EK-1
KURUM DIŞI KAMU İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: KAYAPINAR BELEDİYESİ Personel A.Ş.	
Adresi: Peyas Mahallesi, Kayapınar Caddesi No:56, 21070 Kayapınar / Diyarbakır	
Telefonu: 0850 339 21 21	Faks no: 0412 251 2429
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: kurmanci/zazaki dil eğitmeni	Açık İş Sayısı: 2
Niteliği (Geçici/Daimi):GEÇİCİ	Deneyim Süresi: 2 YIL
Başvuru Tarihleri: 09/11/2026-11/11/2026	
Başvuru Adresi: Kayapınar Belediyesi Binası - Evrak kayıt birimi (Peyas Mahallesi, Kayapınar Caddesi No:56, 21070 Kayapınar/ Diyarbakır)	
İrtibat Kişisi: İlyas SAĞLAM	Unvanı: Şirket Yöneticisi
Telefonu:	E-posta:
GÖRÜŞME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Kayapınar Belediyesi Binası	
Tarih ve Saat: İlana başvuran adaylara daha sonradan bildirilecektir.	
ÇALIŞMA ŞARTLARI	
Çalışma Adresi: Kayapınar Belediyesi ilgili Müdürlükleri	
Çalışma Süresi: Belirsiz Süreli	Çalışma Saatleri: 08.00-17.00

MÜRACAAT KOŞULLARI

1- TC vatandaşı olmak
2- 18 yaşını doldurmuş olmak,
3- İlan tarihi itibariyle Diyarbakır Merkez ve/veya ilçelerinde ikamet ediyor olmak,
4- Esnek çalışma saatlerine uyum gösterebilmek,
5- Askerlik ile ilgisi bulunmuyor olmak,
6- Bölgede kullanılan dilleri (Kurmanci ve/veya Zazaki vb) ileri derecede biliyor olmak,
7- Görevini Devamlı yapmasına engel olabilecek vücut engeli ve sağlık problemi bulunmadığına dair beyan,
8- Kurmancî veya Zazakî dillerinden en az birinde ileri düzeyde okuma, yazma, dinleme ve konuşma yeterliliğine sahip olmak.
9- Aşağıdaki niteliklerden en az birini taşımak:

* Üniversitelerin Kürt Dili ve Edebiyatı, Zaza Dili ve Edebiyatı veya ilgili dilde eğitim veren eşdeğer lisans programlarından mezun olmak.

* Üniversitelerin Yaşayan Diller ve Lehçeler, Kürt Dili ve Kültürü veya ilgili alanlardaki lisansüstü programlarından mezun olmak ve en az dört yıllık lisans diplomasına sahip olmak.

* Farklı bir lisans programından mezun olmakla birlikte Kurmancî veya Zazakî dilinde eğitim aldığını, dil öğretimi konusunda deneyim sahibi olduğunu veya dil yeterliliğini belgeleyebilmek

10- Başvurulan dilin dil bilgisi, yazım kuralları, sözcük yapısı, telaffuzu ve edebî

özellikleri hakkında bilgi sahibi olmak.
12- Kurmancî veya Zazakî dilinde eğitim materyalleri, ders planları ve öğretim içerikleri hazırlayabilecek olmak.
13- Başlangıç, orta ve ileri düzey kursiyerlere yönelik dil eğitimi verebilecek yeterliliğe sahip olmak.
14- Dil öğretim yöntemleri, sınıf yönetimi ve ölçme-değerlendirme konularında bilgi sahibi olmak.
15- Farklı yaş gruplarına uygun öğretim yöntemlerini kullanabilmek.
16- Dilin kültürel ve edebî birikimi hakkında bilgi sahibi olmak ve bu birikimi eğitim çalışmalarına aktarabilmek.
17- Yüz yüze ve gerektiğinde çevrim içi eğitim verebilecek olmak.
18- Bilgisayar ve dijital eğitim materyallerini kullanabilmek.
19- Etkili iletişim ve sunum becerilerine sahip olmak.
20- Ekip çalışmasına yatkın, sorumluluk sahibi ve eğitim etiği ilkelerine bağlı olmak.
21- İlgili mevzuat uyarınca çalıştırılmasına engel bir durumu bulunmamak.

BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER
a) Kayapınar Belediyesi Binası- Evrak Kayıt Birimi adresinden temin edilerek açık ve eksiksiz olarak doldurulmuş Başvuru Formu,
b) Adli sicil kaydı,
c) Askerlik durum belgesi,
d) Nüfus cüzdanı fotokopisi,
e) Sağlık raporu (Aile Hekimi Yeterli Olacaktır.)
f) T.C. kimlik kartı fotokopisi.
g) Diploma veya e-Devlet üzerinden alınmış mezuniyet belgesi.
h) Güncel özgeçmiş (CV).
ı)Varsa mesleki eğitim ve sertifika belgeleri.
i) Varsa mesleki deneyimi gösteren çalışma belgesi veya SGK hizmet dökümü
j) Kurmancî veya Zazakî dilinde eğitim alındığını, dil yeterliliğini veya dil öğretimi deneyimini gösteren belge (başvurulan mezuniyet ve yeterlilik koşuluna göre).
k) Varsa Kürt Dili ve Edebiyatı, Zaza Dili ve Edebiyatı, Yaşayan Diller ve Lehçeler veya ilgili alanlarda alınmış lisansüstü eğitim belgeleri.
l) Varsa pedagojik formasyon, eğiticinin eğitimi veya dil öğretim yöntemlerine ilişkin sertifikalar.
m)Varsa dil eğitmenliği alanındaki mesleki deneyimi gösteren çalışma belgesi veya SGK hizmet dökümü.
n) Pedagojik formasyon, eğiticinin eğitimi veya dil öğretim yöntemlerine ilişkin sertifikalar.
o)Varsa hazırlanmış ders materyalleri, eğitim programları, çeviri çalışmaları veya yayımlanmış dil ve edebiyat çalışmalarına ilişkin belgeler.

FORM ONAY BİLGİLERİ
Tarih: 09/11/2026
Adı Soyadı: Özüm VURGUN
Unvanı: Şirket Müdürü
Kaşe/İmza: KAYAPINAR BELEDİYESİ İŞ PERSONEL ANONİM ŞİRKETİ Peyas Mah. Kayapınar Cad. No:56/1 Kayapınar/DİYARBAKIR Tel: 0412 237 0 237 Fax: 0412 237 0 238 Ticaret Sicil No:32870

***Not:** Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.*

EK-1
KURUM DIŞI KAMU İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU

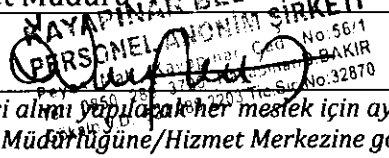
KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: KAYAPINAR BELEDİYESİ Personel A.Ş.	
Adresi: Peyas Mahallesi, Kayapınar Caddesi No:56, 21070 Kayapınar / Diyarbakır	
Telefonu: 0850 339 21 21	Faks no: 0412 251 2429
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: MATEMATİK ÖĞRETMENİ	Açık İş Sayısı: 2
Niteliği (Geçici/Daimi):GEÇİCİ	Deneyim Süresi: 2 YIL
Başvuru Tarihleri: 09/11/2026-11/11/2026	
Başvuru Adresi: Kayapınar Belediyesi Binası - Evrak kayıt birimi (Peyas Mahallesi, Kayapınar Caddesi No:56, 21070 Kayapınar/ Diyarbakır)	
İrtibat Kişisi: İlyas SAĞLAM	Unvanı: Şirket Yöneticisi
Telefonu:	E-posta:
GÖRÜŞME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Kayapınar Belediyesi Binası	
Tarih ve Saat: İlana başvuran adaylara daha sonradan bildirilecektir.	
ÇALIŞMA ŞARTLARI	
Çalışma Adresi: Kayapınar Belediyesi ilgili Müdürlükleri	
Çalışma Süresi: Belirsiz Süreli	Çalışma Saatleri: 08.00-17.00

MÜRACAAT KOŞULLARI

1- TC vatandaşı olmak
2- 18 yaşını doldurmuş olmak,
3- İlan tarihi itibariyle Diyarbakır Merkez ve/veya ilçelerinde ikamet ediyor olmak,
4- Esnek çalışma saatlerine uyum gösterebilmek,
5- Askerlik ile ilgisi bulunmuyor olmak,
6- Bölgede kullanılan dilleri (Kurmanci ve/veya Zazaki vb) ileri derecede biliyor olmak,
7- Görevini Devamlı yapmasına engel olabilecek vücut engeli ve sağlık problemi bulunmadığına dair beyan,
8- Üniversitelerin dört yıllık Matematik Öğretmenliği veya İlköğretim Matematik Öğretmenliği lisans programlarından mezun olmak.
9- Matematik bölümü mezunları bakımından, görev yapılacak kurumun niteliğine göre ilgili öğretmenlik alanına kaynak programlardan mezun olmak ve gerekli pedagojik formasyon veya öğretmenlik meslek bilgisi yeterliliğini taşımak.
10- Kamu haklarından mahrum bulunmamak.
11- Matematik öğretim yöntemleri, öğrenci gelişimi ve ölçme-değerlendirme konularında yeterli bilgiye sahip olmak.
12- Öğrencilerin yaş ve öğrenme düzeylerine uygun eğitim programları hazırlayabilmek.

Tercih sebebi sayılabilecek nitelikler:

1- Matematik öğretmenliği alanında mesleki deneyim sahibi olmak.
2- Ortaokul veya lise düzeyindeki öğrencilerle çalışma deneyimine sahip olmak.
3- LGS veya YKS hazırlık süreçlerinde eğitim vermiş olmak.
4- Yeni nesil soru çözüm tekniklerine ve güncel öğretim yöntemlerine hâkim olmak.
5- Öğrenme güçlüğü yaşayan öğrencilerle çalışma konusunda deneyim sahibi olmak.

BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER
a) Kayapınar Belediyesi Binası- Evrak Kayıt Birimi adresinden temin edilerek açık ve eksiksiz olarak doldurulmuş Başvuru Formu,
b) Adli sicil kaydı,
c) Askerlik durum belgesi,
d) Nüfus cüzdanı fotokopisi,
e) Sağlık raporu (Aile Hekimi Yeterli Olacaktır.)
f) T.C. kimlik kartı fotokopisi.
g) Diploma veya e-Devlet üzerinden alınmış mezuniyet belgesi.
h) Güncel özgeçmiş (CV).
i) Varsa mesleki eğitim ve sertifika belgeleri.
j) Pedagojik formasyon veya öğretmenlik meslek bilgisi yeterliliğini gösteren belge,
k)Mesleki deneyimi gösteren belge
FORM ONAY BİLGİLERİ
Tarih: 09/11/2026
Adı Soyadı: Özüm VURGUN
Unvanı: Şirket Müdürü
Kaşe/İmza: 

***Not:** Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.*

EK-1
KURUM DIŞI KAMU İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: KAYAPINAR BELEDİYESİ Personel A.Ş.	
Adresi: Peyas Mahallesi, Kayapınar Caddesi No:56, 21070 Kayapınar / Diyarbakır	
Telefonu: 0850 339 21 21	Faks no: 0412 251 2429
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMENİ	Açık İş Sayısı: 3
Niteliği (Geçici/Daimi):GEÇİCİ	Deneyim Süresi: 2 YIL
Başvuru Tarihleri: 09/11/2026-11/11/2026	
Başvuru Adresi: Kayapınar Belediyesi Binası - Evrak kayıt birimi (Peyas Mahallesi, Kayapınar Caddesi No:56, 21070 Kayapınar/ Diyarbakır)	
İrtibat Kişisi: İlyas SAĞLAM	Unvanı: Şirket Yöneticisi
Telefonu:	E-posta:
GÖRÜŞME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Kayapınar Belediyesi Binası	
Tarih ve Saat: İlana başvuran adaylara daha sonradan bildirilecektir.	
ÇALIŞMA ŞARTLARI	
Çalışma Adresi: Kayapınar Belediyesi ilgili Müdürlükleri	
Çalışma Süresi: Belirsiz Süreli	Çalışma Saatleri: 08.00-17.00

MÜRACAAT KOŞULLARI

1- TC vatandaşı olmak
2- 18 yaşını doldurmuş olmak,
3- İlan tarihi itibariyle Diyarbakır Merkez ve/veya ilçelerinde ikamet ediyor olmak,
4- Esnek çalışma saatlerine uyum gösterebilmek,
5- Askerlik ile ilgisi bulunmuyor olmak,
6- Bölgede kullanılan dilleri (Kurmanci ve/veya Zazaki vb) ileri derecede biliyor olmak,
7- Görevini Devamlı yapmasına engel olabilecek vücut engeli ve sağlık problemi bulunmadığına dair beyan,
8- Üniversitelerin dört yıllık lisans eğitimi veren Okul Öncesi Öğretmenliği bölümünden mezun olmak veya ilgili mevzuat uyarınca okul öncesi öğretmenliği alanına kaynak kabul edilen bir yükseköğretim programından mezun olmak.
9- Çocukların fiziksel, zihinsel, duygusal ve sosyal gelişimlerini destekleyecek eğitim faaliyetlerini planlayabilecek ve uygulayabilecek yeterliliğe sahip olmak.
10- Çocuklarla etkili iletişim kurabilmek, ekip çalışmasına ve kurumun çalışma düzenine uyum sağlayabilmek.
11- Çocuklarla çalışmaya ilişkin mevzuattan kaynaklanan herhangi bir çalışma yasağı bulunmamak.
12- Erkek adaylar için askerlik yönünden çalışmaya engel bir durumu bulunmamak.

Tercih sebebi sayılabilecek nitelikler: 13- Okul öncesi eğitim kurumlarında mesleki deneyim sahibi olmak. 14- Çocuk gelişimi, oyun temelli öğrenme ve erken çocukluk eğitimi alanlarında eğitim veya sertifikalara sahip olmak. 15- Özel eğitim ve kaynaştırma uygulamaları hakkında bilgi sahibi olmak.
BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER
a) Kayapınar Belediyesi Binası- Evrak Kayıt Birimi adresinden temin edilerek açık ve eksiksiz olarak doldurulmuş Başvuru Formu,
b) Adli sicil kaydı,
c) Askerlik durum belgesi,
d) Nüfus cüzdanı fotokopisi,
e) Sağlık raporu (Aile Hekimi Yeterli Olacaktır.)
f) T.C. kimlik kartı fotokopisi.
g) Diploma veya e-Devlet üzerinden alınmış mezuniyet belgesi.
h) Güncel özgeçmiş (CV).
i) Varsa mesleki eğitim ve sertifika belgeleri.
FORM ONAY BİLGİLERİ
Tarih: 09/11/2026
Adı Soyadı: Özüm VURGUN
Unvanı: Şirket Müdürü
Kaşe/İmza:

***Not:** Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.*

EK-1
KURUM DIŞI KAMU İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: KAYAPINAR BELEDİYESİ Personel A.Ş.	
Adresi: Peyas Mahallesi, Kayapınar Caddesi No:56, 21070 Kayapınar / Diyarbakır	
Telefonu: 0850 339 21 21	Faks no: 0412 251 2429
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: VETERİNER HEKİM	Açık İş Sayısı: 3
Niteliği (Geçici/Daimi):GEÇİCİ	Deneyim Süresi: 2 YIL
Başvuru Tarihleri: 09/11/2026-11/11/2026	
Başvuru Adresi: Kayapınar Belediyesi Binası - Evrak kayıt birimi (Peyas Mahallesi, Kayapınar Caddesi No:56, 21070 Kayapınar/ Diyarbakır)	
İrtibat Kişisi: İlyas SAĞLAM	Unvanı: Şirket Yöneticisi
Telefonu:	E-posta:
GÖRÜŞME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Kayapınar Belediyesi Binası	
Tarih ve Saat: İlana başvuran adaylara daha sonradan bildirilecektir.	
ÇALIŞMA ŞARTLARI	
Çalışma Adresi: Kayapınar Belediyesi ilgili Müdürlükleri	
Çalışma Süresi: Belirsiz Süreli	Çalışma Saatleri: 08.00-17.00

MÜRACAAT KOŞULLARI

1- TC vatandaşı olmak
2- 18 yaşını doldurmuş olmak,
3- İlan tarihi itibariyle Diyarbakır Merkez ve/veya ilçelerinde ikamet ediyor olmak,
4- Esnek çalışma saatlerine uyum gösterebilmek,
5- Askerlik ile ilgisi bulunmuyor olmak,
6- Bölgede kullanılan dilleri (Kurmanci ve/veya Zazaki vb) ileri derecede biliyor olmak,
7- Görevini Devamlı yapmasına engel olabilecek vücut engeli ve sağlık problemi bulunmadığına dair beyan
8- Üniversitelerin Veteriner Fakültelerinden mezun olmak veya yurt dışındaki eşdeğer yükseköğretim kurumlarından mezun olup Yükseköğretim Kurulu tarafından diploma denkliği kabul edilmiş olmak.
9- Hayvan sağlığı, hastalıkların teşhis ve tedavisi, aşılama, parazitlerle mücadele ve koruyucu hekimlik konularında bilgi sahibi olmak.
10- Sahipsiz hayvanların muayene, tedavi, aşılama, kısırlaştırma ve rehabilitasyon süreçlerinde görev yapabilecek mesleki yeterliliğe sahip olmak.
11- Hayvan refahı, zoonotik hastalıklar, hayvanların korunması ve ilgili mevzuat konusunda bilgi sahibi olmak.
12- Cerrahi müdahaleler, acil veteriner hekimlik hizmetleri ve klinik uygulamalar konusunda bilgi ve beceri sahibi olmak.
13- Saha çalışmalarında, hayvan bakımevlerinde ve belediyeye bağlı ilgili hizmet

birimlerinde görev yapabilecek olmak.

14- Ekip çalışmasına yatkın, iletişim becerileri güçlü ve mesleki etik ilkelere bağlı olmak.

15- Görevini sürekli yapmasına engel teşkil edecek sağlık sorunu bulunmamak.

16- İlgili mevzuat uyarınca veteriner hekimlik mesleğini icra etmesine engel bir durumu bulunmamak.

BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER
a) Kayapınar Belediyesi Binası- Evrak Kayıt Birimi adresinden temin edilerek açık ve eksiksiz olarak doldurulmuş Başvuru Formu,
b) Adli sicil kaydı,
c) Askerlik durum belgesi,
d) Nüfus cüzdanı fotokopisi,
e) Sağlık raporu (Aile Hekimi Yeterli Olacaktır.)
f) T.C. kimlik kartı fotokopisi.
g) Diploma veya e-Devlet üzerinden alınmış mezuniyet belgesi.
h) Güncel özgeçmiş (CV).
ı)Varsa mesleki eğitim ve sertifika belgeleri.
i) Varsa mesleki deneyimi gösteren çalışma belgesi veya SGK hizmet dökümü
j) Varsa cerrahi uygulamalar, hayvan sağlığı, hayvan refahı ve ilgili alanlarda alınmış eğitim ve sertifika belgeleri.

FORM ONAY BİLGİLERİ
Tarih: 09/11/2026
Adı Soyadı: Özüm VURGUN
Unvanı: Şirket Müdürü
Kaşe/İmza:

***Not:** Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.*

EK-1
KURUM DIŞI KAMU İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: KAYAPINAR BELEDİYESİ Personel A.Ş.	
Adresi: Peyas Mahallesi, Kayapınar Caddesi No:56, 21070 Kayapınar / Diyarbakır	
Telefonu: 0850 339 21 21	Faks no: 0412 251 2429
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Veteriner Teknikeri	Açık İş Sayısı: 1
Niteliği (Geçici/Daimi):GEÇİCİ	Deneyim Süresi: 2 YIL
Başvuru Tarihleri: 09/11/2026-11/11/2026	
Başvuru Adresi: Kayapınar Belediyesi Binası - Evrak kayıt birimi (Peyas Mahallesi, Kayapınar Caddesi No:56, 21070 Kayapınar/ Diyarbakır)	
İrtibat Kişisi: İlyas SAĞLAM	Unvanı: Şirket Yöneticisi
Telefonu:	E-posta:
GÖRÜŞME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Kayapınar Belediyesi Binası	
Tarih ve Saat: İlana başvuran adaylara daha sonradan bildirilecektir.	
ÇALIŞMA ŞARTLARI	
Çalışma Adresi: Kayapınar Belediyesi ilgili Müdürlükleri	
Çalışma Süresi: Belirsiz Süreli	Çalışma Saatleri: 08.00-17.00

MÜRACAAT KOŞULLARI

1- TC vatandaşı olmak
2- 18 yaşını doldurmuş olmak,
3- İlan tarihi itibariyle Diyarbakır Merkez ve/veya ilçelerinde ikamet ediyor olmak,
4- Esnek çalışma saatlerine uyum gösterebilmek,
5- Askerlik ile ilgisi bulunmuyor olmak,
6- Bölgede kullanılan dilleri (Kurmanci ve/veya Zazaki vb) ileri derecede biliyor olmak,
7- Görevini Devamlı yapmasına engel olabilecek vücut engeli ve sağlık problemi bulunmadığına dair beyan
8- Üniversitelerin iki yıllık ön lisans eğitimi veren Veteriner Sağlık Teknikerliği, Laborant ve Veteriner Sağlık veya ilgili mevzuat kapsamında eşdeğer kabul edilen programlarından mezun olmak ya da yurt dışındaki eşdeğer yükseköğretim kurumlarından mezun olup Yükseköğretim Kurulu tarafından diploma denkliği kabul edilmiş olmak.
9- Hayvan sağlığı, bakımı, beslenmesi ve hastalıkların önlenmesine yönelik uygulamalar konusunda bilgi sahibi olmak.
10- Veteriner hekimin gözetiminde ve mesleki yetki sınırları içerisinde hayvanların muayene, tedavi, aşılama ve bakım süreçlerine yardımcı olabilecek olmak.
11- Sahipsiz hayvanların bakım, beslenme, barındırma, rehabilitasyon ve sağlık takip süreçlerinde görev yapabilecek olmak.
12- Veteriner hekimin sorumluluğunda gerçekleştirilen cerrahi müdahalelerin hazırlık,

malzeme temini, sterilizasyon ve ameliyat sonrası bakım süreçlerinde yardımcı görevleri yerine getirebilmek.

13- Hayvanlardan numune alınması, numunelerin muhafazası ve laboratuvar işlemlerine ilişkin temel bilgiye sahip olmak.

14- Hayvanların güvenli şekilde tutulması, taşınması ve bakımına yönelik yöntemler konusunda bilgi sahibi olmak.

15- Zoonotik hastalıklar, enfeksiyon kontrolü, dezenfeksiyon ve biyogüvenlik uygulamaları hakkında bilgi sahibi olmak.

16- Hayvan refahı, hayvanların korunması ve ilgili mevzuat konusunda bilgi sahibi olmak.

17- Hayvan bakımevleri, rehabilitasyon merkezleri, veteriner sağlık birimleri ve saha çalışmalarında görev yapabilecek olmak.

18- Veteriner hekim tarafından belirlenen bakım ve takip programlarının uygulanmasına yardımcı olabilecek olmak.

19- Hayvan sağlığına ilişkin kayıtların tutulması, ilaç ve tıbbi malzeme stoklarının takibi konularında bilgi sahibi olmak.

20- İş sağlığı ve güvenliği kurallarına, hijyen ve biyogüvenlik ilkelerine uygun çalışabilecek olmak.

21- Ekip çalışmasına yatkın, sorumluluk sahibi ve hayvan refahına duyarlı olmak.

BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER
a) Kayapınar Belediyesi Binası- Evrak Kayıt Birimi adresinden temin edilerek açık ve eksiksiz olarak doldurulmuş Başvuru Formu,
b) Adli sicil kaydı,
c) Askerlik durum belgesi,
d) Nüfus cüzdanı fotokopisi,
e) Sağlık raporu (Aile Hekimi Yeterli Olacaktır.)
f) T.C. kimlik kartı fotokopisi.
g) Veteriner Sağlık Teknikerliği, Laborant ve Veteriner Sağlık veya eşdeğer ön lisans programına ait diploma veya e-Devlet üzerinden alınmış mezuniyet belgesi.
h) Güncel özgeçmiş (CV).
ı)Varsa mesleki eğitim ve sertifika belgeleri.
i) Varsa mesleki deneyimi gösteren çalışma belgesi veya SGK hizmet dökümü
j) Veteriner Sağlık Teknikerliği, Laborant ve Veteriner Sağlık veya eşdeğer ön lisans programına ait diploma ya da e-Devlet üzerinden alınmış mezuniyet belgesi.
k) Varsa Kürt Dili ve Edebiyatı, Zaza Dili ve Edebiyatı, Yaşayan Diller ve Lehçeler veya ilgili alanlarda alınmış lisansüstü eğitim belgeleri.
l) Varsa hayvan sağlığı, veteriner klinikleri, hayvan bakımevleri veya rehabilitasyon merkezlerinde çalışıldığını gösteren çalışma belgesi ya da SGK hizmet dökümü.
m)Varsa dil eğitmenliği alanındaki mesleki deneyimi gösteren çalışma belgesi veya SGK hizmet dökümü.
n) Varsa hayvan bakımı, hayvan refahı, laboratuvar uygulamaları, biyogüvenlik, ilk yardım ve ilgili alanlarda alınmış eğitim ve sertifika belgeleri.
FORM ONAY BİLGİLERİ
Tarih: 09/11/2026
Adı Soyadı: Özüm VURGUN
Unvanı: Şirket Müdürü
Kaşe/İmza: KAYAPINAR BELEDİYESİ PERSONEL ANONİM ŞİRKETİ Peyas Mah. Kayapınar Cad. No: 56 Gökalp V.D. 537 088 2203 Tic.Sic.No: 3167

EK-1
KURUM DIŞI KAMU İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: KAYAPINAR BELEDİYESİ Personel A.Ş.	
Adresi: Peyas Mahallesi, Kayapınar Caddesi No:56, 21070 Kayapınar / Diyarbakır	
Telefonu: 0850 339 21 21	Faks no: 0412 251 2429
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Sosyolog	Açık İş Sayısı: 1
Niteliği (Geçici/Daimi):GEÇİCİ	Deneyim Süresi: 5 YIL
Başvuru Tarihleri: 09/11/2026-11/11/2026	
Başvuru Adresi: Kayapınar Belediyesi Binası - Evrak kayıt birimi (Peyas Mahallesi, Kayapınar Caddesi No:56, 21070 Kayapınar/ Diyarbakır)	
İrtibat Kişisi: İlyas SAĞLAM	Unvanı: Şirket Yöneticisi
Telefonu:	E-posta:
GÖRÜŞME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Kayapınar Belediyesi Binası	
Tarih ve Saat: İlana başvuran adaylara daha sonradan bildirilecektir.	
ÇALIŞMA ŞARTLARI	
Çalışma Adresi: Kayapınar Belediyesi ilgili Müdürlükleri	
Çalışma Süresi: Belirsiz Süreli	Çalışma Saatleri: 08.00-17.00

MÜRACAAT KOŞULLARI

1- TC vatandaşı olmak
2- 18 yaşını doldurmuş olmak,
3- Kamu haklarından mahrum olmamak,
4- İlan tarihi itibariyle Diyarbakır Merkez ve/veya ilçelerinde ikamet ediyor olmak,
5- Esnek çalışma saatlerine uyum gösterebilmek,
6- Askerlik ile ilgisi bulunmuyor olmak,
7- Bölgede kullanılan dilleri (Kurmanci ve/veya Zazaki vb) ileri derecede biliyor olmak,
8- Görevini Devamlı yapmasına engel olabilecek vücut engeli ve sağlık problemi bulunmadığına dair beyan,
9- Üniversitelerin dört yıllık lisans eğitimi veren Sosyoloji bölümlerinden mezun olmak veya yurt dışındaki eşdeğer yükseköğretim kurumlarından mezun olup Yükseköğretim Kurulu tarafından diploma denkliği kabul edilmiş olmak.
10- Sosyal araştırma yöntemleri, veri toplama, analiz ve raporlama teknikleri konusunda bilgi sahibi olmak.
11- Toplumsal yapı, sosyal değişim, göç, kentleşme, yoksulluk, toplumsal cinsiyet eşitliği ve sosyal politika alanlarında bilgi sahibi olmak.
12- Yerel yönetimlerin sosyal hizmet, sosyal yardım ve toplumsal kalkınma faaliyetlerine ilişkin bilgi sahibi olmak.
13- Dezavantajlı gruplar, kadınlar, çocuklar, gençler, yaşlılar ve engelli bireylere yönelik sosyal araştırma ve proje çalışmalarında görev alabilecek yeterliliğe sahip

olmak.

14- Anket, saha araştırması, görüşme ve sosyal ihtiyaç analizi çalışmalarını planlayabilecek ve yürütebilecek olmak.
15- Sosyal projelerin hazırlanması, uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi süreçlerinde görev alabilecek bilgi ve beceriye sahip olmak.
16- Bilgisayar ve temel ofis programlarını etkin kullanabilmek.
17- Yazılı ve sözlü iletişim becerileri gelişmiş, ekip çalışmasına yatkın ve mesleki etik ilkelere bağlı olmak.
18- Kişisel verilerin korunması, gizlilik ve araştırma etiği ilkelerine uygun çalışabilecek olmak.
19- Gerektiğinde saha çalışmalarında görev yapabilecek olmak.
20- Görevini sürekli yapmasına engel teşkil edecek sağlık sorunu bulunmamak.
21- İlgili mevzuat uyarınca çalıştırılmasına engel bir durumu bulunmamak.

BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER
a) Kayapınar Belediyesi Binası- Evrak Kayıt Birimi adresinden temin edilerek açık ve eksiksiz olarak doldurulmuş Başvuru Formu,
b) Adli sicil kaydı,
c) Askerlik durum belgesi,
d) Nüfus cüzdanı fotokopisi,
e) Sağlık raporu (Aile Hekimi Yeterli Olacaktır.)
f) T.C. kimlik kartı fotokopisi.
g) Diploma veya e-Devlet üzerinden alınmış mezuniyet belgesi.
h) Güncel özgeçmiş (CV).
ı) Varsa daha önce hazırlanmış sosyal araştırma, proje veya bilimsel çalışma örnekleri
i) Varsa mesleki deneyimi gösteren çalışma belgesi veya SGK hizmet dökümü
j) Varsa sosyal araştırma, proje yönetimi, veri analizi, sosyal politika ve ilgili alanlarda alınmış eğitim ve sertifika belgeleri

FORM ONAY BİLGİLERİ
Tarih: 09/11/2026
Adı Soyadı: Özüm VURGUN
Unvanı: Şirket Müdürü
Kaşe/İmza:

***Not:** Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.*

EK-1
KURUM DIŞI KAMU İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: KAYAPINAR BELEDİYESİ Personel A.Ş.	
Adresi: Peyas Mahallesi, Kayapınar Caddesi No:56, 21070 Kayapınar / Diyarbakır	
Telefonu: 0850 339 21 21	Faks no: 0412 251 2429
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: SosYAL Hizmet Uzmanı	Açık İş Sayısı: 1
Niteliği (Geçici/Daimi):GEÇİCİ	Deneyim Süresi: 5 YIL
Başvuru Tarihleri: 09/11/2026-11/11/2026	
Başvuru Adresi: Kayapınar Belediyesi Binası - Evrak kayıt birimi (Peyas Mahallesi, Kayapınar Caddesi No:56, 21070 Kayapınar/ Diyarbakır)	
İrtibat Kişisi: İlyas SAĞLAM	Unvanı: Şirket Yöneticisi
Telefonu:	E-posta:
GÖRÜŞME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Kayapınar Belediyesi Binası	
Tarih ve Saat: İlana başvuran adaylara daha sonradan bildirilecektir.	
ÇALIŞMA ŞARTLARI	
Çalışma Adresi: Kayapınar Belediyesi ilgili Müdürlükleri	
Çalışma Süresi: Belirsiz Süreli	Çalışma Saatleri: 08.00-17.00

MÜRACAAT KOŞULLARI

1- TC vatandaşı olmak
2- 18 yaşını doldurmuş olmak,
3- Kamu haklarından mahrum olmamak,
4- İlan tarihi itibariyle Diyarbakır Merkez ve/veya ilçelerinde ikamet ediyor olmak,
5- Esnek çalışma saatlerine uyum gösterebilmek,
6- Askerlik ile ilgisi bulunmuyor olmak,
7- Bölgede kullanılan dilleri (Kurmanci ve/veya Zazaki vb) ileri derecede biliyor olmak,
8- Görevini Devamlı yapmasına engel olabilecek vücut engeli ve sağlık problemi bulunmadığına dair beyan,
9- Görevini sürekli yapmasına engel teşkil edecek sağlık sorunu bulunmamak.
10- Üniversitelerin dört yıllık lisans eğitimi veren Sosyal Hizmet bölümlerinden mezun olmak veya yurt dışındaki eşdeğer yükseköğretim kurumlarından mezun olup Yükseköğretim Kurulu tarafından diploma denkliği kabul edilmiş olmak.
11- Sosyal hizmet kuramları, sosyal inceleme, vaka yönetimi, psikososyal destek ve sosyal müdahale yöntemleri konusunda bilgi sahibi olmak.
12- Kadınlar, çocuklar, yaşlılar, engelli bireyler, göçmenler ve sosyal açıdan dezavantajlı gruplara yönelik sosyal hizmet uygulamalarında görev yapabilecek mesleki yeterliliğe sahip olmak.
13- Sosyal inceleme raporu, ihtiyaç analizi, bireysel görüşme ve sosyal değerlendirme çalışmalarını yürütebilecek bilgi ve beceriye sahip olmak.

14- Aile danışmanlığına ilişkin yönlendirme, çocuk koruma, kadına yönelik şiddetle mücadele ve sosyal destek mekanizmaları konusunda bilgi sahibi olmak.
15- 5393 sayılı Belediye Kanunu, 2828 sayılı Sosyal Hizmetler Kanunu, 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu ve 6284 sayılı Kanun başta olmak üzere ilgili mevzuat hakkında bilgi sahibi olmak.
16- Yerel yönetimlerin sosyal yardım, sosyal hizmet ve toplumsal destek çalışmalarında görev alabilecek olmak.
17- Sosyal hizmet projelerinin hazırlanması, uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi süreçlerinde görev alabilecek yeterliliğe sahip olmak.
18- Kriz yönetimi, etkili iletişim, empati, görüşme teknikleri ve problem çözme becerilerine sahip olmak.
19- Mesleki etik, gizlilik ve kişisel verilerin korunması ilkelerine uygun çalışabilecek olmak.
20- Bilgisayar ve temel ofis programlarını etkin kullanabilmek.
21- Gerektiğinde ev ziyaretleri, saha araştırmaları ve sosyal inceleme çalışmalarında görev yapabilecek olmak.
22- Ekip çalışmasına yatkın, sorumluluk sahibi ve farklı meslek gruplarıyla koordineli çalışabilecek olmak.
23-

BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER
a) Kayapınar Belediyesi Binası- Evrak Kayıt Birimi adresinden temin edilerek açık ve eksiksiz olarak doldurulmuş Başvuru Formu,
b) Adli sicil kaydı,
c) Askerlik durum belgesi,
d) Nüfus cüzdanı fotokopisi,
e) Sağlık raporu (Aile Hekimi Yeterli Olacaktır.)
f) T.C. kimlik kartı fotokopisi.
g) Diploma veya e-Devlet üzerinden alınmış mezuniyet belgesi.
h) Güncel özgeçmiş (CV).
ı) Varsa mesleki deneyimi gösteren çalışma belgesi veya SGK hizmet dökümü
i) Varsa sosyal hizmet, çocuk koruma, kadına yönelik şiddetle mücadele, psikososyal destek, kriz müdahalesi ve ilgili alanlarda alınmış eğitim ve sertifika belgeleri.
j) . Varsa sosyal hizmet alanında hazırlanmış proje, araştırma veya mesleki çalışma belgeleri (kişisel verilerden arındırılmış olmak kaydıyla).
FORM ONAY BİLGİLERİ
Tarih: 09/11/2026
Adı Soyadı: Özüm VURGUN
Unvanı: Şirket Müdürü
Kaşe/İmza: KAYAPINAR BELEDİYESİ PERSONEL A.Ş.

***Not:** Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.*

EK-1
KURUM DIŞI KAMU İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: KAYAPINAR BELEDİYESİ Personel A.Ş.	
Adresi: Peyas Mahallesi, Kayapınar Caddesi No:56, 21070 Kayapınar / Diyarbakır	
Telefonu: 0850 339 21 21	Faks no: 0412 251 2429
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Psikolog	Açık İş Sayısı: 1
Niteliği (Geçici/Daimi):GEÇİCİ	Deneyim Süresi: 5 YIL
Başvuru Tarihleri: 09/11/2026-11/11/2026	
Başvuru Adresi: Kayapınar Belediyesi Binası - Evrak kayıt birimi (Peyas Mahallesi, Kayapınar Caddesi No:56, 21070 Kayapınar/ Diyarbakır)	
İrtibat Kişisi: İlyas SAĞLAM	Unvanı: Şirket Yöneticisi
Telefonu:	E-posta:
GÖRÜŞME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Kayapınar Belediyesi Binası	
Tarih ve Saat: İlana başvuran adaylara daha sonradan bildirilecektir.	
ÇALIŞMA ŞARTLARI	
Çalışma Adresi: Kayapınar Belediyesi ilgili Müdürlükleri	
Çalışma Süresi: Belirsiz Süreli	Çalışma Saatleri: 08.00-17.00

MÜRACAAT KOŞULLARI

1- TC vatandaşı olmak
2- 18 yaşını doldurmuş olmak,
3- Kamu haklarından mahrum olmamak,
4- İlan tarihi itibariyle Diyarbakır Merkez ve/veya ilçelerinde ikamet ediyor olmak,
5- Esnek çalışma saatlerine uyum gösterebilmek,
6- Askerlik ile ilgisi bulunmuyor olmak,
7- Bölgede kullanılan dilleri (Kurmanci ve/veya Zazaki vb) ileri derecede biliyor olmak,
8- Görevini Devamlı yapmasına engel olabilecek vücut engeli ve sağlık problemi bulunmadığına dair beyan,
9- Görevini sürekli yapmasına engel teşkil edecek sağlık sorunu bulunmamak.
10- Üniversitelerin dört yıllık lisans eğitimi veren Psikoloji bölümlerinden mezun olmak,
11- Psikolojik değerlendirme, bireysel görüşme, gelişim psikolojisi, sosyal psikoloji ve psikososyal destek alanlarında bilgi sahibi olmak.
12- Çocuklar, ergenler, kadınlar, yaşlılar, engelli bireyler ve dezavantajlı gruplarla çalışabilecek mesleki bilgi ve beceriye sahip olmak.
13- Psikolojik görüşme, gözlem, ihtiyaç belirleme ve uygun destek hizmetlerine yönlendirme süreçlerini yürütebilecek yeterliliğe sahip olmak.
14- Çocuk ve ergen psikolojisi, aile içi iletişim, kadına yönelik şiddetle mücadele, travma ve kriz durumlarında psikososyal destek konularında bilgi sahibi olmak
15- Psikolojik değerlendirme araçları ve testleri konusunda bilgi sahibi olmak; yalnızca

eğitimini ve uygulama yetkinliğini edindiği araçları kullanmak.

16- Bireysel ve grup çalışmalarında mesleki sınırlar ve yetkinlikler çerçevesinde görev yapabilecek olmak.
17- Yerel yönetimlerin kadın, çocuk, aile, gençlik ve sosyal destek hizmetlerinde görev alabilecek olmak.
18- Psikoeğitim, farkındalık ve koruyucu ruh sağlığı çalışmalarının planlanması ve uygulanmasında görev alabilecek yeterliliğe sahip olmak.
19- Mesleki etik ilkelere, danışan mahremiyetine, gizlilik kurallarına ve kişisel verilerin korunmasına uygun çalışabilecek olmak.
20- Etkili iletişim, empati, kriz yönetimi ve problem çözme becerilerine sahip olmak.
21- Bilgisayar ve temel ofis programlarını etkin kullanabilmek.
22- Gerektiğinde saha çalışmalarında ve belediyeye bağlı sosyal destek birimlerinde görev yapabilecek olmak.
23- Ekip çalışmasına yatkın, sorumluluk sahibi ve farklı meslek gruplarıyla koordineli çalışabilecek olmak.

BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER
a) Kayapınar Belediyesi Binası- Evrak Kayıt Birimi adresinden temin edilerek açık ve eksiksiz olarak doldurulmuş Başvuru Formu,
b) Adli sicil kaydı,
c) Askerlik durum belgesi,
d) Nüfus cüzdanı fotokopisi,
e) Sağlık raporu (Aile Hekimi Yeterli Olacaktır.)
f) T.C. kimlik kartı fotokopisi.
g) Diploma veya e-Devlet üzerinden alınmış mezuniyet belgesi.
h) Güncel özgeçmiş (CV).
ı) Varsa mesleki deneyimi gösteren çalışma belgesi veya SGK hizmet dökümü
i) Varsa sosyal hizmet, çocuk koruma, kadına yönelik şiddetle mücadele, psikososyal destek, kriz müdahalesi ve ilgili alanlarda alınmış eğitim ve sertifika belgeleri.
j) . Varsa sosyal hizmet alanında hazırlanmış proje, araştırma veya mesleki çalışma belgeleri (kişisel verilerden arındırılmış olmak kaydıyla).

FORM ONAY BİLGİLERİ
Tarih: 09/11/2026
Adı Soyadı: Özüm VURGUN
Unvanı: Şirket Müdürü
Kaşe/İmza: KAYAPINAR BELEDİYESİ PERSONEL ANONİM ŞİRKETİ Peyas Mah. Kuvayımilli Cad. No: 56:1 Kayapınar/DİYARBAKIR Tel: 0850 888 5100 Fax: 0412 233 2303 Tic. Sic. No: 32879 Bakır V.D. 531 080 2203

***Not:** Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.*

EK-1
KURUM DIŞI KAMU İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: KAYAPINAR BELEDİYESİ Personel A.Ş.	
Adresi: Peyas Mahallesi, Kayapınar Caddesi No:56, 21070 Kayapınar / Diyarbakır	
Telefonu: 0850 339 21 21	Faks no: 0412 251 2429
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Oto Elektrikçisi	Açık İş Sayısı: 1
Niteliği (Geçici/Daimi):GEÇİCİ	Deneyim Süresi: 5 YIL
Başvuru Tarihleri: 09/11/2026-11/11/2026	
Başvuru Adresi: Kayapınar Belediyesi Binası - Evrak kayıt birimi (Peyas Mahallesi, Kayapınar Caddesi No:56, 21070 Kayapınar/ Diyarbakır)	
İrtibat Kişisi: İlyas SAĞLAM	Unvanı: Şirket Yöneticisi
Telefonu:	E-posta:
GÖRÜŞME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Kayapınar Belediyesi Binası	
Tarih ve Saat: İlana başvuran adaylara daha sonradan bildirilecektir.	
ÇALIŞMA ŞARTLARI	
Çalışma Adresi: Kayapınar Belediyesi ilgili Müdürlükleri	
Çalışma Süresi: Belirsiz Süreli	Çalışma Saatleri: 08.00-17.00

MÜRACAAT KOŞULLARI

1- TC vatandaşı olmak
2- 18 yaşını doldurmuş olmak,
3- Kamu haklarından mahrum olmamak,
4- İlan tarihi itibariyle Diyarbakır Merkez ve/veya ilçelerinde ikamet ediyor olmak,
5- Esnek çalışma saatlerine uyum gösterebilmek,
6- Askerlik ile ilgisi bulunmuyor olmak,
7- Bölgede kullanılan dilleri (Kurmanci ve/veya Zazaki vb) ileri derecede biliyor olmak,
8- Görevini Devamlı yapmasına engel olabilecek vücut engeli ve sağlık problemi bulunmadığına dair beyan,
9- Oto elektrikçiliği alanında ustalık belgesi, kalfalık belgesi, mesleki eğitim diploması veya ilgili mevzuat kapsamında mesleki yeterliliğini gösteren geçerli bir belgeye sahip olmak.
10- Motorlu araçların elektrik ve elektronik sistemlerinin bakım, onarım ve arıza tespiti konusunda bilgi ve beceri sahibi olmak.
11- Marş, şarj, akü, alternatör, aydınlatma, sigorta, röle ve elektrik tesisatı sistemlerinin bakım ve onarımını yapabilmek.
12- Araçların elektronik kontrol sistemleri ve arıza tespit cihazlarının kullanımı konusunda bilgi sahibi olmak.
13- Belediye hizmetlerinde kullanılan binek araçlar, hafif ticari araçlar, kamyon, iş makineleri ve diğer hizmet araçlarının elektrik sistemlerinde oluşabilecek arızalara

müdahale edebilecek olmak.
14- Elektrik devre şemalarını okuyabilmek, ölçüm ve kontrol cihazlarını kullanabilmek.
15- Araçların periyodik elektrik bakım ve kontrollerini gerçekleştirebilecek olmak.
16- İş sağlığı ve güvenliği kurallarına uygun çalışabilecek olmak.
17- Gerektiğinde saha çalışmalarında, araç bakım ve onarım atölyelerinde görev yapabilecek olmak.
18- Ekip çalışmasına yatkın, sorumluluk sahibi ve teknik problem çözme becerisine sahip olmak.

BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER
a) Kayapınar Belediyesi Binası- Evrak Kayıt Birimi adresinden temin edilerek açık ve eksiksiz olarak doldurulmuş Başvuru Formu,
b) Adli sicil kaydı,
c) Askerlik durum belgesi,
d) Nüfus cüzdanı fotokopisi,
e) Sağlık raporu (Aile Hekimi Yeterli Olacaktır.)
f) T.C. kimlik kartı fotokopisi.
g) Oto elektrikçiliği alanında ustalık, kalfalık, mesleki eğitim diploması veya ilgili mesleki yeterlilik belgesi..
h) Varsa mesleki deneyimi gösteren çalışma belgesi veya SGK hizmet dökümü
ı) Varsa araç elektrik ve elektronik sistemleri, arıza tespit cihazları ve iş makinelerinin elektrik sistemlerine ilişkin eğitim ve sertifika belgeleri
FORM ONAY BİLGİLERİ
Tarih: 09/11/2026
Adı Soyadı: Özüm VURGUN
Unvanı: Şirket Müdürü
Kaşe/İmza: KAYAPINAR BELEDİYESİ ŞİRKETİ

***Not:** Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.*

EK-1
KURUM DIŞI KAMU İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: KAYAPINAR BELEDİYESİ Personel A.Ş.	
Adresi: Peyas Mahallesi, Kayapınar Caddesi No:56, 21070 Kayapınar / Diyarbakır	
Telefonu: 0850 339 21 21	Faks no: 0412 251 2429
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: İş makinası operatörü	Açık İş Sayısı: 1
Niteliği (Geçici/Daimi):GEÇİCİ	Deneyim Süresi: 5 YIL
Başvuru Tarihleri: 09/11/2026-11/11/2026	
Başvuru Adresi: Kayapınar Belediyesi Binası - Evrak kayıt birimi (Peyas Mahallesi, Kayapınar Caddesi No:56, 21070 Kayapınar/ Diyarbakır)	
İrtibat Kişisi: İlyas SAĞLAM	Unvanı: Şirket Yöneticisi
Telefonu:	E-posta:
GÖRÜŞME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Kayapınar Belediyesi Binası	
Tarih ve Saat: İlana başvuran adaylara daha sonradan bildirilecektir.	
ÇALIŞMA ŞARTLARI	
Çalışma Adresi: Kayapınar Belediyesi ilgili Müdürlükleri	
Çalışma Süresi: Belirsiz Süreli	Çalışma Saatleri: 08.00-17.00
MÜRACAAT KOŞULLARI	

1- TC vatandaşı olmak
2- 18 yaşını doldurmuş olmak,
3- Kamu haklarından mahrum olmamak,
4- İlan tarihi itibariyle Diyarbakır Merkez ve/veya ilçelerinde ikamet ediyor olmak,
5- Esnek çalışma saatlerine uyum gösterebilmek,
6- Askerlik ile ilgisi bulunmuyor olmak,
7- Bölgede kullanılan dilleri (Kurmanci ve/veya Zazaki vb) ileri derecede biliyor olmak,
8- Görevini Devamlı yapmasına engel olabilecek vücut engeli ve sağlık problemi bulunmadığına dair beyan,
9- Kullanılacak iş makinesi türüne uygun, ilgili mevzuat kapsamında geçerli operatörlük belgesine sahip olmak.
10- İş makinesinin karayolunda kullanılması gereken görevler için ilgili araç sınıfına uygun sürücü belgesine sahip olmak.
11- Ekskavatör, beko loder, yükleyici, greyder, silindir veya diğer iş makinelerinden ilanda belirtilen makine türünü kullanabilecek mesleki yeterliliğe sahip olmak.
12- İş makinelerinin çalışma prensipleri, temel mekanik sistemleri ve güvenli kullanım yöntemleri konusunda bilgi sahibi olmak.
13- İş makinelerinin günlük bakım, yağlama, kontrol ve basit arıza tespit işlemlerini yapabilmek.
14- Kazı, dolgu, yükleme, taşıma, tesviye ve yol bakım çalışmalarında kullanılan iş

makinelerini görev alanına uygun şekilde kullanabilmek. 15- İş sağlığı ve güvenliği kurallarına, trafik güvenliği hükümlerine ve çalışma sahası güvenlik tedbirlerine uygun çalışabilecek olmak. 16- Belediyenin yol yapım, bakım, onarım, altyapı, çevre düzenleme ve saha çalışmalarında görev yapabilecek olmak. 17- Gerektiğinde açık alanlarda ve farklı çalışma koşullarında görev yapabilecek olmak. 18- Ekip çalışmasına yatkın, dikkatli, sorumluluk sahibi ve iş disiplini yüksek olmak.
BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER
a) Kayapınar Belediyesi Binası- Evrak Kayıt Birimi adresinden temin edilerek açık ve eksiksiz olarak doldurulmuş Başvuru Formu,
b) Adli sicil kaydı,
c) Askerlik durum belgesi,
d) Nüfus cüzdanı fotokopisi,
e) Sağlık raporu (Aile Hekimi Yeterli Olacaktır.)
f) T.C. kimlik kartı fotokopisi.
g) Kullanılacak iş makinesi türüne uygun operatörlük belgesi
h) Varsa mesleki deneyimi gösteren çalışma belgesi veya SGK hizmet dökümü
ı) Görevin gerektirmesi hâlinde ilgili sınıfa ait sürücü belgesi.
i) Görevin gerektirmesi hâlinde ilgili sınıfa ait sürücü belgesi.
j)Varsa iş makinesi operatörlüğü alanındaki mesleki deneyimi gösteren çalışma belgesi veya SGK hizmet dökümü.
k)Varsa iş makineleri, iş sağlığı ve güvenliği, makine bakım ve kullanımı alanlarında alınmış eğitim ve sertifika belgeleri.
FORM ONAY BİLGİLERİ
Tarih: 09/11/2026
Adı Soyadı: Özüm VURGUN
Unvanı: Şirket Müdürü
Kaşe/İmza: KAYAPINAR BELEDİYESİ PERSONEL ANONİM ŞİRKETİ Paşas Mah. Kor. Cad. No:56/1 Tel: (0412) 237 3700 Kayapınar/D.BAKIR Mersis No:0237088220300013 Ticaret Sic. No:32870

***Not:** Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.*

EK-1
KURUM DIŞI KAMU İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: KAYAPINAR BELEDİYESİ Personel A.Ş.	
Adresi: Peyas Mahallesi, Kayapınar Caddesi No:56, 21070 Kayapınar / Diyarbakır	
Telefonu: 0850 339 21 21	Faks no: 0412 251 2429
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Şehir Bölge Plancısı	Açık İş Sayısı: 1
Niteliği (Geçici/Daimi):GEÇİCİ	Deneyim Süresi: 2 YIL
Başvuru Tarihleri: 09/11/2026-11/11/2026	
Başvuru Adresi: Kayapınar Belediyesi Binası - Evrak kayıt birimi (Peyas Mahallesi, Kayapınar Caddesi No:56, 21070 Kayapınar/ Diyarbakır)	
İrtibat Kişisi: İlyas SAĞLAM	Unvanı: Şirket Yöneticisi
Telefonu:	E-posta:
GÖRÜŞME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Kayapınar Belediyesi Binası	
Tarih ve Saat: İlana başvuran adaylara daha sonradan bildirilecektir.	
ÇALIŞMA ŞARTLARI	
Çalışma Adresi: Kayapınar Belediyesi ilgili Müdürlükleri	
Çalışma Süresi: Belirsiz Süreli	Çalışma Saatleri: 08.00-17.00

MÜRACAAT KOŞULLARI

1- TC vatandaşı olmak
2- 18 yaşını doldurmuş olmak,
3- Kamu haklarından mahrum olmamak,
4- İlan tarihi itibariyle Diyarbakır Merkez ve/veya ilçelerinde ikamet ediyor olmak,
5- Esnek çalışma saatlerine uyum gösterebilmek,
6- Askerlik ile ilgisi bulunmuyor olmak,
7- Bölgede kullanılan dilleri (Kurmanci ve/veya Zazaki vb) ileri derecede biliyor olmak,
8- Görevini Devamlı yapmasına engel olabilecek vücut engeli ve sağlık problemi bulunmadığına dair beyan,
9- Üniversitelerin dört yıllık lisans eğitimi veren Şehir ve Bölge Planlama bölümlerinden mezun olmak veya yurt dışındaki eşdeğer yükseköğretim kurumlarından mezun olup Yükseköğretim Kurulu tarafından diploma denkliği kabul edilmiş olmak.
10- 3194 sayılı İmar Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu, Mekânsal Planlar Yapım Yönetmeliği ve ilgili şehir planlama mevzuatı hakkında bilgi sahibi olmak.
11- Nazım imar planı, uygulama imar planı, plan değişikliği ve plan revizyonu süreçleri hakkında bilgi sahibi olmak.
12- Kentsel planlama, arazi kullanımı, ulaşım planlaması, kentsel dönüşüm ve sürdürülebilir kentleşme konularında bilgi sahibi olmak.
13- İmar planlarının hazırlanması, incelenmesi, analiz edilmesi ve raporlanması

süreçlerinde görev alabilecek mesleki yeterliliğe sahip olmak.

14- Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS), harita ve mekânsal veri analizi konularında bilgi sahibi olmak.
15- AutoCAD ve temel ofis programlarını kullanabilmek; tercihen Netcad, ArcGIS veya QGIS programlarından en az birini kullanabilmek.
16- Plan paftaları, plan notları, plan açıklama raporları ve ilgili teknik belgeleri okuyabilmek ve değerlendirebilmek.
17- Kentsel araştırma, arazi kullanım analizi, nüfus projeksiyonu ve mekânsal ihtiyaç analizi çalışmalarında görev yapabilecek olmak.
18- Belediyenin imar, planlama, kentsel tasarım ve şehircilik hizmetlerine ilişkin teknik çalışmalarda görev alabilecek olmak.
19- İlgili kamu kurum ve kuruluşlarıyla yürütülen planlama süreçlerinde koordinasyon sağlayabilecek iletişim ve raporlama becerilerine sahip olmak.
20- Gerektiğinde arazi incelemeleri ve saha çalışmalarında görev yapabilecek olmak.
21- Mesleki etik ilkelere bağlı, analitik düşünme ve problem çözme becerilerine sahip olmak.
22- Ekip çalışmasına yatkın ve sorumluluk sahibi olmak.

BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER
a) Kayapınar Belediyesi Binası- Evrak Kayıt Birimi adresinden temin edilerek açık ve eksiksiz olarak doldurulmuş Başvuru Formu,
b) Adli sicil kaydı,
c) Askerlik durum belgesi,
d) Nüfus cüzdanı fotokopisi,
e) Sağlık raporu (Aile Hekimi Yeterli Olacaktır.)
f) T.C. kimlik kartı fotokopisi.
g) Şehir ve Bölge Planlama lisans diploması veya e-Devlet üzerinden alınmış mezuniyet belgesi.
h) Varsa mesleki deneyimi gösteren çalışma belgesi veya SGK hizmet dökümü
j) Varsa şehir planlama, imar uygulamaları, Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS), AutoCAD, Netcad, ArcGIS veya QGIS alanlarında alınmış eğitim ve sertifika belgeleri
k) Varsa daha önce hazırlanmış imar planı, kentsel tasarım, mekânsal analiz veya planlama projelerine ilişkin çalışma örnekleri.

FORM ONAY BİLGİLERİ
Tarih: 09/11/2026
Adı Soyadı: Özüm VURGUN
Unvanı: Şirket Müdürü
Kaşe/İmza: KAYAPINAR BELEDİYESİ PERSONEL ANONİM ŞİRKETİ Peyas Mah. Kayapınar Cad. No: 56/1 Tel: 0412 237 5100 Kayapınar/D.BAKIR

***Not:** Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.*

EK-1
KURUM DIŞI KAMU İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: KAYAPINAR BELEDİYESİ Personel A.Ş.	
Adresi: Peyas Mahallesi, Kayapınar Caddesi No:56, 21070 Kayapınar / Diyarbakır	
Telefonu: 0850 339 21 21	Faks no: 0412 251 2429
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Destek Hizmet Personeli	Açık İş Sayısı: 1
Niteliği (Geçici/Daimi):GEÇİCİ	Deneyim Süresi: 5 YIL
Başvuru Tarihleri: 09/11/2026-11/11/2026	
Başvuru Adresi: Kayapınar Belediyesi Binası - Evrak kayıt birimi (Peyas Mahallesi, Kayapınar Caddesi No:56, 21070 Kayapınar/ Diyarbakır)	
İrtibat Kişisi: İlyas SAĞLAM	Unvanı: Şirket Yöneticisi
Telefonu:	E-posta:
GÖRÜŞME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Kayapınar Belediyesi Binası	
Tarih ve Saat: İlana başvuran adaylara daha sonradan bildirilecektir.	
ÇALIŞMA ŞARTLARI	
Çalışma Adresi: Kayapınar Belediyesi ilgili Müdürlükleri	
Çalışma Süresi: Belirsiz Süreli	Çalışma Saatleri: 08.00-17.00

MÜRACAAT KOŞULLARI

1- TC vatandaşı olmak
2- 18 yaşını doldurmuş olmak,
3- Kamu haklarından mahrum olmamak,
4- İlan tarihi itibariyle Diyarbakır Merkez ve/veya ilçelerinde ikamet ediyor olmak,
5- Esnek çalışma saatlerine uyum gösterebilmek,
6- Askerlik ile ilgisi bulunmuyor olmak,
7- Bölgede kullanılan dilleri (Kurmanci ve/veya Zazaki vb) ileri derecede biliyor olmak,
8- Görevini Devamlı yapmasına engel olabilecek vücut engeli ve sağlık problemi bulunmadığına dair beyan,
9- En az ortaöğretim (lise veya dengi okul) mezunu olmak.
10- Belediye Zabıta Müdürlüğünün görev alanına giren hizmetlerde yardımcı ve destekleyici faaliyetleri yürütebilecek olmak.
11- Belediye sınırları içerisinde gerçekleştirilen saha incelemeleri, gözlem, tespit ve bilgilendirme çalışmalarında yetkili personele destek sağlayabilecek olmak.
12- İşyeri, pazar yeri, kaldırım, yol ve kamusal alanlara ilişkin düzenleme ve kontrol çalışmalarında, yetkili zabıta personelinin gözetiminde yardımcı görevleri yerine getirebilecek olmak.
13- Belediye emir ve yasakları ile ilgili mevzuat hakkında temel düzeyde bilgi sahibi olmak.
14- Vatandaşlarla etkili iletişim kurabilecek, talep ve şikâyetleri ilgili birimlere aktarabilecek olmak.

15- Saha çalışmalarında gözlem sonuçlarını kayıt altına alabilecek, tutanak ve raporların hazırlanmasına teknik ve idari destek sağlayabilecek olmak.
16- Belediyenin kamu düzeni, çevre temizliği, kent estetiği ve kamusal alanların düzenli kullanımına yönelik çalışmalarında destek görevlerini yerine getirebilecek olmak.
17- Görevin gerektirdiği ölçüde bilgisayar, mobil cihaz ve dijital kayıt sistemlerini kullanabilmek.
18- Gerektiğinde açık alanlarda, saha çalışmalarında ve vardiyalı çalışma düzeninde görev yapabilecek olmak.
19- Uzun süre ayakta çalışmayı ve saha faaliyetlerini gerektiren görevleri sağlık ve güvenlik koşullarına uygun biçimde yerine getirebilecek olmak.
20- İş sağlığı ve güvenliği kurallarına uygun çalışabilecek olmak.
21- Ekip çalışmasına yatkın, iletişim becerileri güçlü, dikkatli ve sorumluluk sahibi olmak.
22- Vatandaşlarla ilişkilerinde tarafsızlık, nezaket, gizlilik ve mesleki etik ilkelerine uygun davranabilecek olmak.

BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER
a) Kayapınar Belediyesi Binası- Evrak Kayıt Birimi adresinden temin edilerek açık ve eksiksiz olarak doldurulmuş Başvuru Formu,
b) Adli sicil kaydı,
c) Askerlik durum belgesi,
d) Nüfus cüzdanı fotokopisi,
e) Sağlık raporu (Aile Hekimi Yeterli Olacaktır.)
f) T.C. kimlik kartı fotokopisi.
g) Varsa bilgisayar kullanımı, iletişim, halkla ilişkiler, iş sağlığı ve güvenliği veya ilgili alanlarda alınmış eğitim ve sertifika belgeleri.

FORM ONAY BİLGİLERİ
Tarih: 09/11/2026
Adı Soyadı: Özüm VURGUN
Unvanı: Şirket Müdürü
Kaşe/İmza: KAYAPINAR BELEDİYESİ PERSONEL ANONİM ŞİRKETİ

***Not:** Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.*

EK-1
KURUM DIŞI KAMU İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: KAYAPINAR BELEDİYESİ Personel A.Ş.	
Adresi: Peyas Mahallesi, Kayapınar Caddesi No:56, 21070 Kayapınar / Diyarbakır	
Telefonu: 0850 339 21 21	Faks no: 0412 251 2429
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Bilgisayar İşletmeni	Açık İş Sayısı: 1
Niteliği (Geçici/Daimi):GEÇİCİ	Deneyim Süresi: 5 YIL
Başvuru Tarihleri: 09/11/2026-11/11/2026	
Başvuru Adresi: Kayapınar Belediyesi Binası - Evrak kayıt birimi (Peyas Mahallesi, Kayapınar Caddesi No:56, 21070 Kayapınar/ Diyarbakır)	
İrtibat Kişisi: İlyas SAĞLAM	Unvanı: Şirket Yöneticisi
Telefonu:	E-posta:
GÖRÜŞME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Kayapınar Belediyesi Binası	
Tarih ve Saat: İlana başvuran adaylara daha sonradan bildirilecektir.	
ÇALIŞMA ŞARTLARI	
Çalışma Adresi: Kayapınar Belediyesi ilgili Müdürlükleri	
Çalışma Süresi: Belirsiz Süreli	Çalışma Saatleri: 08.00-17.00

MÜRACAAT KOŞULLARI

1- TC vatandaşı olmak
2- 18 yaşını doldurmuş olmak,
3- Kamu haklarından mahrum olmamak,
4- İlan tarihi itibariyle Diyarbakır Merkez ve/veya ilçelerinde ikamet ediyor olmak,
5- Esnek çalışma saatlerine uyum gösterebilmek,
6- Askerlik ile ilgisi bulunmuyor olmak,
7- Bölgede kullanılan dilleri (Kurmanci ve/veya Zazaki vb) ileri derecede biliyor olmak,
8- Görevini Devamlı yapmasına engel olabilecek vücut engeli ve sağlık problemi bulunmadığına dair beyan,
9- Millî Eğitim Bakanlığı onaylı bilgisayar işletmenliği sertifikasına veya ilgili mevzuat kapsamında kabul edilebilir bilgisayar kullanım yeterliliğini gösteren belgeye sahip olmak.
10- Bilgisayar donanımı, işletim sistemleri ve temel bilgisayar kullanımı konusunda bilgi sahibi olmak.
11- Microsoft Office programlarını (Word, Excel, PowerPoint) etkin kullanabilmek.
12- Elektronik belge yönetim sistemleri (EBYS), veri giriş işlemleri, dosyalama ve arşivleme konularında bilgi sahibi olmak.
13- Resmî yazışma kuralları, belge düzenleme ve kayıt işlemleri hakkında bilgi sahibi olmak.
14- Bilgisayar ortamında veri girişini doğru, düzenli ve zamanında gerçekleştirebilecek olmak.

15- Elektronik ortamda belge hazırlama, tablo oluşturma, raporlama ve veri düzenleme işlemlerini yapabilmek. 16- Yazıcı, tarayıcı ve benzeri ofis ekipmanlarını kullanabilmek. 17- Bilgi güvenliği, kişisel verilerin korunması ve gizlilik kurallarına uygun çalışabilecek olmak. 18- Temel düzeyde bilgisayar ve yazılım sorunlarını tespit ederek ilgili teknik birimlere bildirebilecek olmak. 19- Yazılı ve sözlü iletişim becerileri güçlü, dikkatli, düzenli ve sorumluluk sahibi olmak, 20- Ekip çalışmasına yatkın ve yoğun çalışma temposuna uyum sağlayabilecek olmak.
BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER
a) Kayapınar Belediyesi Binası- Evrak Kayıt Birimi adresinden temin edilerek açık ve eksiksiz olarak doldurulmuş Başvuru Formu,
b) Adli sicil kaydı,
c) Askerlik durum belgesi,
d) Nüfus cüzdanı fotokopisi,
e) Sağlık raporu (Aile Hekimi Yeterli Olacaktır.)
f) T.C. kimlik kartı fotokopisi.
g) Bilgisayar işletmenliği sertifikası veya bilgisayar kullanım yeterliliğini gösteren geçerli belge.
h) Varsa mesleki deneyimi gösteren çalışma belgesi veya SGK hizmet dökümü
j) Bilgisayar, bilişim teknolojileri, ofis programları, veri yönetimi ve elektronik belge yönetim sistemleri alanlarında alınmış eğitim ve sertifika belgeleri
FORM ONAY BİLGİLERİ
Tarih: 09/11/2026
Adı Soyadı: Özüm VURGUN
Unvanı: Şirket Müdürü
Kaşe/İmza: KAYAPINAR BELEDİYESİ PERSONEL ANONİM ŞİRKETİ

***Not:** Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.*

EK-1
KURUM DIŞI KAMU İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: KAYAPINAR BELEDİYESİ Personel A.Ş.	
Adresi: Peyas Mahallesi, Kayapınar Caddesi No:56, 21070 Kayapınar / Diyarbakır	
Telefonu: 0850 339 21 21	Faks no: 0412 251 2429
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: BEDEN İŞÇİSİ	Açık İş Sayısı: 66
Niteliği (Geçici/Daimi):GEÇİCİ	Deneyim Süresi: -
Başvuru Tarihleri: 09/11/2026-11/11/2026	
Başvuru Adresi: Kayapınar Belediyesi Binası - Evrak kayıt birimi (Peyas Mahallesi, Kayapınar Caddesi No:56, 21070 Kayapınar/ Diyarbakır)	
İrtibat Kişisi: İlyas SAĞLAM	Unvanı: Şirket Yöneticisi
Telefonu:	E-posta:
GÖRÜŞME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Kayapınar Belediyesi Binası	
Tarih ve Saat: İlana başvuran adaylara daha sonradan bildirilecektir.	
ÇALIŞMA ŞARTLARI	
Çalışma Adresi: Kayapınar Belediyesi ilgili Müdürlükleri	
Çalışma Süresi: Belirsiz Süreli	Çalışma Saatleri: 08.00-17.00
MÜRACAAT KOŞULLARI	
1- TC vatandaşı olmak 2- İlan tarihi itibariyle Diyarbakır Merkez ve/veya ilçelerinde ikamet ediyor olmak. 3- Esnek çalışma saatlerine uyum gösterebiliyor olmak. 4- Askerlik ile ilgisi bulunmuyor olmak. 5- Görevini Devamlı yapmasına engel olabilecek vücut engeli ve sağlık 6- Varsa meslek bilgilerinin sunulması(eğitim sertifikası, kurs katılım sertifikası vs) 7- Bölgede kullanılan dilleri (Kurmanci ve/veya Zazaki vb) ileri derecede biliyor olmak,	
BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
a) Kayapınar Belediyesi Binası- Evrak Kayıt Birimi adresinden temin edilerek açık ve eksiksiz olarak doldurulmuş Başvuru Formu,	
b) Adli sicil kaydı,	
c) Askerlik durum belgesi,	
d) Nüfus cüzdanı fotokopisi,	
e) Sağlık raporu (Aile Hekimi Yeterli Olacaktır.)	
f) Yerleşim yeri belgesi. (İkametgah belgesi)	

FORM ONAY BİLGİLERİ
Tarih: 09/11/2026
Adı Soyadı: Özüm VURGUN
Unvanı: Şirket Müdürü
Kaşe/İmza:

Not: *Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.*

EK-1
KURUM DIŞI KAMU İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: KAYAPINAR BELEDİYESİ Personel A.Ş.	
Adresi: Peyas Mahallesi, Kayapınar Caddesi No:56, 21070 Kayapınar / Diyarbakır	
Telefonu: 0850 339 21 21	Faks no: 0412 251 2429
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Oyun Terapisti	Açık İş Sayısı: 2
Niteliği (Geçici/Daimi):GEÇİCİ	Deneyim Süresi: 2 YIL
Başvuru Tarihleri: 09/11/2026-11/11/2026	
Başvuru Adresi: Kayapınar Belediyesi Binası - Evrak kayıt birimi (Peyas Mahallesi, Kayapınar Caddesi No:56, 21070 Kayapınar/ Diyarbakır)	
İrtibat Kişisi: İlyas SAĞLAM	Unvanı: Şirket Yöneticisi
Telefonu:	E-posta:
GÖRÜŞME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Kayapınar Belediyesi Binası	
Tarih ve Saat: İlana başvuran adaylara daha sonradan bildirilecektir.	
ÇALIŞMA ŞARTLARI	
Çalışma Adresi: Kayapınar Belediyesi ilgili Müdürlükleri	
Çalışma Süresi: Belirsiz Süreli	Çalışma Saatleri: 08.00-17.00

MÜRACAAT KOŞULLARI

1- TC vatandaşı olmak
2- 18 yaşını doldurmuş olmak,
3- İlan tarihi itibariyle Diyarbakır Merkez ve/veya ilçelerinde ikamet ediyor olmak,
4- Esnek çalışma saatlerine uyum gösterebilmek,
5- Askerlik ile ilgisi bulunmuyor olmak,
6- Bölgede kullanılan dilleri (Kurmanci ve/veya Zazaki vb) ileri derecede biliyor olmak,
7- Görevini Devamlı yapmasına engel olabilecek vücut engeli ve sağlık problemi bulunmadığına dair beyan
8- Üniversitelerin dört yıllık lisans eğitimi veren Psikoloji veya Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik (PDR) bölümlerinden mezun olmak ya da yurt dışındaki eşdeğer yükseköğretim kurumlarından mezun olup Yükseköğretim Kurulu tarafından diploma denkliği kabul edilmiş olmak.
9- Oyun terapisi alanında, eğitimin kapsamını ve süresini gösteren sertifika veya eğitim tamamlama belgesine sahip olmak.
10- Çocuk gelişimi, gelişim psikolojisi, çocuklarla iletişim ve oyun temelli müdahale yöntemleri konusunda bilgi sahibi olmak,
11- Çocukların yaş ve gelişim özelliklerine uygun oyun temelli çalışmalar planlayabilecek ve uygulayabilecek olmak.
12- Çocukların duygusal, sosyal ve davranışsal gelişim süreçleri hakkında bilgi sahibi olmak.

13- Çocuklarla bireysel ve grup çalışmalarını mesleki yetkinlik sınırları içerisinde yürütebilecek olmak.
14- Ebeveyn görüşmeleri, aile bilgilendirme ve yönlendirme süreçlerinde görev yapabilecek olmak.
15- Çocuk hakları, çocuk koruma ilkeleri, mahremiyet ve mesleki etik konularında bilgi sahibi olmak.
16- Travma, kaygı, uyum sorunları ve davranışsal güçlükler yaşayan çocuklarla çalışırken uygun yönlendirme ve destek mekanizmalarını kullanabilecek bilgiye sahip olmak.
17- Çocukların gelişimsel ihtiyaçlarına uygun oyun materyallerini ve etkinlik ortamlarını hazırlayabilecek olmak.
18- Görüşme, gözlem, kayıt tutma ve mesleki raporlama süreçlerinde bilgi ve beceri sahibi olmak.
19- 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ve çocuklarla çalışmaya ilişkin temel mevzuat hakkında bilgi sahibi olmak.
20- Belediye bünyesindeki çocuk, aile ve sosyal destek merkezlerinde görev yapabilecek olmak.
21- Ekip çalışmasına yatkın, iletişim becerileri güçlü, sabırlı ve sorumluluk sahibi olmak.
22- İlgili mevzuat uyarınca çalıştırılmasına ve üstleneceği mesleki faaliyetleri yürütmesine engel bir durumu bulunmamak.

BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER

a) Kayapınar Belediyesi Binası- Evrak Kayıt Birimi adresinden temin edilerek açık ve eksiksiz olarak doldurulmuş Başvuru Formu,
b) Adli sicil kaydı,
c) Askerlik durum belgesi,
d) Nüfus cüzdanı fotokopisi,
e) Sağlık raporu (Aile Hekimi Yeterli Olacaktır.)
f) T.C. kimlik kartı fotokopisi.
g) Diploma veya e-Devlet üzerinden alınmış mezuniyet belgesi.
h) Güncel özgeçmiş (CV).
ı)Varsa mesleki eğitim ve sertifika belgeleri.
i) Varsa mesleki deneyimi gösteren çalışma belgesi veya SGK hizmet dökümü
j) Oyun terapisi alanında alınmış eğitim veya sertifika belgesi ile eğitimin içeriğini ve süresini gösteren belge.
k)Varsa çocuk psikolojisi, çocuk gelişimi, aile danışmanlığı, travma, psikososyal destek ve ilgili alanlarda alınmış eğitim ve sertifika belgeleri.
l)Varsa çocuklarla yürütülen oyun temelli çalışmalar ve sosyal destek projelerinde görev alındığını gösteren belgeler.

FORM ONAY BİLGİLERİ

Tarih: 09/11/2026
Adı Soyadı: Özüm VURGUN
Unvanı: Şirket Müdürü
Kaşe/İmza:

KAYAPINAR BELEDİYESİ PERSONEL ANONİM ŞİRKETİ

***Not:** Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.*

EK-1
KURUM DIŞI KAMU İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: KAYAPINAR BELEDİYESİ Personel A.Ş.	
Adresi: Peyas Mahallesi, Kayapınar Caddesi No:56, 21070 Kayapınar / Diyarbakır	
Telefonu: 0850 339 21 21	Faks no: 0412 251 2429
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: İngilizce Öğretmeni	Açık İş Sayısı: 1
Niteliği (Geçici/Daimi):GEÇİCİ	Deneyim Süresi: 2 YIL
Başvuru Tarihleri: 09/11/2026-11/11/2026	
Başvuru Adresi: Kayapınar Belediyesi Binası - Evrak kayıt birimi (Peyas Mahallesi, Kayapınar Caddesi No:56, 21070 Kayapınar/ Diyarbakır)	
İrtibat Kişisi: İlyas SAĞLAM	Unvanı: Şirket Yöneticisi
Telefonu:	E-posta:
GÖRÜŞME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Kayapınar Belediyesi Binası	
Tarih ve Saat: İlana başvuran adaylara daha sonradan bildirilecektir.	
ÇALIŞMA ŞARTLARI	
Çalışma Adresi: Kayapınar Belediyesi ilgili Müdürlükleri	
Çalışma Süresi: Belirsiz Süreli	Çalışma Saatleri: 08.00-17.00

MÜRACAAT KOŞULLARI

1- TC vatandaşı olmak
2- 18 yaşını doldurmuş olmak,
3- İlan tarihi itibariyle Diyarbakır Merkez ve/veya ilçelerinde ikamet ediyor olmak,
4- Esnek çalışma saatlerine uyum gösterebilmek,
5- Askerlik ile ilgisi bulunmuyor olmak,
6- Bölgede kullanılan dilleri (Kurmanci ve/veya Zazaki vb) ileri derecede biliyor olmak,
7- Görevini Devamlı yapmasına engel olabilecek vücut engeli ve sağlık problemi bulunmadığına dair beyan
8- Üniversitelerin aşağıda belirtilen lisans programlarından mezun olmak:

* İngilizce Öğretmenliği
* İngiliz Dili ve Edebiyatı
* İngiliz Dil Bilimi

*Yükseköğretim Kurulu tarafından denkliği kabul edilen ilgili yurt dışı lisans programları.

9- İngilizce Öğretmenliği dışındaki bölümlerden mezun olan adayların, öğretmenlik yapabilmek için ilgili mevzuat kapsamında gerekli pedagojik formasyon veya öğretmenlik meslek bilgisi yeterliliğine sahip olması.

10- İngilizceyi ileri düzeyde bilmek; okuma, yazma, dinleme ve konuşma becerilerine hâkim olmak.

11- Çocukların yaş ve gelişim özelliklerine uygun İngilizce eğitim programları

hazırlayabilmek ve uygulayabilmek. 12- Sınıf yönetimi, iletişim ve öğretim yöntemleri konusunda yeterli bilgi ve beceriye sahip olmak. 13- Eğitim teknolojilerini ve dijital öğretim materyallerini etkin kullanabilmek. 14- Takım çalışmasına yatkın, iletişim becerileri güçlü ve sorumluluk sahibi olmak. 15- Görevini sürekli yapmasına engel teşkil edecek sağlık sorunu bulunmamak. 16- İlgili mevzuat uyarınca çalıştırılmasına engel bir durumu bulunmamak.
BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER
a) Kayapınar Belediyesi Binası- Evrak Kayıt Birimi adresinden temin edilerek açık ve eksiksiz olarak doldurulmuş Başvuru Formu,
b) Adli sicil kaydı,
c) Askerlik durum belgesi,
d) Nüfus cüzdanı fotokopisi,
e) Sağlık raporu (Aile Hekimi Yeterli Olacaktır.)
f) T.C. kimlik kartı fotokopisi.
g) Diploma veya e-Devlet üzerinden alınmış mezuniyet belgesi.
h) Güncel özgeçmiş (CV).
ı) Gerekli olan adaylar için pedagojik formasyon veya öğretmenlik meslek bilgisi yeterliliğini gösteren belge.
i) Varsa mesleki deneyimi gösteren çalışma belgesi veya SGK hizmet dökümü
j) Yabancı dil yeterlilik belgesi (YDS, e-YDS, YÖKDİL veya uluslararası geçerliliği bulunan eşdeğer belgeler).
k) Alanıyla ilgili eğitim, kurs ve sertifika belgeleri.
FORM ONAY BİLGİLERİ
Tarih: 09/11/2026
Adı Soyadı: Özüm VURGUN
Unvanı: Şirket Müdürü
Kaşe/İmza: KAYAPINAR BELEDİYESİ PERSONEL ANONİM ŞİRKETİ Peyas Mah. Kayapınar Cad. No:56/1 Tel: 0850 280 2700 Kayapınar/DİYARBAKIR Ticaret Sic. No: 2870

Not: *Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.*

EK-1
KURUM DIŞI KAMU İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: KAYAPINAR BELEDİYESİ Personel A.Ş.	
Adresi: Peyas Mahallesi, Kayapınar Caddesi No:56, 21070 Kayapınar / Diyarbakır	
Telefonu: 0850 339 21 21	Faks no: 0412 251 2429
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Özel Eğitim Öğretmeni	Açık İş Sayısı: 1
Niteliği (Geçici/Daimi):GEÇİCİ	Deneyim Süresi: 2 YIL
Başvuru Tarihleri: 09/11/2026-11/11/2026	
Başvuru Adresi: Kayapınar Belediyesi Binası - Evrak kayıt birimi (Peyas Mahallesi, Kayapınar Caddesi No:56, 21070 Kayapınar/ Diyarbakır)	
İrtibat Kişisi: İlyas SAĞLAM	Unvanı: Şirket Yöneticisi
Telefonu:	E-posta:
GÖRÜŞME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Kayapınar Belediyesi Binası	
Tarih ve Saat: İlana başvuran adaylara daha sonradan bildirilecektir.	
ÇALIŞMA ŞARTLARI	
Çalışma Adresi: Kayapınar Belediyesi ilgili Müdürlükleri	
Çalışma Süresi: Belirsiz Süreli	Çalışma Saatleri: 08.00-17.00

MÜRACAAT KOŞULLARI

1- TC vatandaşı olmak
2- 18 yaşını doldurmuş olmak,
3- İlan tarihi itibariyle Diyarbakır Merkez ve/veya ilçelerinde ikamet ediyor olmak,
4- Esnek çalışma saatlerine uyum gösterebilmek,
5- Askerlik ile ilgisi bulunmuyor olmak,
6- Bölgede kullanılan dilleri (Kurmanci ve/veya Zazaki vb) ileri derecede biliyor olmak,
7- Görevini Devamlı yapmasına engel olabilecek vücut engeli ve sağlık problemi bulunmadığına dair beyan

Üniversitelerin dört yıllık lisans eğitimi veren Özel Eğitim Öğretmenliği bölümünden veya ilgili mevzuat kapsamında özel eğitim öğretmenliğine kaynak kabul edilen eşdeğer programlardan mezun olmak.

4. Yurt dışındaki eşdeğer yükseköğretim kurumlarından mezun olanların Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilmiş diploma denkliğine sahip olması.

5. Özel eğitim gereksinimi bulunan bireylerin gelişimsel, bilişsel, sosyal, duygusal ve davranışsal özellikleri konusunda bilgi sahibi olmak.

6. Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı (BEP) hazırlama, uygulama, izleme ve değerlendirme süreçlerinde bilgi ve beceri sahibi olmak.

7. Otizm spektrum bozukluğu, zihinsel yetersizlik, öğrenme güçlüğü, dikkat ve gelişimsel farklılıklar gibi özel eğitim alanlarında bilgi sahibi olmak.

8. Özel eğitim gereksinimi bulunan çocukların yaş ve gelişim özelliklerine uygun eğitim

yöntemlerini uygulayabilmek.
9. Bireysel ve grup eğitim çalışmalarını planlayabilecek ve yürütebilecek olmak.
10. Özel eğitimde kullanılan öğretim yöntemleri, davranış destekleme teknikleri, alternatif ve destekleyici iletişim yöntemleri konusunda bilgi sahibi olmak.
11. Öğrencilerin gelişimlerini takip edebilecek, gözlem ve değerlendirme raporları hazırlayabilecek olmak.
12. Ailelerle iletişim kurabilecek, aile bilgilendirme ve eğitim süreçlerinde görev alabilecek olmak.
13. Özel eğitim materyalleri hazırlayabilecek ve eğitim teknolojilerini etkin kullanabilecek olmak.
14. Çocuk hakları, engelli hakları, kapsayıcı eğitim ve mesleki etik ilkeleri konusunda bilgi sahibi olmak.
15. 5378 sayılı Engelliler Hakkında Kanun, 573 sayılı Özel Eğitim Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili özel eğitim mevzuatı hakkında bilgi sahibi olmak.
16. Belediye bünyesindeki çocuk gelişim, özel eğitim destek ve sosyal hizmet merkezlerinde görev yapabilecek olmak.
17. Ekip çalışmasına yatkın, iletişim becerileri güçlü, sabırlı ve sorumluluk sahibi olmak.

BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER
a) Kayapınar Belediyesi Binası- Evrak Kayıt Birimi adresinden temin edilerek açık ve eksiksiz olarak doldurulmuş Başvuru Formu,
b) Adli sicil kaydı,
c) Askerlik durum belgesi,
d) Nüfus cüzdanı fotokopisi,
e) Sağlık raporu (Aile Hekimi Yeterli Olacaktır.)
f) T.C. kimlik kartı fotokopisi.
g Özel Eğitim Öğretmenliği veya mevzuat kapsamında eşdeğer kabul edilen lisans programına ait diploma ya da e-Devlet üzerinden alınmış mezuniyet belgesi.
Mezun olunan programın gerektirmesi hâlinde öğretmenlik mesleki yeterliliğini gösteren ilgili belge.
Varsa özel eğitim, otizm, öğrenme güçlüğü, davranış yönetimi, BEP hazırlama ve ilgili alanlarda alınmış eğitim ve sertifika belgeleri.
Varsa özel eğitim kurumlarında, rehabilitasyon merkezlerinde veya çocuk gelişim merkezlerinde çalışıldığını gösteren çalışma belgesi ya da SGK hizmet dökümü
Varsa özel eğitim alanında hazırlanmış proje, eğitim materyali veya mesleki çalışmalara ilişkin belgeler.

FORM ONAY BİLGİLERİ
Tarih: 09/11/2026
Adı Soyadı: Özüm VURGUN
Unvanı: Şirket Müdürü
Kaşe/İmza:

Not: *Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.*

EK-1
KURUM DIŞI KAMU İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: KAYAPINAR BELEDİYESİ Personel A.Ş.	
Adresi: Peyas Mahallesi, Kayapınar Caddesi No:56, 21070 Kayapınar / Diyarbakır	
Telefonu: 0850 339 21 21	Faks no: 0412 251 2429
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Elektrik Mühendisi	Açık İş Sayısı: 1
Niteliği (Geçici/Daimi):GEÇİCİ	Deneyim Süresi: 2 YIL
Başvuru Tarihleri: 09/11/2026-11/11/2026	
Başvuru Adresi: Kayapınar Belediyesi Binası - Evrak kayıt birimi (Peyas Mahallesi, Kayapınar Caddesi No:56, 21070 Kayapınar/ Diyarbakır)	
İrtibat Kişisi: İlyas SAĞLAM	Unvanı: Şirket Yöneticisi
Telefonu:	E-posta:
GÖRÜŞME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Kayapınar Belediyesi Binası	
Tarih ve Saat: İlana başvuran adaylara daha sonradan bildirilecektir.	
ÇALIŞMA ŞARTLARI	
Çalışma Adresi: Kayapınar Belediyesi ilgili Müdürlükleri	
Çalışma Süresi: Belirsiz Süreli	Çalışma Saatleri: 08.00-17.00

MÜRACAAT KOŞULLARI

1- TC vatandaşı olmak
2- 18 yaşını doldurmuş olmak,
3- İlan tarihi itibariyle Diyarbakır Merkez ve/veya ilçelerinde ikamet ediyor olmak,
4- Esnek çalışma saatlerine uyum gösterebilmek,
5- Askerlik ile ilgisi bulunmuyor olmak,
6- Bölgede kullanılan dilleri (Kurmanci ve/veya Zazaki vb) ileri derecede biliyor olmak,
7- Görevini Devamlı yapmasına engel olabilecek vücut engeli ve sağlık problemi bulunmadığına dair beya
8- Üniversitelerin dört yıllık lisans eğitimi veren Elektrik-Elektronik Mühendisliği bölümünden mezun olmak veya yurt dışındaki eşdeğer yükseköğretim kurumlarından mezun olup Yükseköğretim Kurulu tarafından diploma denkliği kabul edilmiş olmak.
9- Elektrik tesisatları, elektrik dağıtım sistemleri, elektronik sistemler, enerji yönetimi ve elektrik altyapısı konularında mesleki bilgi sahibi olmak.
10- Alçak gerilim (AG) ve orta gerilim (OG) elektrik sistemlerinin çalışma prensipleri, bakım ve kontrol süreçleri hakkında bilgi sahibi olmak.
11- Elektrik projelerinin hazırlanması, incelenmesi, teknik hesaplamaların yapılması ve uygulama süreçlerinin takip edilmesi konularında bilgi ve beceri sahibi olmak.
12- Belediye hizmet binaları, sosyal tesisler, parklar, aydınlatma sistemleri ve diğer hizmet alanlarının elektrik altyapısına ilişkin çalışmalarda görev yapabilecek olmak.

13- Elektrik tesisatı, pano sistemleri, aydınlatma, topraklama, kompanzasyon ve enerji verimliliği konularında bilgi sahibi olmak.
14- Elektrik arızalarının tespiti, bakım ve onarım süreçlerinin planlanması ve teknik koordinasyonunun sağlanması konularında yeterliliğe sahip olmak.
15- Yenilenebilir enerji sistemleri, güneş enerjisi sistemleri (GES) ve enerji tasarrufu uygulamaları hakkında bilgi sahibi olmak.
16- AutoCAD ve temel ofis programlarını kullanabilmek; tercihen elektrik proje çizim ve hesaplama yazılımlarına hâkim olmak.
17- Elektrik tesislerine ilişkin teknik şartname, keşif, metraj, yaklaşık maliyet ve hakediş çalışmalarında görev yapabilecek olmak.
18- 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu, Elektrik İç Tesisleri Yönetmeliği, Elektrik Tesislerinde Topraklamalar Yönetmeliği ve ilgili teknik mevzuat hakkında bilgi sahibi olmak.
19- Elektrik tesislerinde güvenli çalışma, risk değerlendirmesi ve teknik kontrol süreçlerinde bilgi sahibi olmak.
20- Proje uygulama, bakım, onarım ve teknik inceleme çalışmalarında gerektiğinde sahada görev yapabilecek olmak.
21- Teknik rapor hazırlama, analiz, problem çözme ve ekip koordinasyonu becerilerine sahip olmak.
22- Mesleki etik ilkelere bağlı, dikkatli ve sorumluluk sahibi olmak.
23- İlgili mevzuat uyarınca çalıştırılmasına ve mühendislik mesleğini icra etmesine engel bir durumu bulunmamak.

BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER
a) Kayapınar Belediyesi Binası- Evrak Kayıt Birimi adresinden temin edilerek açık ve eksiksiz olarak doldurulmuş Başvuru Formu,
b) Adli sicil kaydı,
c) Askerlik durum belgesi,
d) Nüfus cüzdanı fotokopisi,
e) Sağlık raporu (Aile Hekimi Yeterli Olacaktır.)
f) T.C. kimlik kartı fotokopisi.
g Elektrik-Elektronik Mühendisliği lisans diploması veya e-Devlet üzerinden alınmış mezuniyet belgesi veya e-Devlet üzerinden alınmış mezuniyet belgesi.
h) Güncel özgeçmiş (CV).
ı)Varsa mesleki eğitim ve sertifika belgeleri.
i) Varsa mesleki deneyimi gösteren çalışma belgesi veya SGK hizmet dökümü
j)Varsa elektrik projeleri, enerji sistemleri, bakım ve onarım veya teknik uygulama alanlarındaki mesleki deneyimi gösteren çalışma belgesi ya da SGK hizmet dökümü.
k)Varsa AutoCAD, elektrik proje yazılımları, GES, enerji verimliliği, iş sağlığı ve güvenliği veya ilgili alanlarda alınmış eğitim ve sertifika belgeleri.
l) Varsa ilgili mevzuat kapsamında edinilmiş yüksek gerilim tesislerinde işletme sorumluluğu, proje veya diğer mesleki yetkilendirme belgeleri.

FORM ONAY BİLGİLERİ
Tarih: 09/11/2026
Adı Soyadı: Özüm VURGUN
Unvanı: Şirket Müdürü
Kaşe/İmza: KAYAPINAR BELEDİYESİ PERSONEL ANONİM ŞİRKETİ

***Not:** Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.*