

KURUM DIŐI KAMU İŐŐİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ

Kurum Adı/Unvanı : **SİMPAŞ TURİZM ANONİM ŞİRKETİ**

Adresi: 30 Ağustos Mahallesi, 2. Meriç Sokak, No:20 Merkez/KÜTAHYA

Telefonu: 0274 212 10 04

Faks no: 0274 212 10 06

TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ

Meslek Adı : **Aőőİ Yardımcısı**Aık İş Sayısı: **1 Kiőİ (ERKEK)**Niteliği (Geçici/Daimi) : **Daimi**

Deneyim Süresi:

Başvuru Tarihleri: **16.09.2026 - 18.09.2026** tarihinde Saat:17:00 'de sona erecektir.Başvuru Adresi: Başvurular <https://basvuru.kutahya.bel.tr/is-basvuru> adresinden yapılacaktır. Şahsen müracaat yapılmayacaktır.

İrtibat Kiőisi: İnsan Kaynakları Birimi

Unvanı: İnsan Kaynakları personeli

Telefonu: 0274 212 10 04

E-posta: info@beldeas.com.tr

GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ

Yer: İleri bir tarihte SMS olarak bildirilecektir.

Tarih:

Yapılan müracaat sonucunda uygun görülen adaylara, mülakat tarih ve saat bilgisi ileri bir tarihte SMS olarak bildirilecektir.

ÇALIŞMA ŐARTLARI

Çalışma Adresi: **Kütahya İli**Çalışma Süresi : **Daimi (Belirsiz Süreli)****Çalışma Saatleri:** İşin ve işletmenin gereğine göre vardiyalı çalışma sistemi uygulanacaktır. Çalışma saatleri, işletmenin faaliyetleri, çalışma düzeni ve hizmet ihtiyaçları doğrultusunda değişiklik gösterebilir.**Çalışma Yeri:** İşe alınacak personel, SİMPAŞ Turizm A.Ő. bünyesinde faaliyet gösteren mutfak, restoran, yemekhane, catering ve yiyecek üretim alanlarında görevlendirilecektir. İşin ve işletmenin ihtiyaçları doğrultusunda şirket bünyesindeki farklı birim ve çalışma alanlarında da görevlendirme yapılabilir. İşe alınacak personelin iş sözleşmesinde, 4857 sayılı İş Kanunu'nun 15'inci maddesi uyarınca iki aylık deneme süresi uygulanacaktır. Deneme süresi içinde taraflar, iş sözleşmesini bildirim süresine gerek olmaksızın ve ihbar tazminatı yükümlölüğü doğmadan sona erdirebilir. Personelin çalıştığı günlere ilişkin ücret ve diğer yasal hakları saklıdır.

MÜRACAAT KOŐULLARI

- 1- Türkiye Cumhuriyeti vatandaőı olmak
- 2- 18 yaőını tamamlamıő ve son başvuru tarihi itibarıyla 50 yaőını aőmamıő olmak,
- 3- Affa uğramıő olsa bile devletin güvenliğine karőı suçlardan, anayasal düzene ve bu düzenin işleyiőine karőı suçlardan mahkûm olmamak,
- 4- Askerlik durumu itibarıyla; askerlikle ilgisi bulunmamak, askerlik çağına gelmemiő olmak veya askerlik çağına gelmiő ise muvazzaf askerlik hizmetini yapmıő, erteletmiő ya da yedek sınıfa geçirilmiő olmak,
- 5- 22/5/2003 tarihli ve 4857 sayılı İş Kanunu'nun 30'uncu maddesi hükümleri saklı kalmak kaydıyla, görevini devamlı yapmasına engel olabilecek akıl hastalığı bulunmamak,
- 6- İlgili mevzuat uyarınca güvenlik soruőturması ve/veya arőiv araőırtması yapılmıő olmak ve yapılacak değerlendirme sonucunda işe alınmasına engel bir husus bulunmamak,
- 7- İşe başlama tarihi itibarıyla, 5335 sayılı Kanun'un 30'uncu maddesinde belirtilen istisnalar saklı kalmak kaydıyla, herhangi bir sosyal güvenlik kurumundan emeklilik veya yaőlılık aylığı almıyor olmak,
- 8-İşe baővuran adayların en az **İlkokul mezunu, Aőőılık veya Aőőİ yardımcısı belgesi bulunması , Mesleki Yeterlilik Belgesinin (MYK) olması veya Meslek Liselerinin Aőőılık Programından Mezun Olması veya Meslek Yüksek Okulu Aőőılık Programından mezun olması** gerekmektedir. (Bu belgelerden herhangi birine sahip olanlar ilana başvuru yapabilirler.)
- 9- İşe baővuran adayların, başvuru tarihi itibarıyla **Hijyen Belgesi'** ne sahip olması gerekmektedir
- 10- Mutfak ve yiyecek üretim alanlarında kullanılan ekipman, araç ve gereçleri kullanım talimatlarına, hijyen kurallarına ve iş sağlığı ve güvenliği esaslarına uygun şekilde kullanabilmek.,
- 11-Sebze, meyve, et, bakliyat ve diğer gıda ürünlerinin hazırlanması, ayıklanması, doğranması, porsiyonlanması ve piőirme ön hazırlıklarını yapabilmek,
- 12- Yemeklerin hazırlanması, piőirme öncesi hazırlıkların yapılması, yemeklerin piőirilmesi, servis ve sunumuna destek olunması ile mutfak düzeni ve işleyiőine ilişkin görevleri yerine getirebilmek.
- 13-Gıda güvenliği, hijyen, sanitasyon ve kiőisel temizlik kurallarına uygun şekilde çalışabilmek,
- 14-Mutfak, depo, hazırlık alanları, soğuk hava depoları, servis alanları ve kullanılan ekipmanların temizlik ve düzenini sağlayabilmek,
- 15-Gıda maddelerinin uygun koőullarda muhafaza edilmesi, stok takibi ve ürünlerin son kullanma tarihlerinin kontrol edilmesi işlemlerine destek olmak,
- 16-İş sağlığı ve güvenliği kurallarına, hijyen talimatlarına ve kiőisel koruyucu donanım kullanım esaslarına uygun şekilde çalışmak,

- 17-İşletmenin çalışma düzenine uygun olarak vardiyalı ve esnek çalışma saatlerinde görev yapabilmek,
18-Görevini güvenli ve devamlı şekilde yerine getirmesine engel bir sağlık sorunu bulunmamak ve işe giriş aşamasında ilgili mevzuat kapsamında düzenlenecek sağlık raporunda yapacağı işe uygun bulunmak,
19-SİMPAŞ Turizm A.Ş. bünyesinde faaliyet gösteren mutfak, restoran, yemekhane, catering ve yiyecek üretim alanlarında görevlendirilmeyi kabul etmek,
20- İşletmenin faaliyet alanı ve işin niteliği doğrultusunda verilecek görevleri yerine getirebilecek bilgi, beceri ve yeterliliğe sahip olmak.
21-İşletmenin çalışma düzeni ve hizmet ihtiyaçları doğrultusunda, şirket bünyesinde bulunan farklı mutfak ve yiyecek üretim alanlarında görevlendirilmeyi kabul etmek. ,
22-Terör nedeni ve etkisi sonucu şehit veya malul olanların; eş, çocuk veya kardeşlerinden birisi veya çalışabilecek durumdaki maluller müracaat edebilir. Bu kapsamda müracaat edenler için öncelik hakkı tanınacaktır,
23- Son başvuru tarihi itibarıyla Kütahya Merkez İlçe sınırları içerisinde ikamet ediyor olmak .

BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER

- Başvurular <https://basvuru.kutahya.bel.tr/is-basvuru> adresinden yapılacaktır. Şahsen müracaat yapılmayacaktır.
- İşe başvuru yapan adayların evrakları sisteme eksiksiz ve tam yüklemesi gerekmektedir.
- Evrakları eksik veya iş ilanına uygun olmayan adaylar sistem kontrolü esnasında elenecektir.

FORM ONAY BİLGİLERİ

Tarih: 14.09.2026

SİMPAŞ TURİZM ANONİM ŞİRKETİ

30 Ağustos Mahallesi 2. Meriç Sk. No:20

Merkez / KÜTAHYA

Mersis No: 8-7810-1470-2900000 / Tic.Sic.No:3275

Kaşe/İmza

30 Ağustos V.D. 014 70 29

Tel:0274. 212 10 04 - 225 13 35 Fax: 212 10 06

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.

KURUM DIŐI KAMU İŐİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı : SİMPAŞ TURİZM ANONİM ŞİRKETİ	
Adresi: 30 Ağustos Mahallesi, 2. Meriç Sokak, No:20 Merkez/KÜTAHYA	
Telefonu: 0274 212 10 04	Faks no: 0274 212 10 06
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı : Temizlik Görevlisi	Açık İş Sayısı: 3 KİŐİ (KADIN / ERKEK)
Niteliği (Geçici/Daimi) : Daimi	Deneyim Süresi:
Başvuru Tarihleri: 16.09.2026 - 18.09.2026 tarihinde Saat:17:00 'de sona erecektir.	
Başvuru Adresi: Başvurular https://basvuru.kutahya.bel.tr/is-basvuru adresinden yapılacaktır. Şahsen müracaat yapılmayacaktır.	
İrtibat Kiőisi: İnsan Kaynakları Birimi	Unvanı: İnsan Kaynakları personeli
Telefonu: 0274 212 10 04	E-posta: info@beldeas.com.tr
GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: İleri bir tarihte SMS olarak bildirilecektir.	
Tarih:	Yapılan müracaat sonucunda uygun görülen adaylara, mülakat tarih ve saat bilgisi ileri bir tarihte SMS olarak bildirilecektir.
ÇALIŞMA ŐARTLARI	
Çalışma Adresi: Kütahya İli	Çalışma Saatleri ve Yeri: İşletmenin çalışma düzeni ve hizmetin gereklerine göre vardiyalı çalışma sistemi uygulanacaktır. Çalışma saatleri ve görev yeri, işin niteliği ve işletme ihtiyaçları doğrultusunda değişiklik gösterebilir. Çalışma Yeri: SİMPAŞ Turizm A.Ő. bünyesinde faaliyet gösteren İlica Sarıkız Termal Tesislerinde işe alınacak personelin iş sözleşmesinde, 4857 sayılı İş Kanunu'nun 15'inci maddesi uyarınca iki aylık deneme süresi uygulanacaktır. Deneme süresi içinde taraflar, iş sözleşmesini bildirim süresine gerek olmaksızın ve ihbar tazminatı yükümlülüğü doğmadan sona erdirebilir. Personelin çalıştığı günlere ilişkin ücret ve diğer yasal hakları saklıdır.
Çalışma Süresi: Daimi (Belirsiz Süreli)	
MÜRACAAT KOŐULLARI	
1- Türkiye Cumhuriyeti vatandaőı olmak, 2- 18 yaőını tamamlamıő ve son başvuru tarihi itibarıyla 50 yaőını aőmamıő olmak, 3- Affa uğramıő olsa bile devletin güvenliğine karőı suçlardan, anayasal düzene ve bu düzenin işleyiőine karőı suçlardan mahkûm olmamak, 4- Askerlik durumu itibarıyla; askerlikle ilgili bulunmamak, askerlik çağına gelmemiő olmak veya askerlik çağına gelmiő ise muvazzaf askerlik hizmetini yapmıő, erteletmiő ya da yedek sınıfa geçirilmiő olmak, 5- 22/5/2003 tarihli ve 4857 sayılı İş Kanunu'nun 30'uncu maddesi hükümleri saklı kalmak kaydıyla, görevini devamlı yapmasına engel olabilecek akıl hastalığı bulunmamak, 6- İlgili mevzuat uyarınca güvenlik soruőturması ve/veya arőiv araőtırması yapılmıő olmak ve yapılacak değerlendirme sonucunda işe alınmasına engel bir husus bulunmamak, 7- İşe başlama tarihi itibarıyla, 5335 sayılı Kanun'un 30'uncu maddesinde belirtilen istisnalar saklı kalmak kaydıyla, herhangi bir sosyal güvenlik kurumundan emeklilik veya yaőlılık aylığı almıyor olmak, 8- En az ilkokul mezunu olmak, 9- Başvuru tarihi itibarıyla geçerli Hijyen Eğitimi Belgesine sahip olmak ve belgeyi ibraz edebilmek, 10- İşletmenin çalışma düzenine uygun olarak vardiyalı ve esnek çalışma saatlerinde görev yapabilmek, 11- Hamam, havuz çevresi ve ıslak zeminler ile soyunma-giyinme alanları, duő, tuvalet, kafeterya, dinlenme ve ortak kullanım alanlarının temizlik ve dezenfeksiyonunu yapabilecek yeterliliğe sahip olmak. 12- Temizlik ekipmanları ile kimyasal temizlik ve dezenfeksiyon ürünlerini kullanım talimatlarına, hijyen kurallarına ve iş sağlığı ve güvenliği önlemlerine uygun şekilde kullanabilmek, 13- Görevini güvenli ve devamlı şekilde yerine getirmesine engel bir sağlık sorunu bulunmamak ve işe giriş aşamasında ilgili mevzuat kapsamında düzenlenecek sağlık raporunda yapacağı işe uygun bulunmak, 14- SİMPAŞ Turizm A.Ő. bünyesinde faaliyet gösteren İlica Sarıkız Termal Tesislerinde görevlendirilmeyi kabul etmek. 15- Pozisyonun görev tanımı, işletmenin faaliyet alanı ve işin niteliği kapsamında verilecek görevleri yerine getirebilecek yeterliliğe sahip olmak, 16- Terör nedeni ve etkisi sonucu şehit veya malul olanların; eş, çocuk veya kardeşlerinden birisi veya çalışabilecek durumdaki maluller müracaat edebilir. Bu kapsamda müracaat edenler için öncelik hakkı tanınacaktır, 17- Son başvuru tarihi itibarıyla Kütahya Merkez ilçe sınırları içerisinde ikamet ediyor olmak.	
BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
Başvurular https://basvuru.kutahya.bel.tr/is-basvuru adresinden yapılacaktır. Şahsen müracaat yapılmayacaktır. - İşe başvuru yapan adayların evrakları sisteme eksiksiz ve tam yüklemesi gerekmektedir. - Evrakları eksik veya iş ilanına uygun olmayan adaylar sistem kontrolü esnasında elenecektir.	

FORM ONAY BİLGİLERİ

Tarih: 15.09.2026

Kaşe/İmza

SİMPAŞ TURİZM ANONİM ŞİRKETİ

30 Ağustos Mahallesi 12. Meriç Sk. No:20

Merkez KUTAHYA

Mersis No: 0-7810-1470-2900010 / Tic.Sic.No:3275

30 Ağustos Y.D. 781 014 70 29

Tel: 0274. 212 10 04 - 212 11 35 Fax: 212 10 06

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.

EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŐŐİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı : SİMPAŞ TURİZM ANONİM ŞİRKETİ	
Adresi: 30 Ağustos Mahallesi, 2. Meriç Sokak, No:20 Merkez/KÜTAHYA	
Telefonu: 0274 212 10 04	Faks no: 0274 212 10 06
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı : Beden İőőisi (İnőaat)	Aık İş Sayısı: 2 Kiőİ (ERKEK)
Niteliği (Geçici/Daimi) : Daimi	Deneyim Süresi:
Başvuru Tarihleri: 16.09.2026 - 18.09.2026 tarihinde Saat:17:00 'de sona erecektir.	
Başvuru Adresi: Başvurular https://basvuru.kutahya.bel.tr/is-basvuru adresinden yapılacaktır. Şahsen müracaat yapılmayacaktır.	
İrtibat Kiőisi: İnsan Kaynakları Birimi	Unvanı: İnsan Kaynakları personeli
Telefonu: 0274 212 10 04	E-posta: info@beldeas.com.tr
GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: İleri bir tarihte SMS olarak bildirilecektir.	
Tarih:	Yapılan müracaat sonucunda uygun görülen adaylara, mülakat tarih ve saat bilgisi ileri bir tarihte SMS olarak bildirilecektir.
ÇALIŞMA ŐARTLARI	
Çalışma Adresi: Kütahya İli	
Çalışma Süresi: Daimi (Belirsiz Süreli)	Çalışma Saatleri ve Yeri: İşletmenin çalışma düzeni ve hizmetin gereklerine göre vardiyalı çalışma sistemi uygulanacaktır. Çalışma saatleri ve görev yeri, işin niteliği ve işletme ihtiyaçları doğrultusunda değişiklik gösterebilir. Çalışma Yeri: SİMPAŞ Turizm A.Ő. bünyesinde faaliyet gösteren İnőaat Biriminde İşe alınacak personelin iş sözleşmesinde, 4857 sayılı İş Kanunu'nun 15'inci maddesi uyarınca iki aylık deneme süresi uygulanacaktır. Deneme süresi içinde taraflar, iş sözleşmesini bildirim süresine gerek olmaksızın ve ihbar tazminatı yükümlülüğü doğmadan sona erdirebilir. Personelin çalıştığı günlere ilişkin ücret ve diğer yasal hakları saklıdır.
MÜRACAAT KOŐULLARI	
1- Türkiye Cumhuriyeti vatandaőı olmak, 2- 18 yaőını tamamlamıő ve son başvuru tarihi itibarıyla 50 yaőını aőmamıő olmak, 3- Affa uğramıő olsa bile devletin güvenliğine karőı suçlardan, anayasal düzene ve bu düzenin işleyiőine karőı suçlardan mahkûm olmamak, 4- Askerlik durumu itibarıyla; askerlikle ilgisi bulunmamak, askerlik çağına gelmemiő olmak veya askerlik çağına gelmiő ise muvazzaf askerlik hizmetini yapmıő, erteletmiő ya da yedek sınıfa geçirilmiő olmak, 5- 22/5/2003 tarihli ve 4857 sayılı İş Kanunu'nun 30'uncu maddesi hükümleri saklı kalmak kaydıyla, görevini devamlı yapmasına engel olabilecek akıl hastalığı bulunmamak, 6- İlgili mevzuat uyarınca güvenlik soruőturması ve/veya arőiv araőtırması yapılmıő olmak ve yapılacak değerlendirme sonucunda işe alınmasına engel bir husus bulunmamak, 7- İşe başlama tarihi itibarıyla, 5335 sayılı Kanun'un 30'uncu maddesinde belirtilen istisnalar saklı kalmak kaydıyla, herhangi bir sosyal güvenlik kurumundan emeklilik veya yaőlılık aylığı almıyor olmak, 8- En az ilkokul mezunu olmak, 9- İnőaat işlerinde çalışmaya, bedensel güç gerektiren işleri yapmaya ve saha Őartlarında görev almaya uygun olmak, 10- İşletmenin çalışma düzenine uygun olarak vardiyalı ve esnek çalışma saatlerinde görev yapabilmek, 11- İnőaat sahasında; taşıma, yükleme, boşaltma, kazı, hafriyat, malzeme hazırlama, temizlik, düzenleme ve benzeri beden gücü gerektiren işlerde verilen görevleri yerine getirebilmek, 12- İnőaat işlerinde kullanılan el aletleri, ekipmanlar ve yardımcı araç-gereçleri kullanım talimatlarına ve iş sağlığı ve güvenliği kurallarına uygun Şekilde kullanabilmek, 13- İş sağlığı ve güvenliği mevzuatına, işyeri talimatlarına, kiőisel koruyucu donanım kullanım kurallarına ve saha güvenliği kurallarına uygun hareket etmek, 14- Görevini güvenli ve devamlı Şekilde yerine getirmesine engel bir sağlık sorunu bulunmamak ve işe giriş aşamasında ilgili mevzuat kapsamında düzenlenecek sağlık raporunda yapacağı işe uygun bulunmak, 15- İnőaat sahasında; açık alan, kapalı alan, sıcak, soğuk, tozlu ve değişken çalışma koőullarında görev yapmayı kabul etmek, 16- İşin niteliği gereği gerekli görülen durumlarda merdiven, iskele ve benzeri çalışma alanlarında, ilgili iş sağlığı ve güvenliği tedbirleri alınmak kaydıyla görev yapabilmek, 17- İşveren tarafından işin gereği doğrultusunda verilecek görev ve talimatları, mevzuata ve iş sağlığı ve güvenliği kurallarına uygun Şekilde yerine getirmek, 18- SİMPAŞ Turizm A.Ő. bünyesinde faaliyet gösteren İnőaat Biriminde görevlendirilmeyi kabul etmek, 19- Pozisyonun görev tanımı, işletmenin faaliyet alanı ve işin niteliği kapsamında verilecek görevleri yerine getirebilecek yeterliliğe sahip olmak, 20- Terör nedeni ve etkisi sonucu Şehit veya malul olanların; eş, çocuk veya kardeşlerinden birisi veya çalışabilecek durumdaki maluller müracaat edebilir. Bu kapsamda müracaat edenler için öncelik hakkı tanınacaktır, 21- Son başvuru tarihi itibarıyla Kütahya Merkez ilçe sınırları içerisinde ikamet ediyor olmak.	
BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	

Başvurular <https://basvuru.kutahya.bel.tr/is-basvuru> adresinden yapılacaktır. Şahsen müracaat yapılmayacaktır.

- İşe başvuru yapan adayların evrakları sisteme eksiksiz ve tam yüklemesi gerekmektedir.

- Evrakları eksik veya iş ilanına uygun olmayan adaylar sistem kontrolü esnasında elenecektir.

FORM ONAY BİLGİLERİ

Tarih: 15.09.2026

SİMAŞ TURİZM ANONİM ŞİRKETİ

30 Ağustos Mahallesi 2. Meriç Sk. No:20

Merkez KUTAHYA

Mersis No: 0-7810-3400-2900010 / Tic Sic. No: 3275

30 Ağustos V.D. 781 014 70 29

Tel: 0274 212 10 04 - 225 13 35 Fax: 212 10 06

Kaşe/İmza

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.