

EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŐİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ

Kurum Adı/Unvanı: DİNAR BELEDİYESİ PERSONEL LTD.ŐTİ.

Adresi: CAMİKEBİR MAH.YENİYOL CAD.NO:13 DİNAR/AFYONKARAHİSAR

Telefonu: 0 272 353 60 53

Faks no: 0 272 353 66 22

TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ

Meslek Adı: ÇEVRE MÜHENDİSİ

Açık İş Sayısı: 1

Niteliği (Geçici/Daimi): Geçici 5 ay 29 gün

Deneyim Süresi:

Başvuru Tarihleri:18.06.2026 -23.06.2026

Başvuru Adresi: CAMİKEBİR MAH.YENİYOL CAD.NO:13 DİNAR/AFYONKARAHİSAR

İrtibat Kiőisi: ALİ TETİK

Unvanı: ŐİRKET MÜDÜRÜ

Telefonu: 0 272 353 60 53

E-posta: sirket@dinar.bel.tr

GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ

Yer: DİNAR BELEDİYESİ PERSONEL LTD.ŐTİ. BÜROSU

Tarih: 24.06.2026

Saat: 08:30

ÇALIŞMA ŞARTLARI

Çalışma Adresi: CAMİKEBİR MAH.YENİYOL CAD.NO:13 DİNAR/AFYONKARAHİSAR

Çalışma Süresi: HAFTALIK 45 SAAT

Çalışma Saatleri: 08:30-17:30/İDARE TARAFINDAN
DÜZENLENECEK DURUMLAR

MÜRACAAT KOŐULLARI

1-Müracaatlar Őahsen yapılacak olup posta vb. Őekilde yapılacak başvurular kabul edilmeyecektir.

2-Müracaat tarihi itibari ile dinarda ikamet ediyor olmak.

3-Türkiye Cumhuriyeti vatandaőı olmak

4-Çalışmaya engel sağlık sorunu bulunmamak.

5-Başvuru yapan adayların çevre mühendisliği mezunu olmak.

6-Kamu haklarında mahrum olmamak.

7-Daha önce çalıştığı işyeri / işyerlerinden 4857 sayılı iş kanun'un 25. inci Maddesi kapsamında kasıt veya kusurlu davranışları sebebi ile iş akdi feshedilmemiş olmak.

8-Vardiya Usulü çalışmaya elverişli olmak

9-28.04.2018 gün ve 30405 sayılı Resmi gazetede yayınlanan İl Özel İdareleri,Belediyeler Ve Bağlı kuruluşları ile bunların üyesi olduğu Mahalli idare birliklerinin Personel Çalıştırılmasına Dayalı Hizmet Gördürölmesine İliőkin Usul ve Esasların 4.Maddesindeki şartları taşımak ve herhangi bir sosyal güvenlik kurumundan emekliliğe hak kazanmamış olmak veya emeklilik olmamak ve bu durumların tamamını taşıdığını belgelemek.

10-Bu kapsamda çalışan işçiler 5 ay 29 gün sonra iş sözleşmeleri sonlandırılır.Bu sürelerde değişiklik yapma hakkı idareye aittir.

BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER

Adli sicil kaydı

Nüfus Kayıt Örneği

Diploma fotokopisi

Askerlik Durum Belgesi

2 Adet Son 6 ay içerisinde çekilmiş Fotoğraf

İkametgâh Belgesi

Sağlık Raporu

Güncel Sosyal Güvenlik Kurumu 4/A SGK Hizmet Dökümü

Nüfus Cüzdanı Fotokopisi Arkalı Önlü

FORM ONAY BİLGİLERİ

Tarih:17.06.2026

Adı Soyadı: ALİ TETİK

Unvanı: ŐİRKET MÜDÜRÜ

Kaőe/İmza:

DİNAR BELEDİYESİ
PERSONEL LTD. ŐTİ.
Camikebir Mah. Yeniyol Cad. No:13
Tel: 0272 353 60 53 Dinar/AFYONKARAHİSAR
Dinar Y.ö. 23/099 0861
Mersis No: 072 7 099 086 100001

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŐKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.

EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŐİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ

Kurum Adı/Unvanı: DİNAR BELEDİYESİ PERSONEL LTD.ŐTİ.
Adresi: CAMİKEBİR MAH.YENİYOL CAD.NO:13 DİNAR/AFYONKARAHİSAR
Telefonu: 0 272 353 60 53 Faks no: 0 272 353 66 22

TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ

Meslek Adı: BEDEN İŐİŐİ (GENEL) Açık İş Sayısı: 4
Niteliği (Geçici/Daimi): Geçici 5 ay 29 gün Deneyim Süresi:
Başvuru Tarihleri:18.06.2026 -23.06.2026
Başvuru Adresi: CAMİKEBİR MAH.YENİYOL CAD.NO:13 DİNAR/AFYONKARAHİSAR
İrtibat Kiőisi: ALİ TETİK Unvanı: őİRKET MÜDÜRÜ
Telefonu: 0 272 353 60 53 E-posta: sirket@dinar.bel.tr

GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ

Yer: DİNAR BELEDİYESİ PERSONEL LTD.ŐTİ. BÜROSU
Tarih: 24.06.2026 Saat: 08:30

ÇALIşMA şARTLARI

Çalışma Adresi: CAMİKEBİR MAH.YENİYOL CAD.NO:13 DİNAR/AFYONKARAHİSAR
Çalışma Süresi: HAFTALIK 45 SAAT Çalışma Saatleri: 08:30-17:30/İDARE TARAFINDAN DÜZENLENECEK DURUMLAR

MÜRACAAT KOőULLARI

- 1-Müracaatlar őahsen yapılacak olup posta vb. őekilde yapılacak başvurular kabul edilmeyecektir.
- 2-Müracaat tarihi itibari ile dinarda ikamet ediyor olmak.
- 3-Türkiye Cumhuriyeti vatandaőı olmak
- 4-Çalışmaya engel sağlık sorunu bulunmamak.
- 5-Başvuru yapan adayların en az Lisans mezunu olmak.
- 6-Kamu haklarında mahrum olmamak.
- 7-Daha önce çalıştığı işyeri / işyerlerinden 4857 sayılı iş kanun'un 25. inci Maddesi kapsamında kasıt veya kusurlu davranışları sebebi ile iş akdi feshedilmemiş olmak.
- 8-Vardiya Usulü çalışmaya elverişli olmak
- 9-28.04.2018 gün ve 30405 sayılı Resmi gazetede yayınlanan İl Özel İdareleri,Belediyeler Ve Bağlı kuruluşları ile bunların üyesi olduğu Mahalli idare birliklerinin Personel Çalıştırılmasına Dayalı Hizmet Gördürölmesine İliőkin Usul ve Esasların 4.Maddesindeki şartları taşımak ve herhangi bir sosyal güvenlik kurumundan emekliliğe hak kazanmamış olmak veya emeklilik olmamak ve bu durumların tamamını taşıdığını belgelemek.
- 10-Bu kapsamda çalışan işçiler 5 ay 29 gün sonra iş sözleşmeleri sonlandırılır.Bu sürelerde değişiklik yapma hakkı idareye aittir.

BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER

Adli sicil kaydı
Nüfus Kayıt Örneği
Diploma fotokopisi
Askerlik Durum Belgesi
2 Adet Son 6 ay içerisinde çekilmiş Fotoğraf
İkametgâh Belgesi
Sağlık Raporu
Güncel Sosyal Güvenlik Kurumu 4/A SGK Hizmet Dökümü
Nüfus Cüzdanı Fotokopisi Arkalı Önlü

FORM ONAY BİLGİLERİ

Tarih:17.06.2026
Adı Soyadı: ALİ TETİK
Unvanı: őİRKET MÜDÜRÜ
Kaőe/İmza:

DİNAR BELEDİYESİ
PERSONEL LTD. őTİ.
Camikebir Mah. Yeni Yol Cad. No:13
Tel: 0272 353 60 53 Faks: 0272 353 66 22
Dinar V.D. 037 033 0361
Mersis No: 0727 093 096 100001

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŐKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.