

EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŐÇİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ

Kurum Adı/Unvanı: **KASDAŐ KADIKÖY SAĐLIK TURİZM EĞİTİM ÇEVRE TEMİZLİĞİ OTOPARK HİZMETLERİ İNŐAAT YAYINCILIK SAN. VE TİC. A.Ő.**

Adresi: **Hasanpaőa Mah. Sarayardı Cd. No: 98 Kadıköy/İST.**

Telefonu: **216 337 89 51**

Faks no: **216 550 67 62**

TALEP/BAŐVURU BİLGİLERİ

Meslek Adı: **Büro Personeli**

Açık İő Sayısı: **2**

NiteliĐi (Geçici/Daimi): **Daimi**

Deneyim Süresi:

Baővuru Tarihleri: **24.08.2026** mesai bitimine kadar

Baővuru Adresi: Baővurular için info@kaldas.com adresine özgeçmiş gönderilmesi gerekmektedir. e-mail dışında baővuru kabul edilmeyecektir. Gönderilen özgeçmişler değerlendirildikten sonra uygun bulunan özgeçmiş sahipleri görüőmeye çağırılacaktır.

İrtibat Kiőisi: -

Unvanı: -

Telefonu: -

E-posta: **info@kaldas.com**

GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ

Yer: **Mülakat yer ve zamanı uygun görülen adaylara daha sonra bildirilecektir.**

Tarih: -

Saat: -

ÇALIŞMA ŐARTLARI

Çalışma Adresi: **Kadıköy İlçesi**

Çalışma Süresi: **Tam Zamanlı**

Çalışma Saatleri:

MÜRACAAT KOŐULLARI

- 1- T.C. vatandaőı olmak,
- 2- Kamu haklarından mahrum bulunmamak,
- 3- Görevini devamlı yapmasına engel olabilecek beden ve akıl hastalığı bulunmamak,
- 4- Askerlik hizmeti ile iliőliĐi olmamak,
- 5- Tercihen Lisans mezunu ya da en az lise mezunu olmak,
- 6- Tüm Office (Windows xp, Ms Office) bilgisayar programlarını kullanabilmek,
- 7- Veri giriő, raporlama, dosyalama, arőivleme işlemleri ve ofis düzenini yapabilmek,
- 8- Hedef odaklı çalışmak ve iyi iletiőim kurabilmek, disiplinli, özenli ve düzenli çalışabilmek,
- 9- İngilizce iyi derecede bilmesi,
- 10- Sosyal medya tecrübesi olması,
- 11- Yazılı ve sözlü iletiőiminin güçlü olması,
- 12- Analitik Düşünme-Bütünsel Bakıő- Etkili İletiőim-Kavramsal Düşünme Yazışmalar ve Belge Yönetimi- Vatandaş DeĐeri Yaratma-Verimlilik-Zaman Yönetimi sağlayacak yetkinlikte olmak
- 13- Faaliyetlerinin gerektirdiĐi her türlü araç, gereç ve malzemeyi kullanabilmek,
- 14- Hiyerarőik çalışma düzeni, saha ve grup çalışmasına ve akőam-gece-hafta sonu çalışmaya uyumlu olmak, mesai dışında oluşabilecek acil durumlarda görev ve sorumluluk alabilmek,
- 15- Tercihen Anadolu yakasında ikamet etmek,
- 16- Herhangi bir sosyal güvenlik kurumundan emeklilik, yaőlılık, malullük aylığı almamak,
- 17- Sözlü ve gerektiğinde mesleği ile ilgili uygulamalı sınav yapılacaktır.

BAŐVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER

- 1- Özgeçmiş
- 2- MesleĐi ile ilgili diploma, sertifika, ustalık vs. gibi belgeler
- 3- Erkek adaylar için askerlik durum belgesi

FORM ONAY BİLGİLERİ

Tarih: **19.08.2026**

Adı Soyadı:

Unvanı:

Kaőe/İmza:

KASDAŐ
KADIKÖY SAĐLIK TURİZM EĐT. ÇEVRE TEMİZLİĞİ
OTOPARK HİZM. İNŐ. YAY. SAN. VE TİC. A.Ő.
Hasanpaőa Mah. Sarayardı Cd. No:98 Kadıköy/İST.
Tel:0216/337 89 51 Faks:216 337 89 58
Kadıköy V.D.:527 031 2129 TİC.Sic.No:490516

Not: Bu form işi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŐKUR İl MüdürlüĐüne/Hizmet Merkezine gönderilir.