

**Türkiye İş Kurumu  
Genel Müdürlüğü**

***İNTERNET ÜZERİNDEN  
KAYIT VE İŞ ARAMA  
KULLANIM KILAVUZU***

[www.iskur.gov.tr](http://www.iskur.gov.tr)

# SİSTEM ÜYELİĞİ

www.iskur.gov.tr  
adresini seçiniz.

Türkiye İş Kurumu - Ana Sayfa - Windows Internet Explorer

http://www.iskur.gov.tr/

Türkiye İş Kurumu - Ana Sayfa

"Meslek Seçmek Hayat Biçimini Seçmek Demektir"

Online İşlemler Kurumumuz Hizmetlerimiz Rapor ve Bültenler

Ana Sayfa » Ana Sayfa

**İş Arayan** İş Arayanlar Eleman Arayanlar İş Bulmak ve İşverenize Eleman Bulmak **Üye Ol** **Tıklayınız**

**İşveren** **Üye Ol**

Durumunuza Uygun İşleri Görebilirsiniz  
Tüm Açık İş İlanlarını Görebilirsiniz  
İş Başvurunuzu Yapabilirsiniz

Sistemde Yer alan **Açık İş İlanlarını** ve **Türk Meslekler Sözlüğünü** görmek için tıklayınız.

Kurumumuz hizmetlerinden yararlanmak için İŞKUR sitesinden üye olmanız gerekmektedir.

Kayıtlı İşgücünü Görebilirsiniz  
Yeni İşgücü İsteminde Bulunabilirsiniz  
İşgücü İstemlerinizi Görebilirsiniz

» Sistem/İş Arayan Üyesi Girişi  
» İşveren Üyeligi  
» Ev, Çocuk, Hasta ve Hizmetleri için Eleman  
» Onay No Gönder / İş Hecan Fikri İnceleme

Türkiye İş Kurumu - Kullanıcı Kaydı - Windows Internet Explorer

http://www.iskur.gov.tr/UseSite/uyelik.aspx

Google

Google

Türkiye İş Kurumu - Kullanıcı Kaydı

"UYGUN MESLEK, MUTLU İNSAN"

Online İşlemler Kurumumuz Hizmetlerimiz Rapor ve Bültenler

Ana Sayfa » Kullanıcı Kaydı

**Üyelik Sözleşmesi**

Kurum sitesine üye olmak isteyenler "Üyelik Sözleşmesi" başlığı altında bulunan maddeleri okuduğunu ve kabul ettiğini onaylar. İşkur portalına üye olan kullanıcılar, verdikleri her bilginin doğru ve geçerli olduğunu kabul eder. Bu bilgilerden dolayı oluşabilecek sorunlardan Kurum sorumlu değildir.

Sisteme üye olurken tercih ettikleri iletişim yöntemi (Fizikî adres, e-posta veya GSM numarasına kısa mesaj servisi) ile bildirilecektir. Tüm bildirimlerde ve yazınmalarda üye olurken verilen iletişim bilgileri esas alınır. Kurum gerekli gördüğü durumlarda ve işlemler için bildirimler fizikî adrese gönderiminde bulunabilir. Kuruma yanlış beyan edilen iletişim bilgilerinden dolayı oluşabilecek hatalardan İŞKUR sorumlu olmayacaktır.

Sisteme üye olurken kullanıcılar tarafından girilen bilgilerden dolayı sorumlu tutulamaz.

Bu sözleşme girdiğiniz kullanıcınızın sorumluluğundadır. Kullanıcı girdiğini onayladığına teşvik etmesi durumunda Kurum bakanlar etimale yükümlüdür. Bu sözleşme kullanıcılar onayladıktan sonra da onaylanarak kullanılmadan dolayı ortaya çıkacak sorunlardan Kurum sorumlu tutulamaz.

**Onaylıyorum** **Onaylamıyorum**

Sistem Girişi

» İş Arayan Girişi  
» İşveren Girişi

Kullanıcılar

» Sistem/İş Arayan Üyeligi  
» İşveren Üyeligi  
» Ev, Çocuk, Hasta ve Hizmetleri için Eleman Hizmetleri için Eleman Arayanlar  
» İşveren Olarak Kayıt Yapma  
» İşgücü Gözetimi Toplu Personel Bildirim Formu  
» Hizmet İstatistik Verileri  
» E-Öğrenme  
» İşkur Kararları (Özellikle Ödenece Ödenece Akad)

Genel Bilgiler

» Açık İş Durumu  
Bu anlık istatistik **5226** adet açık iş ilan ve **17722** adet pozisyon için eleman aranmaktadır.  
» Mesleklere İlgili Kurumlarımız  
Bu web sitesinde Açık İş: **1836** adet ilan ve **32398** adet pozisyon bulunabilir.

Başlıklar

17:34  
01.10.2019

# Üyelik sözleşmesini onaylayınız.

Türkiye İş Kurumu - Kullanıcı Kaydı - Windows Internet Explorer

http://www.iskur.gov.tr/User/SignUp.aspx

Google

Arç - Ara - Paylaş - Sıvı - Kontrol Et - Çevir - Otomatik Doldur

Sık Kullanılanlar - Birimler (Servisler) - Yeni Sekme - Türkiye İş Kurumu - Özel L... - Türkiye İş Kurumu - Özel L... - Türkiye İş Kurumu - Özel L... - Email and Web Security A... - Email and Web Security A... - Türkiye İş Kurumu - Ana S... - Türkiye İş Kurumu - Kullanıcı Kaydı

Türkiye İş Kurumu

İŞKUR Meslek Seçiminde Size Yardımcı Oluyor

Ünvan İşlemleri - Kurumlarımız - Hizmetlerimiz - Rapor ve Bilgiler

Ana Sayfa - Kullanıcı Kaydı

Güvenlik Kontrolü

Güvenlik kontrolü  Alttaki resimde görünen 4 basamaklı sayıyı, yandaki kutuya yazınız.

3480

Kisisel Bilgileri

T.C. Kimlik No:

Ad:

Soyad:

Baba Adı:

Doğum Tarihi:  (Tarih Formatı: 01.01.2009)

İleri

Sistem Girişi

İş Arayan Girişi

İşveren Girişi

Hizaynalar

- Sistem İş Arayan Girişi
- Sistem Girişi
- Erişim, Gözetim, Hedef ve Yığılabilir Hizmetler için Erişim Arayıcılar
- Sistem Olarak Kayıtlı İşverenler
- Spesifik Çalışan Toplu-Personel Bilgi Formu
- İşveren İşveren Verileri
- E-Öğrenme
- İşkur Karşer (Özdeğerlendirme Ölçme Aracı)

Genel Bilgi

- Açık İş Durumu
- Bu anda toplamda **5212** adet iş ilanı ile **17938** adet pozisyon için eleman aranmaktadır.
- Mevcutki Eğitim Kurumlarımız
- Bu anda toplamda Açıkta **1800** adet Kurum **52884** adet kullanıcı bulunmaktadır.

İstisnalar

İnternet | Korunaklı Mod: Kapalı

TR 16:54 01.10.2010

Ekranında yer alan bilgileri doldurarak ileri butonuna tıklayınız.

**Diğer bilgileri girerek üyeliğinizi tamamlayınız.**

**Sistem üyeliği yapmış olmanız iş arayan ya da işveren olarak kayıt olduğunuz anlamına gelmemektedir.**

**İş arayan olarak işlem yapabilmek için ( iş başvurusu, kurs başvurusu, başvuru takibi vb.) mutlaka sistemde özgeçmiş düzenlemeniz gerekmektedir.**

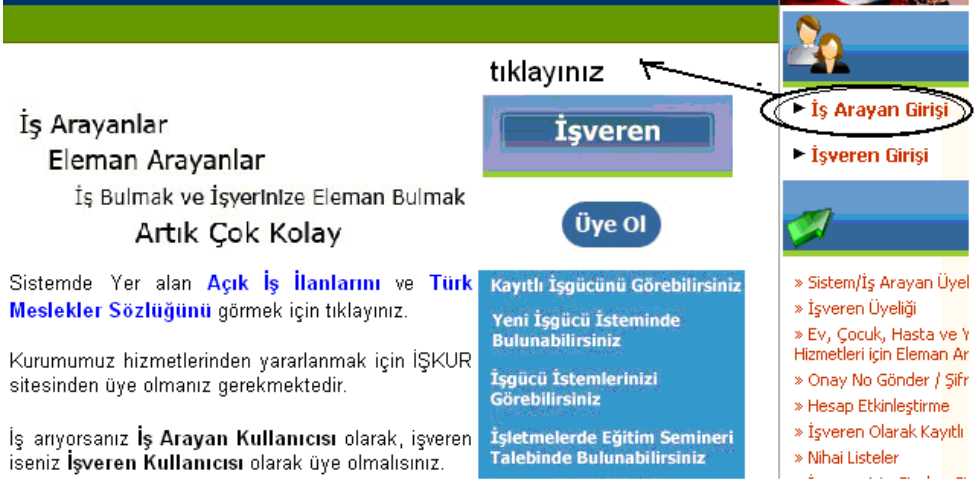
**Üyelik kaydı sırasında belirlemiş olduğunuz şifre ile sisteme girerek gerekli işlemleri yapabilirsiniz.**

## **ŞİFRENİZİ UNUTTUYSANIZ**

**Şifrenizi unuttuysanız ana sayfada “ İş Arayan Girişi” ve şifreni unuttumu tıklayınız. Gelen ekranda kimlik bilgilerinizi girerek şifrenizi yenileyiniz.**

# ÖZGEÇMİŞ DÜZENLEME

[www.iskur.gov.tr](http://www.iskur.gov.tr) adresini tıklayınız.



**İş Arayanlar**  
**Eleman Arayanlar**  
İş Bulmak ve İşyerinizde Eleman Bulmak  
Artık Çok Kolay

Sistemde Yer alan **Açık İş İlanlarını** ve **Türk Meslekler Sözlüğünü** görmek için tıklayınız.

Kurumumuz hizmetlerinden yararlanmak için İŞKUR sitesinden üye olmanız gerekmektedir.

İş arıyorsanız **İş Arayan Kullanıcısı** olarak, işveren iseniz **İşveren Kullanıcısı** olarak üye olmalısınız.

**İşveren**

**Üye Ol**

**Kayıtlı İşgücünü Görebilirsiniz**  
**Yeni İşgücü İsteminde Bulunabilirsiniz**  
**İşgücü İstemlerinizi Görebilirsiniz**  
**İşletmelerde Eğitim Semineri Talebinde Bulunabilirsiniz**

**İş Arayan Girişi**  
**İşveren Girişi**

- » Sistem/İş Arayan Üyel
- » İşveren Üyeliliği
- » Ev, Çocuk, Hasta ve Y Hizmetleri için Eleman Ar
- » Onay No Gönder / Şifir
- » Hesap Etkinleştirme
- » İşveren Olarak Kayıtlı
- » Nihai Listeler



Türkiye İş Kurumu - Ana Sayfa - Windows Internet Explorer

http://www.iskur.gov.tr/

Türkiye İş Kurumu - Ana Sayfa

**Türkiye İş Kurumu**  
Meslek Danışma Merkezlerimizden Faydalanın

Online İşlemler | Kurumumuz | Hizmetlerimiz | Rapor ve Bültenler

Ana Sayfa » Ana Sayfa

**İş Arayan** İş Arayanlar Eleman Arayanlar **İşveren**

**Üye Ol** **Üye Ol**

Durumunuza Uygun İşleri Görebilirsiniz  
Tüm Açık İş İlanlarını Görebilirsiniz

Sistemde Yer alan **Açık İş İlanlarını** ve **Türk Meslekler Sözlüğünü** görmek için tıklayınız.  
Kurumumuz hizmetlerinden yararlanmak için İŞKUR sitesinden üye olmanız gerekmektedir.

Kayıtlı İşgücünü Görebilirsiniz  
Yeni İşgücü İsteminde Bulunabilirsiniz  
İşgücü İstemlerinizi

**İş Arayan Sistem Girişi**  
T.C. Kimlik No  
Şifre:  
Giriş

**İşveren Girişi**  
**Kısayollar**

- » Sistem/İş Arayan Üyeliliği
- » İşveren Üyeliliği
- » Ev, Çocuk, Hasta ve Yaşlı Bakım

T.C. kimlik numaranızı ve daha önce belirlemiş olduğunuz şifrenizi yazarak girişi tıklayınız.

Türkiye İş Kurumu

UYGUN MESLEK, MUTLU İNSAN

Online İş İlanları Kurumumuzun Hizmetlerimiz Rapor ve Bulgular

Ana Sayfa - Ana Sayfa

Bireysel Kullanıcı

- Açık İş İlanları
- Özgeçmiş Düzenleme
- Bana Uygun İşler
- İş Başvurularım
- İş Arama/Kayıt Durumu
- İşsizlik Ödenegi Başvurusu
- İşsizlik Ödenegi Sorgulaması
- Kullanıcı Bilgileri Güncelleme

ÖZGEÇMİŞ DÜZENLEME

Bireysel Kullanıcı

Bir önceki Kullanıcı: 15.04.2012 MEHMET ALI TÜRK Sistemden Çıkış

Hizmetler

- Öğrenelim
- Başvurularım
- Bana Uygun İşler
- İşsizlik
- E-Öğrenim
- İşsizlik Kararları (Özdeğerlendirmeye Özgün Arac)

Genel Bilgiler

- Mevcut Durum
- Açık İş Durumu
- Mevcut İşsizlik Durumu
- Mevcut İşsizlik Durumu

17:59 01.10.2010

Veya

Türkiye İş Kurumu

UYGUN MESLEK, MUTLU İNSAN

Online İş İlanları Kurumumuzun Hizmetlerimiz Rapor ve Bulgular

Ana Sayfa - Ana Sayfa

Bireysel Kullanıcı

- Açık İş İlanları
- Özgeçmiş Düzenleme
- Bana Uygun İşler
- İş Başvurularım

ÖZGEÇMİŞ DÜZENLEME

Bireysel Kullanıcı

Bir önceki Kullanıcı: 15.04.2012 MEHMET ALI TÜRK Sistemden Çıkış

Hizmetler

- Öğrenelim
- Başvurularım
- Bana Uygun İşler
- İşsizlik
- E-Öğrenim
- İşsizlik Kararları (Özdeğerlendirmeye Özgün Arac)

Genel Bilgiler

17:59 01.10.2010

**Kişisel Bilgiler**

**Öğrenim Bilgileri**

**Meslek Bilgileri**

**Kişisel Belgeler**

**Ek Özellikler**

**İş Tercihleri**

**İş Tecrübesi**

**Özgeçmiş Ekleme (CV)**

**Fotoğraf Yükleme**

**Yabancı Dil Bilgileri**

**Sınav Bilgileri**

**Referanslar**

**İşlem Sonu**

**Öğrenim Bilgileri**

Devam Eden Okulunuzun Seviyesi :

Öğrenim Seviyesi : Ortaöğretim (Lise ve Dengi) + ?

2. adım

**Ekle**

**Okul Bilgileri**

**Öğrenim Gördüğünüz Okullar**

Okul Birimi, öğrenim seviyesinin ön lisans ve üzeri olması durumunda Meslek Yüksekokulu, Fakülte ve Enstitü olduğunu, Lise olması durumunda ise okul türünü belirtmektedir.

Okul Bölümü, öğrenim seviyesinin ön lisans ve üzeri olması durumunda ilgili yüksek öğrenim programını; Lise olması durumunda ise öğrenim görülen bölümü belirtmektedir.

Öğrenim gördüğünüz okulları bu gruptan seçerek **Ekle** düğmesiyle ekleyebilirsiniz.

1. adım

Öğrenim Seviyesi :

Okul :

Okul Birimi :

Okul Bölümü :

Başlama/Bitirme Yılı :  -

Hiçbir kayıt bulunamadı.

**YARDIM**

**Bireysel K**

**Sistemde**

» Özgeçmişim

» Başvurularım

» Bana Uygun İşler

» E-Öğrenme

» Kamu İşyerlerine Geçişler

**Mesajlarınız**

Posta kutunuzda 1 adet mesajınız var.

**Açık İş Durumu**

Sistemde 54 adet pozisyon bulunmaktadır.

**Bilgi Edinme**

**Bu bölümde mutlaka öğrenim durumunuzla ilgili bilgileri detaylı olarak belirtmeniz gerekmektedir.** Eğitim ve okul bilgileriniz girdikten sonra mutlaka aynı sayfada yer alan **Ekle** butonuna tıklayınız.

**Aynı sayfadaki ekle butonuna tıklamamanız halinde özgeçmişiniz tamamlanmayacaktır.**

## Kısmi Bilgiler

## Öğrenim Bilgileri

## Meslek Bilgileri

## Kısmi Belgeler

## Ek Özellikler

## İş Tercihleri

## İş Tecrübesi

## Özgeçmiş Ekleme (CV)

## Fotoğraf Yükleme

## Yabancı Dil Bilgileri

## Sınav Bilgileri

## Referanslar

## İşlem Sonu

Ekle

Değiştir

Çıkar

Meslek Bil

## Mesleki Bilgiler

Eğer mesleğinizi aşağıdaki kutuda göremiyorsanız, öncelikle soldaki **Öğrenim Bilgileri** bölümüne gidip, öğrenim derecenizi ve mezun olduğunuz okulları doldurmanız gerekmektedir.

Mesleğinizi girebilmeniz için + işaretini tıklamanız gerekmektedir. - işareti kayıt ettiğiniz meslek bilginizin çıkarılması için kullanılmaktadır.

Mesleğiniz

Meslek	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	<input type="button" value="EKLE ÇIKAR"/>	<input type="button" value="EKLE ÇIKAR"/>

1.adım

Öğrenme Türü

Mesleki Belge Türü

Belge Tarihi

Hiçbir kayıt bulunamadı.

**Meslek Bilgileri bölümünde, meslek bilgilerinizi giriniz.**

“Ara” yı tıklayınız.Sorgulama sonucunda gelen listeden **ekle** butonuna basarak mesleğinizi seçiniz.

15 Ekim 2008 Çarşamba

Ana Sayfa

1.adım

4. adım

Ekle

Mesleki Bilgiler

Eğer mesleğinizi göremiyorsanız, öncelikle soldaki Öğrenim Bilgileri bölümüne gidip, öğrenim derecenizi ve mezun olduğunuz okulları doldurmanız gerekmektedir. - işareti kayıt ettiğiniz meslek bilginizin çıkarılması için kullanılmaktadır.

Mesleğiniz

Öğrenme Türü

Mesleki Belge Türü

Belge Tarihi

Ara Ekle

3. adım

2. adım

Acil Tıp Teknisyeni  
ACIL TIP UZMANI  
Açık Deniz Balkıscısı  
Açık Ocak İzabecisi (Martin) (Çelik)  
Açık ve Polisaj Tezgahı Operatörü (Metal)  
Adalet Meslek Elemanı  
Afet Müdahale Elemanı  
Agronom  
Ağ Çile Makinesi İşçisi  
Ağ Dokuyucu (Otomatik Tezgah)  
Ağ Germe Makinesi İşçisi  
Ağ Tasarımcısı Bilgisayar  
Ağaç Biçme Makinesi Operatörü (Hızarcı)  
Ağaç Değerlendiricisi  
Ağaç Emfiyene İşçisi  
Ağaç Gemi Yapım İşçisi

Meslek Adı	Öğrenme Türü	Belge Türü	Belge Tarih
Şoför (Yolcu Taşıma)	Kurstan		
Şoför (Yük Taşıma)	Kurstan		



En fazla 5 meslek eklenebilir. Birden fazla meslek eklemek isterseniz aynı adımları tekrarlayınız.

Gerekli meslekleri seçtikten sonra aynı sayfada bulunan **ekle** butonuna basarak seçtiğiniz meslekleri özgeçmişinize eklemeniz gerekmektedir. **Ekle işleminin yapılmaması halinde özgeçmişiniz tamalanmayacaktır.**

27 Eylül 2009 Salı

Kişisel Bilgiler

Öğrenim Bilgileri

Meslek Bilgileri

Kişisel Belgeler

Ek Özellikler

İş Tercihleri

İş Tecrübesi

Özgeçmiş Ekleme (CV)

Fotoğraf Yükleme

Yabancı Dil Bilgileri

Sınav Bilgileri

Referanslar

Hükümlülük

İşlem Sonu

YARDIM

Ekle Değiştir Çıkar Meslek Bilgileri

Mesleki Bilgiler

Eğer mesleğinizi aşağıdaki kutuda göremiyorsanız, öncelikle soldaki **Öğrenim Bilgileri** bölümüne gidip, öğrenim derecenizi ve mezun olduğunuz okulları doldurmanız gerekmektedir.

Mesleğinizi girebilmeniz için + işaretini tıklamanız gerekmektedir. - işareti kayıt ettiğiniz meslek bilginizin çıkarılması için kullanılmaktadır.

Mesleğiniz :  EKLE ÇIKAR  Uzmanlık  EKLE ÇIKAR

Öğrenme Türü : \*

Mesleki Belge Türü :

Belge Tarihi :

Meslek Adı	Öğrenme Türü	Belge Türü	Belge Tarihi
➔ Bilgisayar İşletmeni	Pratikten		
➔ Diğer İmalat ve İlgili İşçiler (Elle)	Pratikten		

## Meslek Değiştirme ve Çıkarma İşlemi

Daha önce eklemiş olduğunuz mesleği değiştirme ve çıkarma işlemi yapmak için aşağıdaki adımları takip ediniz.

**YARDIM**

**3.adım**

**Bilgileri****Meslek Bilgileri**

**Mesleki Bilgiler**

Eğer mesleğinizi aşağıdaki kutuda göremiyorsanız, öncelikle soldaki **Öğrenim Bilgileri** bölümüne gidip, öğrenim derecenizi ve mezun olduğunuz okulları doldurmanız gerekmektedir.

Mesleğinizi girebilmeniz için + işaretini tıklamanız gerekmektedir. - işareti kayıt ettiğiniz meslek bilginizin çıkarılması için kullanılmaktadır.

Mesleğiniz :  EKLE ÇIKAR

Öğrenme Türü : \*

Mesleki Belge Türü :

Belge Tarihi :

Uzmanlık

**2.adım**

EKLE ÇIKAR

Meslek Adı	Öğrenme Türü	Belge Türü	Belge Tarih
<b>1.adım</b> <span style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 2px;">→</span> Bilgisayar İşletmeni	Pratikten		
<span style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 2px;">→</span> Diğer İmalat ve İlgili İşçiler (Elle)	Pratikten		

**tıklayınız**

Değiştirilecek veya çıkartılacak mesleği (ok'u) tıklamak suretiyle seçiniz. Meslek çıkarmak için **Çıkar** butonuna basınız. Meslek değiştirmek için aşağıdaki işlem adımlarını gerçekleştiriniz.

Ekle butonuna bastığımızda çıkan meslek kutusundan **Ara** yazısına tıklayınız.

Sorgulama sonucunda kendinize uygun meslek bilgisini tıklayınız.

**Değiştir** butonuna tıklayınız.

# İşlem Sonu ve Kaydetme

The screenshot displays the user interface of an online application system. The top navigation bar includes the date '14 Ekim 2008 Salı' and the breadcrumb path: 'Ana Sayfa » Online İşlemler » İstihdam » Başvuru/Kayıt Düzenleme'. The left sidebar contains a menu with options such as 'Kişisel Bilgiler', 'Öğrenim Bilgileri', 'Meslek Bilgileri', 'Kişisel Belgeler', 'Ek Özellikler', 'İş Tercihleri', 'İş Tecrübesi', 'Özgeçmiş Ekleme (CV)', 'Fotoğraf Yükleme', 'Yabancı Dil Bilgileri', 'Sınav Bilgileri', 'Referanslar', and 'Hükümlülük'. The main content area is divided into three steps: '1.ADIM' (bottom left), '2. ADIM' (top center), and '3.ADIM' (middle right). In the '2. ADIM' section, there are two buttons: 'Kaydet' (circled in red) and 'İşlem Sonu'. In the '3.ADIM' section, there is a button labeled 'İşlem Sonu' (circled in red) and a list of links: '» Özgeçmişim', '» Başvurularım', '» Bana Uygun İşler' (circled in red), '» E-Öğrenme', and '» Kamu İşyerlerine Gönderilen Nihai Listeler'. The right sidebar contains sections for 'Kullanıcı Bilgileri', 'Kısayollar', and 'Genel Bilgiler'. The 'Mesajlarımız' section at the bottom right indicates 'Posta kutunuzda 3 adet okunmamış mesajınız var.'

Bu bölümde **İşlem sonu** bölümünü tıklayınız ve **Kaydet** butonuna basınız.

Kaydet butonuna tıklanmaz ise girmiş olduğunuz bilgiler sisteme kaydedilmiş olmayacaktır.

# İŞE BAŞVURU

Ana Sayfa » Online İşlemler » İstihdam » Bana Uygun İşler

**Bana Uygun İşler**

**3.adım**

Kurum Türü :

Sektör :

İşgücü İstemi Yeri :

İl :

Meslekler :

Pozisyonlar :

Tarih Bilgisi :

İşyeri Ünvanı :

**1. adım** : Yurtiçi

**2.adım** : BURSA

**4.adım**

No	İşveren	Pozisyon (Meslek)	Çalışma Yeri	Periyot	Son Başvuru
<a href="#">00000668045</a>	TÜRKÜN TEKSTİL SAN.VE TIC.A.Ş (Özel)	Kazan Ateşçisi	Yurtiçi (BURSA)	Belirsiz Süreli (Daimi)	31.10.2008
<a href="#">00000664792</a>	AVRUPA PASİFİK TEKS.KON.GIDA BİL.İŞ.TI.LT.Şİ. (Özel)	Kazan Ateşçisi	Yurtiçi (BURSA)	Belirsiz Süreli (Daimi)	01.01.2009
<a href="#">00000664471</a>	CAPRI SÖĞÜTMA SAN.VE TIC.LTD.ŞTİ (Özel)	Metal İşleri Teknisyeni	Yurtiçi (BURSA)	Belirsiz Süreli (Daimi)	10.12.2008
<a href="#">00000664471</a>	İŞARTEM TEM. HİZ. FEKS. İNŞ. FAŞİM.SAN.VE TIC.LTD.ŞTİ. (Özel)	Hidrolik Pres Tezgahı Operatörü	Yurtiçi (BURSA)	Belirsiz Süreli (Daimi)	30.10.2008

Bana uygun işler sekmesine tıklayınız.

Girmiş olduğunuz meslek bilgilerine göre size uygun açık işler listelenecektir.

Açık iş ilanının numarasını tıkladığımızda o işyeri ile ilgili bilgiler ekrana gelecektir.

İlan numarası üzerine tıklayarak ilan detayını görebilirsiniz.

Ekrana hiçbir açık iş ilanı gelmez ise bu durum durumunuza uygun açık iş olmadığı anlamına gelmektedir.

Online İşlemler>İstihdam>Açık İş İlanları bölümünden ilan listesini tek tek inceleyebilirsiniz.

Bu işgücü istemi, İŞKUR'un BURSA İL MÜDÜRLÜĞÜ biriminden ilan edilmiştir.

**EKON ENDÜSTRİ EKİPMANLARI SAN.TİC.LTD.ŞT.**  
Son Başvuru Tarihi: 25.10.2008

**Meslek Bilgileri**

Meslek	Deneyim (Yıl)	Öğrenme Türü
Diğer İmalat ve İlgili İşçiler (Elle)		

**Kişisel Bilgiler**

Cinsiyet	Yaş Aralığı	Boy Aralığı	Kilo Aralığı
Kadın	-	-	-
Erkek	-	-	-

**Öğrenim Bilgileri**

\* Bu işgücü istemine herhangi bir okulda öğrenciliği devam edenler başvuramaz.

K.PAŞA , ORHAN  
HARMANCIK , Nİ

**Diğer Bilgiler**

İşveren Türü	: Özel
Toplam Açık İş Sayısı	: 2
İş Sözleşmesi Tipi	: Belirsiz Süreli (Daimi)
Çalışma Şekli	: Tam Süreli
Sosyal Olanaklar	: k

**Başvur**

**Açık iş ilanına başvurmak istemeniz halinde;** açık işle ilgili detay bilgilerin yer aldığı bu ekranda **“başvur”** butonuna tıklayınız  
Aldığımız mesaj başvurunuzun başarılı olup olmadığını bildirecektir. Başvurunuzun başarılı olması halinde **“iş başvurularım”** sekmesinden başvuru belgenizi görebilirsiniz.  
Bu sayfanın yazıcıdan çıktısını alıp, ilgili firmanın İnsan Kaynakları birimine gidip iş görüşmesi yapabilirsiniz.

# İŞ ARAMA DURUMU AKTİF/PASİF HALİ

1.adım

Online İşlemler Kurumumuz Hizmetlerimiz

İstihdam Açık İş İlanları

Tazminat ve Fon Nihai Listeler

İş ve Meslek Danışmanlığı Başvuru/Kayıt Düzenleme

Meslekler Sözlüğü Bana Uygun İşler

Kurs İş Başvurularım

Kullanıcı İşlemleri İş Arama/Kayıt Durumu

Tarım Aracısı

Raporlar 2.adım

3.adım

İş Arama Durumunuz

Normal kayıtlar işlem tarihinden itibaren bir yıl **aktifte** kalır ve bu süre içerisinde işlem görmemesi halinde **pasife** geçer. Pasifte bekleme süresi de bir yıldır. Bu süre içerisinde kişi ile ilgili herhangi bir işlem yapılmazsa kayıt işleminden kaldırılır. Bu süreler özüllü, eski hükünlü ve terör mağdurları için 2 yıldır.

Mevcut İş Arama Statüsü : **Aktif**

Çalışmaya başlamanız halinde “İş arama durumunuzu” pasif hale getiriniz. İş arama durumunuz aktif olursa size çağrı gelmeye devam edecektir.

TEŞEKKÜRLER

TÜRKİYE İŞ KURUMU