

EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŐŐİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: Günyüzü Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı	
Adresi: Sümer Mah. Cumhuriyet Meydanı. Hükümet Konağı No:27-1Günyüzü ESKİŐEHİR	
Telefonu:02225617262	Faks no:02225617262
GÜNYÜZÜ SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA VAKFI BAŞKANLIĞI SÖZLEŞMELİ PERSONEL ALIM İLANI	
Aőađıda belirtilen nitelikte Sosyal Yardımlaşmayı Teővik Fonu Kurulunun 16/02/2012 tarih ve 2012/1 sayılı kararı ile yürürlüğe konulan, Vakıflarda çalıőacak personelin niteliklerini belirleyen "Norm Kadro Standartları,Nitelikleri,Özlük Hakları ve alıőma Şartlarına ilişkin Esaslar" ve 4857 sayılı İş Kanunu uyarınca ,şartları taşıyan adaylar arasından http://vakifilan.aile.gov.tr adresinde ilan edilen 1 (Bir) Sos.Yar.İnc. Görevlisi ünvanı ile personel istihdam edilecektir.	
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: (İşkur Meslek Kodu 3353.03) Sosyal Yardım ve İnceleme Görevlisi	Açık İş Sayısı: 1
NiteliĐi (Geçici/Daimi): Daimi (Belirsiz Süreli Sözleşmeli) (2 Ay Deneme Süresi)	Deneyim Süresi:
Başvuru Tarihleri: 14.10.2025-23.10.2025	
Evrak Teslim Son Tarihi: 24.10.2025 Cuma saat 17:00'da sona erer.	
Başvuru Adresi: Baővurular E-Devlet sistemi üzerinden Vakıf İş İlanları sayfası olan https://vakifilan.aile.gov.tr adresinden yapılacak olup, başvuru evrakları őahsen veya noter onaylı vekalet verilen kiői tarafından Sümer Mahallesi Cumhuriyet Meydanı Hükümet Konağı No:27/1 GÜNYÜZÜ/ESKİŐEHİR adresindeki Günyüzü Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı' na elden teslim edilecektir.	
İrtibat Kiőisi: Sibel ALKAN	Unvanı: Vakıf Büro Görv. Vakıf Müdür V.
Telefonu:02225617262	E-posta: gunyuzusydv26@hotmail.com
SINAV/GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Günyüzü Hükümet Konağı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Toplantı Salonu	
Not: Mülakat Yeri, tarihi ve saati seçimi SYD Vakfı Mütevelli Heyetinin uhdesinde olup, değişiklik halinde ayrıca adaylara bildirilecektir.	
Tarih: 28.10.2025 Salı	Saat: 11.30
ÇALIŐMA ŞARTLARI	
Çalıőma Adresi: Günyüzü Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı.	
Çalıőma Süresi: Belirsiz Süreli iş Sözleşmesine Dayalı Daimi Personel	alıőma Saatleri: Hafta içi 08:00-17:00
MÜRACAAT KOŐULLARI	
A-GENEL ŞARTLARI	
1-Türkiye Cumhuriyeti Vatandaőı olmak,	
2- Medeni Hakları Kullanma Ehliyetine Sahip Olmak,	

MU

3- 18 yaşını bitirmiş olmak ve 40 yaşını doldurmamış olmak,
4- Türk Ceza Kanunun 53.maddesinde belirlenen süreler geçmiş olsa bile, Kasten işlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da affa uğramış olsa bile Devletin güvenliğine karşı suçlar Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, zimmet, irtikap, rüşvet, hırsızlık, sahtecilik, dolandırıcılık, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan mal varlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkum olmamak,
5-Kamu Haklarından mahrum bulunmamak,
6- Askerlik görevini yapmış veya muaf olmak ya da askerlikle ilişkisi bulunmamak. (Erkek Adaylar İçin)
7- Adli sicil kaydı bulunmamak
8-Her türlü mevsim ve iklim şartlarında görevini devamlı yapmasında engel durumunun bulunmaması (Göreve başlaması uygun bulunan adaylardan sağlık raporu istenecektir.)
9- 4 yıllık yüksek öğretim kurumlarının İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Siyasal Bilgiler Fakültesi, Eğitim Fakültesi, Fen Edebiyat Fakültesinde bulunan Bölümler ile Sosyoloji, Psikoloji, Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik, Halkla İlişkiler, İletişim ve Sosyal Hizmetler Bölümlerinden birisinden mezun olmuş olmak.
10-ÖSYM tarafından 2024-2025 yıllarında yapılan geçerli Kamu Personeli Seçme sınavından KPSSP3 puan türünde en az 60 puan almış olmak,
B-ÖZEL ŞARTLAR
I.Personel Alımı için Özel Şartlar :
a-En az (B) sınıfı Sürücü Belgesine sahip olmak ve aktif şekilde araç kullanıyor olmak, b-Microsoft Office (Word,Excel vb.) temel bilgisayar programlarını iyi derecede kullanabilmek veya bu programları kullanabildiğine dair varsa bilgisayar sertifikasına sahip olmak . c-4 yıllık yüksek öğretim kurumlarının İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Siyasal Bilgiler Fakültesi, Eğitim Fakültesi, Fen Edebiyat Fakültesinde bulunan Bölümler ile Sosyoloji, Psikoloji, Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik, Halkla İlişkiler, İletişim ve Sosyal Hizmetler Bölümlerinden birisinden mezun olmuş olmak (Not: Adı geçen bölümler haricinde mezun olan adayların başvurusu olması halinde Evrak Teslimi kabul edilmeyecek olup, başvuruları değerlendirmeye alınmayacaktır) d-İlan tarihi itibarıyla son 1 yıl içerisinde Günyüzü İlçe merkezi ve mahallerinde ikamet ediyor olmak (Tarihçeli Yerleşim yeri belgesi) e-Çalışmasına engel olmayacağını gösteren sağlık raporu (Mülakatta başarılı olan adaydan sözleşme öncesi istenecektir.) f-TCK 53.Maddesinde süreler geçmiş olsa dahi herhangi bir suçtan dolayı Adli Sicil Kaydı bulunmamak. g-Mülakat sonucunda işe girmeye hak kazanan personelin güvenlik ve arşiv araştırması yapılacaktır. Olumsuz bir durumda karşılaşılması halinde Vakıf Mütevelli Heyeti tarafından işe alımı iptal edilecektir.
BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER
"Adayların 14.10.2025-24.10.2025 tarihleri arasında mesai bitiminden önce 17.00'e kadar Vakıf Müdürlüğüne Teslim etmeleri gereken belgeler" 1-Kimlik kartının önlü arkalı fotokopisi, 2-Sürücü Belgesi Fotokopisi önlü arkalı, 3-Vukuatlı Nüfus kayıt örneği,



4-Adli Sicil Belgesi,
5-Erkek adaylar için Askerlik durumunu gösterir belge,
6-Diploma veya mezuniyet belgesinin aslı gibidir onaylı sureti veya e-Devlet sisteminden alınmış karekodlu yükseköğretim mezuniyet belgesi,
7-KPSS P3 sonuç belgesi (Karekodlu e-Devlet çıktısı),
8-Varsa Bilgisayar Sertifikası,
9- Son altı ay içerisinde çekilmiş 2 adet vesikalık fotoraf,
10- Nüfus müdürlüğünden veya E-Devlet üzerinden alınacak Tarihçeli Yerleşim Yeri Bilgileri Raporu,
11-Hertürlü mevsim ve iklim şartlarında görevini devamlı yapmasına engel olabilecek durumu bulunmamak. (Sözleşme öncesi) Göreve başlaması uygun bulunan Aday/adaylardan bu durumu belirtir tam teşekküllü bir hastaneden alınmış sağlık raporu istenecektir.)
12-Başvuruların 14.10.2025- 23.10.2025 tarihleri Saat 17.00'e kadar Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı ,Sosyal Yardımlar Genel Müdürlüğü https://vakifilan.aile.gov.tr adresinden yapılması zorunludur. Belirtilen tarihten sonra yapılan müracaatlar değerlendirmeye alınmayacaktır.
Not : 1-Fotokopisi verilecek belgelerin Vakfa teslimi esnasında ; aslı kurum yetkilisi tarafından görülüp fotokopisi alınacaktır.
2-Vakfımıza sunulan başvuru belgeleri teftişe tabii olduğundan geri iade edilmeyecektir.
3- Şartları sağlamayanların evrakları teslim alınmayacaktır.
BAŞVURULARIN DEĞERLENDİRİLMESİ,YERLEŞTİRME SONUÇLARININ DUYURULMASI
1-Vakıf Başkanlığı tarafından oluşturulan 5 kişilik değerlendirme komisyonu tarafından ,müracaat edenlerin ilan edilen niteliklere uygunluğu incelenecektir.
2-Adayların evrak üzerinde yapılan kontrollerde istenilen pozisyon için uygun şartları taşımayan ya da yanlış beyan verdiği tespit edilenler tutanağa bağlanarak kabul edilmeyecek ve mülakata çağrılmayacaktır.
3-Başvuran adaylar içerisinde şartları uygun olan ve son KPSSP3 puan türünden 60 ve üzeri puan alan adaylar arasından en yüksek puan alan adaydan başlamak üzere alınacak personelin 5 katı kadar aday mülakata/sınava çağrılacaktır.
4-Verilen süre içinde başvurmayan ,başvurusu ataması kabul edilen ,ataması yapıldığı halde görevine başlamayan yada aranan şartları taşımadığı sonradan anlaşılanların atamaları iptal edilip, yerine mülakat sonuçlarından puan sırasına göre başlayarak atama yapılacaktır.
5-Adayların bahsi geçen kanıtlayıcı evrakları teslim etmelerinden sonra ,Vakıf sisteminde evrak teslim işlemleri yapılacak ve başvuru yapan kişiye "Evrak Alındı Belgesi" verildikten sonra başvuru sonuçlanmış olacaktır.
6-İşe alımı uygun görülen personelin ,arşiv soruşturması yapıldıktan sonra sözleşme imzalanacaktır.
FORM ONAY BİLGİLERİ
Tarih: 14/10/2025
Adı Soyadı: Muhammed Raşit KURT
Unvanı: Kaymakam / Vakıf Başkanı
Kaşe/İmza: 

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.