

KURUM DIŐI KAMU İŐİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ

Kurum Adı/Unvanı: Tarsus Öğretmenevi Akşam Sanat Okulu İktisadi İşletme Müdürlüğü
Adresi: Reşadiye Mahallesi Adana Caddesi No: 35 Tarsus/Mersin
Telefonu: 0 324 613 26 10

TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ

Meslek Adı: Ön Muhasebe Görevlisi **Açık İş Sayısı:** 1 (Kadın)
Niteliği (Geçici/Daimi): Geçici (Belirli Süreli) **Deneyim Süresi:**
Başvuru Tarihleri: 02.09.2026-04.09.2026
Başvurular; CV / Öz Geçmiş Bilgisi : ogretmenevitarus@hotmail.com adresine Veya kuruma Öz Geçmiş Bilgisi(CV) gönderilerek yapılacaktır. Cv de iletişim bilgisi bulunması zorunludur.
Başvuru adresi: Reşadiye Mahallesi Adana Caddesi No: 35 Tarsus/Mersin
İrtibat Kişisi: Kenan AYVAR **Unvanı:** Müdür Yardımcısı
Telefonu: 0 324 613 26 10 **E-posta:** ogretmenevitarus@hotmail.com

GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ

Başvurusu uygun görülen adaylara telefon/e-mail yolu ile çağrı yapılacaktır.

ÇALIŞMA ŞARTLARI

Çalışma Adresi: Tarsus Öğretmenevi Akşam Sanat Okulu İktisadi İşletme Müdürlüğü
Çalışma Süresi: 11 Ay 29 Gün **Çalışma Saatleri:** Günlük 8 Saat

MÜRACAAT KOŐULLARI

- 1.Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olmak.
- 2.Kamu haklarından mahrum olmamak.
3. Üniversitelerin Maliye, işletme-İktisat bölüm mezunu olmak.
- 4.Tarsus ilçesi sınırlarında ikamet etmek.
5. Misafirlere samimi ve profesyonel bir şekilde iletişim kurma yeteneğine sahip, Diksiyonu düzgün, değişen koşullara hızlıca uyum sağlayabilen, ekip çalışmasına yatkın ve çeşitli vardiya 7/24 saatlerine uyum gösterebilmek. (Ailesinden bakmakla yükümlü olduğu ya da aile bireylerinden birinin rahatsızlığından dolayı vardiyalı çalışma düzenini aksatmamak.)
6. Etkin düzeyde MS Office (özellikle Excel) programlarını kullanabilmek, Fatura, irsaliye, makbuz gibi temel ticari evrakları ve süreçlerini bilmek. Kasa, banka, cari hesap ve çek/senet takibini yapabilmek. Ön muhasebe programlarından en az birine hâkim olmak.
- 7.Yukarıda belirtilen şartları taşıyan 18 yaşından büyük, 40 yaşında veya küçük 11 Ay 29 Gün çalışacak 1 Kadın Ön Muhasebe Görevlisi alımı yapılacaktır.
- 8.Başvurular arasından 1 Kadın Ön Muhasebe Görevlisi belirlenecektir.
- 7.Ücret/maaş olarak asgari ücret ile başlanacaktır.
9. Alım yapılacak Ön Muhasebe Görevlisi; Muhasebe birimindeki görev ve sorumluluklarının yanında kurumun diğer birimlerinde verilebilecek her türlü hizmet görevini de yerine getirecektir.

Özel Şartlar:

1. Milli Eğitim Bakanlığına bağlı Öğretmenevi ve Akşam Sanat Okulu Müdürlükleri ile diğer sosyal tesisler, misafirhanelerde ve turizm sektöründe konaklama hizmeti sunan işletmelerde muhasebe alanında tecrübe ve deneyim sahibi kişilere öncelik verilecektir (MEB Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğünün 09.08.2022 tarih ve 54896458 sayısına istinaden).

BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER

1. Kimlik Belgesi Fotokopisi
2. İkametgâh Belgesi
3. CV / Öz Geçmiş Bilgisi (ogretmenevitarus@hotmail.com adresine mail atılacaktır.)
4. Sağlık Raporu(Aile hekimliğinden alınabilir) (İşe başlama halinde istenilecektir.)
5. Diploma aslı, kurum ya da noter onaylı örneği (İşe başlama halinde istenilecektir.)
6. Adli Sicil Belgesi (e-devletten alınabilir) (İşe başlama halinde istenilecektir.)

FORM ONAY BİLGİLERİ

Tarih: 01.09.2026

Adı Soyadı: Murat İNAN

Unvanı: Tarsus Öğretmenevi Akşam Sanat Okulu İktisadi İşletmesi Müdürü

Kaşe/İmza:


Murat İNAN
 Tarsus Öğretmenevi ve A.S.O.
 Müdürü

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŐKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.