

EK-1

KURUM DIŐI KAMU İŐÇİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: TEKİRDAĞ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ TEKTUR TEKİRDAĞ TURİZM A.Ő.	
Adresi: Atatürk Mah. 57. Alay Cad. 21.SK 3-E SüleymanpaŐa/Tekirdağ	
Telefonu: 0282 970 51 37	Faks no:
TALEP/BAŐVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: GENEL BAŐVURU	Açık İŐ Sayısı: 1
Niteliđi : BELİRSİZ SÜRELİ	
BaŐvuru Tarihleri: 25.05.2026-26.05.2026	
BaŐvuru Adresi: Atatürk Mah. 57. Alay Cad. 21.SK 3-E SüleymanpaŐa/Tekirdağ	
İrtibat KiŐisi: Murat ÖZEL	Unvanı: 4313.01
Telefonu: 0282 970 51 37	
GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: BAŐVURUSU UYGUN BULUNAN ADAYLARA, MÜLAKAT YER ve ZAMANI BAŐVURULARI DEĞERLENDİRİLMESİ SONUCUNDA SMS YOLUYLA BİLDİRİLECEKTİR.	
MÜRACAAT KOŐULLARI	
Affa uğramıŐ bile olsa anayasal düzene ve devlete karŐı iŐlenmiŐ suçlardan mahkum olmamak.	
Tekirdağ'da ikamet etmek	
En az lisans mezunu ve alanında tecrübeli olmak	
Satın alma, tedarik, idari iŐler veya operasyon alanında deneyimli	
4734 ve 4735 sayılı kamu ihale mevzuatına hakim	
İhale süreçleri, sözleşme yönetimi ve satın alma prosedürleri konusunda deneyimli	
Tercihen kamu kurumları veya kamuya bağlı iŐletmelerde en az 2 yıl görev almıŐ	
Bütçe yönetimi, maliyet kontrolü ve raporlama konularında tecrübeli	
Tedarik ve satın alma süreçlerini uçtan uca yönetebilen	
Süreç yönetimi, geliştirme ve denetim becerisi bulunan	
Resmî yazıŐma ve mevzuat takibi konusunda deneyimli	
MS Office programlarını etkin kullanabilen	
Analitik düşünme, planlama ve organizasyon yetkinliđi güçlü	
İletifim ve koordinasyon becerileri geliŐmiŐ	
B sınıfı sürücü belgesine sahip ve aktif araç kullanabilen	
Adli sicil kaydı bulunmamak	
ÇALIŐMA YERİ	
TEKİRDAĞ	
BAŐVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
1 ADET FOTOĐRAF, NÜFUS CÜZDAN FOTOPİSİ, DİPLOMA FOTOKOPİSİ, İKAMETGAH, ARŐIV KAYITLI ADLİ SİCİL KAYDI	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih:	
Adı Soyadı:	TEKTUR TEKİRDAĞ TURİZM A.Ő.
Unvanı:	Atatürk Mah. 21. Sk. No: 3/E SüleymanpaŐa/ TEKİRDAĞ
KaŐe/İmza:	Namik Kemal Tel.: 836 046 1137

Not: Bu form iŐçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iŐ arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŐKUR İİ Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.