

EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŐİ ALIMI İLAN FORMU

| KURUM BİLGİLERİ | |
|---|---|
| Kurum Adı/Unvanı: Kazımkarabekir Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı | |
| Adresi: Emsalhayat Mah. Hükümet Konağı Kat:3 Kazımkarabekir /KARAMAN | |
| Telefonu: 0 338 311 20 02 | Faks No: 0 338 311 29 49 |
| TALEP/BASVURU BİLGİLERİ | |
| Meslek Adı: Sosyal Yardım ve İnceleme Görevlisi | Açık İŞ Sayısı: 1 |
| Niteliği (Geçici/Daimi): Belirsiz Süreli | Deneme Süresi: 2 ay |
| Başvuru Tarihleri: 01/06/2026 – 08/06/2026 tarihleri arası | |
| Başvuru Adresi: Başvuru http://vakifilan.aile.gov.tr internet adresi üzerinden online olarak yapılacak olup, istenen belgeler Şahsen 11/06/2026 tarihi saat 17.00 'ye kadar Kazımkarabekir Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfına elden teslim edilecektir. | |
| İrtibat KiŐisi: Mehmet ALANLI | Unvanı: Vakıf Müdürü |
| Telefonu: 0 338 311 20 02 | E-posta: vk070.1@outlook.com |
| GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ | |
| Yer: Kazımkarabekir Kaymakamlığı Toplantı Salonu | |
| Tarih:19/06//2026 | Saat: 10.00 |
| ÇALIŞMA ŞARTLARI | |
| Çalışma Adresi: Kazımkarabekir Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı | |
| Çalışma Süresi: Belirsiz Süreli SözlüŐmeli | Çalışma Saatleri: 08.30-12.30 / 13.00-17.00 |
| MÜRACAAT KOŐULLARI | |
| A) BAŞVURACAK ADAYLARDA ARANACAK GENEL ŞARTLAR | |
| 1. Türkiye Cumhuriyeti vatandaŐı olmak. | |
| 2. Medeni haklarını kullanma ehliyetine sahip olmak. | |
| 3. 18 yaŐını bitirmiş olmak ve 40 yaŐını doldurmamış olmak. | |
| 4. Askerlik görevini yapmış veya muaf olmak ya da askerlikle iliŐkisi bulunmamak. | |
| 5. Kamu haklarından mahrum bulunmamak. | |
| 6. 26/09/2004 tarihli ve 5237 sayılı Türk Ceza Kanununun 53 üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten işlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da affa uğramış olsa bile devletin güvenliğine karşı suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştıрма, edimin ifasına fesat karıştıрма, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkûm olmamak. | |

B) BAŞVURACAK ADAYLARDA ARANACAK ÖZEL ŞARTLAR

1. 4 yıllık yükseköğretim kurumlarının herhangi bir lisans programından mezun olmak.
2. Yükseköğretim Kurulu Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından 2024 ve 2025 yıllarında gerçekleştirilen Kamu Personeli Seçme Sınavı'ndan KPSS P3 puan türünde en az 60 puan almış olmak.
3. Sosyal iletişim becerilerine sahip olmak, çevreyi ve sosyal dokuyu tanıyor olmak.
4. İşe ilişkin deneme süresi 2 (iki) aydır. Deneme süresi içerisinde Vakıf Başkanlığı, uygun görmediği adayların sözleşmesini tek taraflı olarak feshetme hakkına sahiptir. İşe alınan personel bu durumda herhangi bir yasal hak talebinde bulunamaz.
5. İyi derecede bilgisayar kullanabilmek; özellikle Office programlarını (Word, Excel, PowerPoint vb.) etkin şekilde kullanabiliyor olmak.
6. Kendine güvenen, ifade yeteneği güçlü, insan ilişkilerinde yeterli donanıma sahip; öğrenmeye ve sürekli gelişime açık, görev sorumluluğu bilinci taşıyan, disiplinli çalışma alışkanlığına sahip, devlet vakarına ve ciddiyetine uygun ahlaki değerlere sahip, empati kurabilen, esnek çalışma saatlerine uyum sağlayabilecek ve dezavantajlı gruplarla çalışabilecek nitelikte olmak.
7. Başvuru tarihi itibarıyla, son bir yıldır (08.06.2026 tarihi esas alınmak suretiyle) Karaman ili Kazımkarabekir ilçesi sınırları içerisinde ikamet ediyor olmak.
8. Seyahat engeli bulunmamak.
9. Görevini sürekli olarak yerine getirmesine engel teşkil edecek zihinsel, bedensel veya ruhsal herhangi bir süreğen rahatsızlığının bulunmaması.
10. En az B sınıfı sürücü belgesine sahip olmak ve aktif olarak araç kullanabiliyor olmak (uygulama yapılacaktır).
11. Adli ve idari soruşturma sonucunda işe başlamasına engel teşkil edecek herhangi bir durumu bulunmamak.

C) BAŞVURU VE MÜLAKATA İLİŞKİN DİĞER BİLGİLER

1. Kazımkarabekir Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Belirsiz Süreli Sözleşmeli Personel alımı yapıp yapmamakta ve gerektiğinde personel alımını tek taraflı iptal etme konusunda serbesttir.
2. Başvurular Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı Sosyal Yardımlar Genel Müdürlüğü'nün <https://vakifilan.aile.gov.tr> internet adresi üzerinden 01/06/2026 – 08/06/2026 tarihleri arasında online olarak yapılacaktır.
3. Başvuruda bulunan adayların başvuru için gerekli belgeleri 11/06/2026 tarihi saat 17:00 'ye kadar Emsalhayat Mah. Hükümet Konağı Kat:3 Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfına şahsen teslim etmeleri gerekmektedir. Vekâlet veya Posta yolu ile müracaat kabul edilmeyecektir. Eksik belgesi olanlar ve bu tarihten sonra müracaat edenlerin başvuruları geçersiz sayılacaktır.
4. Gerçeğe aykırı beyanda bulunan adayların müracaatları kabul edilmeyecek ve haklarında genel hükümlere göre yasal işlem yapılacaktır.

5. Evrak teslimi yapan adaylardan Genel Şartları ve Özel Şartları taşıyan adaylar ile evrak eksikliği bulunmayanlar belirlenecek ve bu adaylar KPSS puanlarına göre sıralanacaktır. En yüksek puandan başlanarak alınacak personel sayısının 5 (beş) katı aday sözlü mülakata çağrılacaktır. Mülakata çağrılacaklar Kazımkarabekir Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Duyuru Panosu ve Kazımkarabekir Kaymakamlığı resmi internet sitesi (<http://www.kazikarabekir.gov.tr>) adresinden ilan edilecek ve kendilerine mülakat günü ve saati yazılı tebliğ edilecektir. Mülakat 16/06/2026 günü saat 10:00'da Kazımkarabekir Kaymakamlığı toplantı salonunda yapılacaktır. Belirtilen gün ve saatte mülakat için hazır bulunmayan aday mülakata girmemiş sayılır ve hiçbir hak talebinde bulunamaz.

6. Mülakat sonuçları Kazımkarabekir Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Duyuru Panosu ve Kazımkarabekir Kaymakamlığı resmi internet sitesi (<http://www.kazikarabekir.gov.tr>) adresinden ilan edilecektir.

7. Mülakat Komisyonu tarafından yapılan mülakat neticesinde; en yüksek puanı alan birinci aday asil, ikinci aday ise yedek olarak belirlenecektir. Asil olarak belirlenen aday Sağlık Kurulu Raporunu (Heyet Raporu) 15 gün içinde Vakfa teslim etmek zorundadır. Ayrıca adayın 7315 Sayılı Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Kanunu kapsamındaki Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması yapılacak olup, soruşturma tamamlanmadan aday işe başlatılmayacaktır. Sağlık Kurulu Raporu ve Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırmasında olumsuzluk tespit edilen aday elenecek, yerine yedek aday için süreç başlatılacaktır. Yedek adaydan Sağlık Kurulu Raporu istenecek ve 7315 Sayılı Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Kanunu kapsamındaki Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması yapılacak olup, soruşturma tamamlanmadan aday işe başlatılmayacaktır.

8. Başarılı olan aday işe başlama müracaatı yapacak olup başvurudan sonraki ilk Mütevelli Heyeti toplantısına müteakip Sosyal Yardım ve İnceleme Görevlisi olarak sözleşme imzalamak üzere Vakıf Başkanı'nın onayına sunulacaktır.

BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER

1. Kimlik Belgesinin arkalı önlü fotokopisi
2. Erkek adaylar için askerlikle ilişkisinin bulunmadığına dair onaylı belge (e-devletten alınabilir)
3. İkametgâh Belgesi (e-devletten "Tarihçeli Yerleşim Yeri ve Diğer Adres Belgesi Sorgulama" raporu)
4. Adli Sicil Belgesi (e-devletten alınabilir)
5. Sağlık Kurulu Raporu (Kazanan Adaydan istenecektir. Tam teşekküllü devlet hastanesinden alınacaktır)
6. Lisans Diplomasının aslı, kurum ya da noter onaylı örneği ayrıca e-devletten "Yüksek Öğretim Mezun Belgesi Sorgulama" raporu
7. KPSS P3 sonuç belgesi (2024 ya da 2025 yıllarından birine ait, ÖSYM internet sitesinden ya da e-devletten alınacak)
8. Daha önce alınmış sertifika ve belgelerin fotokopisi (isteğe bağlı)
9. En az B sınıfı sürücü belgesinin arkalı önlü fotokopisi
10. Fotoğraflı özgeçmiş (En fazla 2 sayfa olacaktır)
11. Son 6 ay içerisinde çekilmiş 2 adet vesikalık fotoğraf

FORM ONAY BİLGİLERİ

Tarih: 14/05/2026

Adı Soyadı: **Mücahit ZİVEAK**Unvanı: **Kaymakam/Vakıf Başkanı**

Kaşe/İmza

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.