EK-1
KURUM DIŞI KAMU İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi Rektörlüğü Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Sosyal Tesisler İktisadi İşletmesi Bağbaşı Yerleşkesi /KIRŞEHİR	
Adresi: Bağbaşı Yerleşkesi /KIRŞEHİR	
Telefonu:0 386 280 43 71	Faks no:
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Kasiyer	Açık İş Sayısı: 1
Niteliği (Geçici/Daimi): Daimi	Deneyim Süresi: 2 ay
Başvuru Tarihleri: 6 / 11 / 2026 Mesai bitimine kadar şahsen başvurmaları gerekmektedir.	
Başvuru Adresi: Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Sosyal Tesisler İktisadi İşletmesi Bağbaşı Mah. Bağbaşı Yerleşkesi	
İrtibat Kişisi: İbrahim ARDIÇ	Unvanı: İşletme Müdürü
Telefonu: 0386 280 43 71	E-posta:
GÖRÜŞME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Adaylara başvuru sonrasında bildirilecek	
Tarih: Adaylara başvuru sonrasında bildirilecek	Saat: Adaylara başvuru sonrasında bildirilecek
ÇALIŞMA ŞARTLARI	
Çalışma Adresi: Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi Rektörlüğü Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Sosyal Tesisler İktisadi İşletmesi Bağbaşı Yerleşkesi /KIRŞEHİR	
Çalışma Süresi: Tam Zamanlı	Çalışma Saatleri: Esnek Çalışma Zamanı
Çalışma : Muhasebe, kasa işlemleri, sigorta ve personel işlemleri, satın alma işlemleri, depolama ve sevkiyat işlemleri yapılacaktır.	
MÜRACAAT KOŞULLARI	
1. Türkiye Cumhuriyeti Vatandaşı olmak	
2. Erkek adayların askerlik hizmetini yapmış olması veya askerlikle ilişiği bulunmamak	
3. Üniversitelerin Önlisans Muhasebe ve Vergi Uygulamaları mezunu olmak	
4. 18 yaşına girmiş, 45 yaşından gün almamış olmak	
5. Görevini devamlı yapmasına engel bir akıl hastalığı bulunmamak	
6. Son 3 yıldır Kırşehir sınırları içerisinde ikamet ediyor olmak	
7. Emekliliğe hak kazanmış veya emekli olmamak	
8. Güvenlik Soruşturma ve arşiv araştırma sonucunda Sosyal Tesisler İktisadi İşletmesinde çalışmaya engel hukuki bir durum bulunmamak	
9. Türk Ceza Kanunun 53. Maddesi belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten işlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya düzenin işleyişine karşı suçlar zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, görevini kötüye kullanma, hileli iflas, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan mal varlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkûm olmamak	
10. İş Sağlığı ve Güvenliği konusunda bilgi sahibi olmak	
11. Office programlarına yeterince hakim olmak ve bunu belgelendirmek	
BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
1. Kimlik Fotokopisi	
2. Adli Sicil Belgesi	
3. Başvuru Formu (Müracaat Sırasında Doldurulacak)	
4. Kişisel Sağlık Bilgi Formu	
5. 2 adet Fotoğraf	
6. İkametgah Belgesi	
7. Askerlik ile ilgili ilişiğinin olmadığına dair belge	
8. Nüfus Kağıt Örneği	
9. CV (Özgeçmiş) Başvuru belgelerine ek olarak, özgeçmişinizdeki her bir sertifika ve iş deneyimi, mülakat aşamasında sizi diğer adaylara karşı avantajlı duruma getirecektir."	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih:5.11.2026	
Adı Soyadı: Dr. Öğr. Üyesi Hüseyin İLTER	
Unvanı: Genel Sekreter V. (Yönetim Kurulu Başkanı)	Kaşe/İmza: