



00020849293

EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŐCI ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ

Kurum Adı/Unvanı: Milas Belediyesi Emek Personel Turizm Ticaret Sanayi A.Ő.

Adresi: HisarbaŐı-Hocabedrettin Mh. Belediye Cd. No:30 Milas

Telefonu: 0 (252) 5122728

Faks no:

TALEP/BAŐVURU BİLGİLERİ

Meslek Adı: **Kamyon Őoförü (8332.09)**

Açık İŐ Sayısı: 2

NiteliĐi (Geçici/Daimi): Geçici İŐci Belirli Süreli (5 Ay)

Deneme Süresi: 2 Ay

BaŐvuru Tarihleri: **09/06/2026-11/06/2026**

BaŐvuru Saati: 08.30-12.30/13.30-17.30

BaŐvuru Adresi: HisarbaŐı-Hocabedrettin Mh. Belediye Cd. No:30 Milas

İrtibat KiŐisi:

Unvanı:

Telefonu: 0252 5122728

E-posta: emekpersonel@milas.bel.tr

GÖRÜŐME/UYGULAMA BİLGİLERİ

Yer: Milas Belediyesi Temizlik İŐleri MüdürlüĐü

Saat: 10:30

Tarih: 15.06.2026

ÇALIŐMA ŐARTLARI

ÇalıŐma Adresi: **Milas Belediyesinin Tüm Sorumluluk Alanları**

Müdürlük: **Temizlik İŐleri MüdürlüĐü**

ÇalıŐma Süresi: Belirsiz Süreli

ÇalıŐma Saatleri: Haftada 45 saat

MÜRACAAT KOŐULLARI

- 1-Türkiye Cumhuriyeti VatandaŐı olmak
- 2-18 yaŐını bitirmiş olmak
- 3-Kamu haklarından mahrum bulunmamak (yapılacak güvenlik soruŐturmasıyla da tespit edilecektir.)
- 4-Erkek adaylar için askerlik görevini yapmış veya muaf olmak.
- 5-ÇalıŐmasına sağlık yönünden herhangi bir engelinin olmaması,
- 6-Herhangi bir sosyal güvenlik kurumundan emeklilik, yaŐlılık veya malullük aylığı almaya hak kazanmamış olmak
- 7- MuĐla İl sınırları içerisinde ikamet etmek. (Tercihen baŐvurulan ilçede ikamet ediyor olmak)
- 8-657 Sayılı kanunun 48. Maddesi (A) bendinin (1), (4), (5), (6), (7) numaralı alt bentlerinde belirtilen Őartları sağlaması.
- 9- BaŐvuru yapan kiŐinin en az ilköğretim diploması belgesine sahip olması.

BAŐVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER

- 1) 1 (Bir) adet fotoĐraf
 - 2) Nüfus cüzdanı aslı ve fotokopisi
 - 3) Adli Sicil kaydı (E-Devletten alınabilir)
 - 4) İkametgah belgesi (E-Devletten alınabilir)
 - 5) Askerlik Durum Belgesi (e-devletten alınabilir)
 - 6) Diploma (e-devletten alınabilir)
 - 7) En az C sınıfı ehliyete sahip olmak
 - 7) BaŐvuruda bulunan ünvana iliŐkin mesleki yeterlilik (SRC 3 veya 4, Psikoteknik), ehliyet belgesi fotokopisi
 - 8) İŐ BaŐvuru Formu (Milas Belediyesi Emek Personel Őirketinden temin edilecektir)
- NOT: Evrak teslimi Őahsen yapılacak olup, kargo, posta vb. Őekilde yapılacak baŐvurular kesinlikle kabul edilmeyecektir.**

FORM ONAY BİLGİLERİ

Tarih:

Adı Soyadı:

Unvanı:

KaŐe/İmza:

MILAS BELEDİYESİ EMEK PERSONEL

TURİZM TİCARET VE SANAYİ

ANONİM ŐİRKETİ

HisarbaŐı - Hocabedrettin Mah. Belediye Cd.

Not: Bu form işçi alımı yapılmak için meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŐKUR İl MüdürlüĐüne/Hizmet Merkezine gönderilir.



00020849293

EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŐİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı:Milas Belediyesi Emek Personel Turizm Ticaret Sanayi A.Ő.	
Adresi: HisarbaŐı-Hocabedrettin Mh. Belediye Cd. No:30 Milas	
Telefonu: 0 (252) 5122728	Faks no:
TALEP/BAŐVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Beden İŐİŐİ(Temizlik) (9622.01)	Açık İŐ Sayısı: 15
NiteliĐi (Geçici/Daimi):Geçici İŐİ Belirli Süreli (5 Ay)	Deneme Süresi:2 Ay
BaŐvuru Tarihleri: 09/06/2026-11/06/2026	BaŐvuru Saati:08.30-12.30/13.30-17.30
BaŐvuru Adresi: HisarbaŐı-Hocabedrettin Mh. Belediye Cd. No:30 Milas	
İrtibat KiŐisi:	Unvanı:
Telefonu:0252 5122728	E-posta:emekpersonel@milas.bel.tr
GÖRÜŐME/UYGULAMA BİLGİLERİ	
Yer:Milas Belediyesi Temizlik İŐleri MüdürlüĐü	
Tarih:15.06.2026	Saat:09:30
ÇALIŐMA ŐARTLARI	
ÇalıŐma Adresi: Milas Belediyesinin Tüm Sorumluluk Alanları	
Müdürlük: Temizlik İŐleri MüdürlüĐü	
ÇalıŐma Süresi: Belirli Süreli	ÇalıŐma Saatleri: Haftada 45 saat
MÜRACAAT KOŐULLARI	
1-Türkiye Cumhuriyeti VatandaŐı olmak	
2-18 yaŐını bitirmiş olmak	
3-Kamu haklarından mahrum bulunmamak (yapılacak güvenlik soruŐturmasıyla da tespit edilecektir.)	
4-Erkek adaylar için askerlik görevini yapmış veya muaf olmak.	
5-Herhangi bir sağlık sorunu ve Bedenen ağır iŐlerde çalıŐmaya herhangi bir engeli bulunmamak.	
6-Herhangi bir sosyal güvenlik kurumundan emeklilik, yaŐlılık veya malullük aylığı almaya hak kazanmamış olmak	
7- MuĐla İl sınırları içerisinde ikamet etmek.(Tercihen baŐvurulan ilçede ikamet ediyor olmak)	
8-657 Sayılı kanunun 48. Maddesi (A) bendinin (1), (4), (5), (6), (7) numaralı alt bentlerinde belirtilen Őartları sağlaması.	
9-BaŐvuru yapan kiŐinin okuryazar olmayan/tercihen okur-yazar belgesine sahip olması.	
BAŐVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
1)1 (Bir) adet fotoĐraf	
2)Nüfus cüzdanı aslı ve fotokopisi	
3)Adli Sicil kaydı (E-Devletten alınabilir)	
4)İkametgah belgesi (E-Devletten alınabilir)	
5)Askerlik Durum Belgesi (e-devletten alınabilir)	
6)Diploma (e-devletten alınabilir)	
7)BaŐvuruda bulunan ünvana iliŐkin mesleki yeterlilik, ehliyet, ustalık, iŐ tecrübesi vb. belgesi fotokopisi	
8) İŐ BaŐvuru Formu (Milas Belediyesi Emek Personel Őirketinden temin edilecektir)	
NOT: Evrak teslimi Őahsen yapılacak olup; kargo, posta vb. Őekilde yapılacak baŐvurular kesinlikle kabul edilmeyecektir.	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih:	
Adı Soyadı:	
Unvanı:	
KaŐe/İmza:	

Not: Bu form iŐİ alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iŐ arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŐKUR İl MüdürlüĐüne/Hizmet Merkezine gönderilir.

Milas V.D.No: 661 001 4234 Tic.Sic.No: 2190