

EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŐİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: KASDAŐ KADIKÖY SAĐLIK TURİZM EĞİTİM ÇEVRE TEMİZLİĞİ OTOPARK HİZMETLERİ İNŐAAT YAYINCILIK SAN. VE TİC. A.Ő.	
Adresi: Hasanpaőa Mah. Sarayardı Cd. No: 98 Kadıköy/İST.	
Telefonu: 216 337 89 51	Faks no: 216 550 67 62
TALEP/BAŐVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Büro Personeli	Açık İő Sayısı: 1
NiteliĐi (Geçici/Daimi): Daimi	Deneyim Süresi:
Baővuru Tarihleri: 25.09.2026 mesai bitimine kadar	
Baővuru Adresi: Baővurular için info@kasdaz.com adresine özgeçmiş gönderilmesi gerekmektedir. e-mail dışında baővuru kabul edilmeyecektir. Gönderilen özgeçmişler değerlendirildikten sonra uygun bulunan özgeçmiş sahipleri görüőmeye çağırılacaktır.	
İrtibat Kiőisi: -	Unvanı: -
Telefonu: -	E-posta: info@kasdaz.com
GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Mülakat yer ve zamanı uygun görülen adaylara daha sonra bildirilecektir.	
Tarih: -	Saat: -
ÇALIŐMA ŐARTLARI	
Çalıőma Adresi: Kadıköy İlçesi	
Çalıőma Süresi: Tam Zamanlı	Çalıőma Saatleri:
MÜRACAAT KOŐULLARI	
1- T.C. vatandaőı olmak,	
2- Kamu haklarından mahrum bulunmamak,	
3- Görevini devamlı yapmasına engel olabilecek beden ve akıl hastalığı bulunmamak,	
4- Askerlik hizmeti ile iliőiĐi olmamak,	
5- Tercihen Lisans mezunu ya da en az lise mezunu olmak,	
6- Tüm Office (Windows xp, Ms Office) bilgisayar programlarını kullanabilmek,	
7- Veri giriő, raporlama, dosyalama, evrak takibi, arőivleme işlemleri ve ofis düzenini yapabilmek,	
8- Hedef odaklı çalıőmak ve iyi iletiőim kurabilmek, disiplinli, özenli ve düzenli çalıőabilmek,	
9- Ofis içindeki günlük işleri, yazıőmaları yürütmek ve evrak akıőını yönetmek,	
10- Yazılı ve sözlü iletiőiminin güçlü olması,	
11- Analitik Düşünme-Bütünsel Bakıő -Etkili İletiőim-Kavramsal Düşünme Yazıőmalar ve Belge Yönetimi- Vatandaő DeĐeri Yaratma-Verimlilik-Zaman Yönetimi sağlayacak yetkinlikte olmak	
12- Faaliyetlerinin gerektirdiĐi her türlü araç, gereç ve malzemeyi kullanabilmek,	
13- Hiyerarőik çalıőma düzeni, saha ve grup çalıőmasına ve akőam-gece-hafta sonu çalıőmaya uyumlu olmak, mesai dışında oluőabilecek acil durumlarda görev ve sorumluluk alabilmek,	
14- Tercihen Anadolu yakasında ikamet etmek,	
15- Herhangi bir sosyal güvenlik kurumundan emeklilik, yaőlılık, malullük aylığı almamak,	
16- Sözlü ve gerektiğinde mesleği ile ilgili uygulamalı sınav yapılacaktır.	
BAŐVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
1- Özgeçmiş	
2- MesleĐi ile ilgili diploma, sertifika, ustalık vs. gibi belgeler	
3- Erkek adaylar için askerlik durum belgesi	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih: 21.09.2026	
Adı Soyadı:	
Unvanı:	
Kaőe/İmza:	

Not: Bu form işçi alımı yapıldık, her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş adaylarına duyurulması için bağlı olunan İŐKUR İl MüdürlüĐüne/Hizmet Merkezine gönderilir.

KASDAŐ
KADIKÖY SAĐLIK TURİZM EĞİTİM ÇEVRE TEMİZLİĞİ
OTOPARK HİZMETLERİ İNŐAAT YAYINCILIK SAN. VE TİC. A.Ő.
Hasanpaőa Mah. Sarayardı Cd. No: 98 Kadıköy/İST.
Teli: 0216 337 89 51
Kadıköy V.D.: 527 031 2175 Tic.Sic.No: 496516