

KURUM DIŐI KAMU İŐİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ

Kurum Adı/Unvanı: Çorlu Sosyal Yardımlaőma ve Dayanıőma Vakfı Başkanlığı

Adresi: Alipaőa Mah. Taőkent Cad. No: 28/1 Çorlu Kaymakamlığı Hükümet Binası Çorlu / TEKİRDAĞ

Telefonu: 0282 651 50 32

E-posta: corlusydv@gmail.com

TALEP/BAŐVURU BİLGİLERİ

Meslek Adı: Büro Görevlisi

Açık İő Sayısı: 1

Niteliđi (Geçici/Daimi): Daimi (Belirsiz Süreli Sözleşmeli)

Deneyim Süresi: 2 yıl

Baővuru Tarihleri: 01/10/2025 – 06/10/2025 Saat: 17.00'e kadar

Baővuru Adresi: <https://vakifilan.aile.gov.tr>

İrtibat Kiőisi: Tülay AYVAÇİÇEĞİ

Unvanı: Vakıf Müdürü

GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ

Yer: Çorlu Sosyal Yardımlaőma ve Dayanıőma Vakfı

Yapılacak inceleme ve soruőturma sonucunda, őartları uygun olduğu Vakıf Mütevelli Heyetince değerlendirilen adaylar mülakata çağrılacaktır.

ÇALIŞMA őARTLARI

Çalışma Adresi: Çorlu Sosyal Yardımlaőma ve Dayanıőma Vakfı

Çalışma Süresi: Daimi (Belirsiz Süreli Sözleşmeli)

Çalışma Saatleri: 08.00 – 17.00

MÜRACAAT KOŐULLARI

1. Türkiye Cumhuriyeti vatandaőı olmak,
2. Medeni haklarını kullanma ehliyetine sahip olmak,
3. Baővuru tarihi itibarıyla 18 yaőını bitirmiş ve 40 yaőını doldurmamış olmak,
4. Erkek adaylar için askerlik görevini yapmış veya muaf olmak ya da askerlikle iliőkisi bulunmamak,
5. Son bir yıldır Tekirdađ il sınırları içerisinde ikamet ediyor olmak,
6. Türk Ceza Kanununun 53. maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile, kasten işlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da affa uğramış olsa bile devletin güvenliğine karşı suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırmak, edimin ifasına fesat karıştırmak, suçtan kaynaklanan mal varlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkûm olmamak,
7. 4 yıllık eğitim veren yükseköğretim kurumlarının; İktisat, İşletme, Maliye, Kamu Yönetimi, Muhasebe ve Finans Yönetimi bölümlerinden birisini bitirmiş olmak,
8. KPSS P3 puan türünde en az 60 puan ve üzeri almak (KPSS puan sıralamasına göre ilk 5 aday mülakata alınacaktır)
9. Muhasebe alanında en az 2 yıl iş tecrübe sahibi olmak ve muhasebe programlarından LKS, ETA, Zirve, vb. programlarından birini bilmek (İş tecrübesi SGK tescil ve hizmet dökümü ile belgelendirilmelidir.) (Muhasebe tecrübesi mülakattan önce uygulamalı sınava tabi tutulacaktır.)
10. En az B sınıfı ehliyete sahip olmak, (Direksiyon tecrübesi mülakattan önce uygulamalı sınava tabi tutulacaktır.)
11. İyi derece Office programlarını bilmek, (MEB onaylı sertifika veya transkript ile belgelendirilmesi zorunludur) (Bilgisayar tecrübesi mülakattan önce uygulamalı sınava tabi tutulacaktır.)
12. Görevini yerine getirmede sağlık yönünden engel olabilecek daimi hastalığı bulunmamak ve sağlık raporuyla belgelemek,
13. Vakıf Mütevelli Heyeti duruma göre mülakatı yenileyebilir, gerektiği takdirde ilanı iptal ederek yeni ilana çıkabilir.

BAŐVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER

Kimlik Belgesi fotokopisi

Özgeçmiş (CV)

Adli Sicil Belgesi (e-devletten alınabilir)

Vukuatlı Nüfus Kayıt Belgesi

Diploma ya da mezuniyet belgesi aslı ve fotokopisi

KPSS Sonuç Belgesi

Sađlık Raporu

Sürücü Belgesi Fotokopisi

SGK tescil ve hizmet dökümü

Bilgisayar Sertifikası/Transkript

Erkek adaylar için askerlik terhis veya muaf belgesi

Tarihçeli yerleşim belgesi

FORM ONAY BİLGİLERİ

Tarih : 25/09/2025

Adı Soyadı : Niyazi ERTEN

Unvanı : Kaymakam/Vakıf Başkanı

Kaőe/İmza :

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŐKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.