

EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŐŐİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ

Kurum Adı/Unvanı: Gökçeada Sosyal Yardımlaőma ve Dayanıőma Vakfı

Adresi: Fatih Mahallesi İnönü Caddesi No:38 Gökçeada/ÇANAKKALE

Telefonu: 0256 887 37 79

Faks No: -

TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ

Meslek Adı: Sosyal Yardım ve İnceleme Görevlisi

Açık İő Sayısı: 1

Niteliđi (Geçici/Daimi): Daimi

Deneyim Süresi: 2 ay

Başvuru Tarihleri: .11.06.2026 – 18.06.2026

Evrak Teslim Son Günü: 19.06.2026

Adresi: Fatih Mahallesi İnönü Caddesi No:38 Gökçeada/ÇANAKKALE

İrtibat Kiőisi: Nurçin TEPELİ

Unvanı: Büro Görevlisi

Telefonu: 0286 887 37 79

E-posta: adasydv17@gmail.com

GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ

Yer: Gökçeada Sosyal Yardımlaőma ve Dayanıőma Vakfı Binası

Tarih: 25.06.2026

Saat: 11:00

ÇALIŞMA ŐARTLARI

Çalışma Adresi: Gökçeada Sosyal Yardımlaőma ve Dayanıőma Vakfı

Çalışma Süresi: Belirsiz süreli

Çalışma Saatleri: 08:30 - 17:30

GENEL ŐARTLAR

1. Türkiye Cumhuriyeti vatandaőı olmak, 2. Medeni haklarını kullanma ehliyetine sahip olmak,
3. Son başvuru tarihi itibarıyla 18 yaőını bitirmiő ve 40 yaőını doldurmamıő olmak,
4. Erkek adaylar için askerlik görevini yapmıő olmak, muaf olmak, askerlikle iliőkisi bulunmamak ya da tecil ettirmiő olmak
5. Kamu haklarından mahrum bulunmamak,
6. Türk Ceza Kanununun 53. Mad. belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten iőlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da affa uğramıő olsa bile devletin güvenliğine karőı suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin iőleyiőine karőı suçlar, zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıőtırma, edimin ifasına fesat karıőtırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkûm olmamak,
7. Görevin özelliğine göre eğitim, yaő, tecrübe gibi özellikleri taőımak,
8. İő tanımlarında belirtilen nitelikleri taőımak, 9. Vakıflarda ilk defa istihdam edilecek Sosyal Yardım ve İnceleme Görevlisi unvanı için 4 Yıllık İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ile Sosyoloji, Psikoloji, Psikolojik Danıőmanlık ve Rehberlik, Halkla İliőkiler, İletişim ve Sosyal Hizmetler Bölümünden birinden mezun olmak,
10. ÖSYM tarafından 2024 - 2025 yıllarında yapılan geçerli Kamu Personeli Seçme Sınavında KPSS P3 puan türünde en az 60 puan almıő olmak. Başvuruda istenen dosya evrakları elden 19.06.2026 tarihine kadar Vakfa teslim edilecektir.

ÖZEL ŐARTLAR

B-ÖZEL ŐARTLAR

1. 4 yıllık eğitim veren İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, ile Sosyoloji, Psikoloji, Psikolojik Danıőmanlık ve Rehberlik, Halkla İliőkiler, İletişim ve Sosyal Hizmetler Bölümünden birinden mezun olmak, (en az lisans mezunu) olmak,
2. Sosyal İletişim becerisine sahip olmak, (Yoğun çalışma performansına uygun olmak, tercihen erkek olmak)
3. En az son 3 yıldır (üç) Gökçeada ilçesi merkezi ve mahallelerinde/köy/belde de ikamet ediyor olmak, İşe giriő sonrası da Gökçeada İlçesinde ikamet etmeye devam etmek.
4. Çalışmasına engel olmayacağını gösteren sağlık raporu (mülakatta başarılı olan adaydan sözleşme öncesi

istenecektir)

5. En az (B) sınıfı sürücü belgesine sahip olmak, aktif şekilde araç kullanıyor olmak, Fiilen araç kullanımının olup, olmadığı görülecektir.

6. TCK 53. Maddesinde süreler geçmiş olsa dahi herhangi bir suçtan dolayı Adli Sicil Kaydı bulunmamak,

7. Microsoft Office (Word, Excel vb.) temel bilgisayar programlarını iyi derecede kullanabilmek veya bu programları kullanabildiğine dair varsa bilgisayar sertifikasına sahip olmak.

8. Görevini devamlı yapmasına engel olabilecek vücut veya akıl hastalığı veya vücut sakatlığı ile engeli bulunmamak, (Vakıf işlerinin hassasiyet gerektirmesi, kişisel görüşmelerin ve incelemelerin yoğun olması sebebiyle yoğun çalışma yapmayı kabul etmiş olmak)

9. Komisyon, değerlendirme yapmakta tek yetkili birimdir. Mülakat sonucunda işe girmeye hak kazanan personelin Güvenlik ve arşiv araştırması yapılacaktır. Olumsuz bir durumla karşılaşılması halinde Vakıf Mütevelli Heyeti tarafından işe alımı iptal edilecektir. Sözlü Mülakat: 1-) Genel Kültür Soruları 2-) Vakıf İle İlgili Mesleki Konu Soruları ve Mevzuat Bilgisi 3-) İletişim Becerileri, İfade Yeteneği, Özgüveni ve İkna Kabiliyeti: Mülakat Soruları 4-) Genel Tanıma (İletişim ve Sohbet soru cevapları) Liyakati, temsil kabiliyeti, davranış ve tepkilerinin mesleğe uygunluğu, inandırıcılığı, sorularından oluşacaktır. (KPSS P3 puanının % 40 'ı, Sözlü mülakat puanının 100 puan üzerinden % 60 'ı olarak değerlendirilecektir.) Mülakat esnasında oluşan kanaat etkili olacaktır.

BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER

1. Sözleşmeli Personel İş Başvuru Formu veya iş başvuru dilekçesi Vakıftan temin edilebilir)
2. Özgeçmiş (Özgeçmiş mektubunda doğum yeri, doğum tarihi, eğitim durumu, iş deneyimleri, özel mezniyet ve nitelikleri, bilgisayar bilgisi, bu işe neden başvurduğu vb. konulardan bahsedilecektir)
3. KPSS P3 Sonuç Belgesi (karekodlu e- Devlet çıktısı),
4. Diploma veya mezuniyet belgesinin aslı gibidir onaylı sureti veya e- Devlet sisteminden alınmış karekodlu yükseköğretim mezuniyet belgesi,
5. Nüfus Müdürlüğünden veya E-devlet üzerinden alınacak Tarihçeli Yerleşim Yeri Bilgileri Raporu ve Nüfus Aile Kayıt Örneği, ikametgah belgesi
6. Arşiv Kayıtlı Adli Sicil Belgesi,
7. Kimlik kartının önlü arkalı fotokopisi,
8. Son altı ay içerisinde çekilmiş 2 adet vesikalık fotoğraf,
9. Erkek adaylar için askerlik durumunu gösterir belge,
10. Sürücü Belgesi Fotokopisi,
11. Varsa Bilgisayar Sertifikası,
12. Çalışmasına engel olmayacağını gösteren sağlık raporu (mülakatta başarılı olan adaydan sözleşme öncesi istenecektir).
13. Mülakata girmeye hak kazanan adayların listesi ve kazanan adayın sonuçları Gökçeada Kaymakamlığı internet sitesinde yayınlanacaktır. Mülakat tarihi değişikliği olur ise resmi internet sayfasında duyurulacaktır.

Not: Fotokopisi verilecek belgelerin vakfa teslimi esnasında; aslı kurum yetkilisi tarafından görülüp fotokopisi alınacaktır. Teslimat işlemleri elden yapılarak teslim alınacaktır.

FORM ONAY BİLGİLERİ

Tarih:10.06.2026

Adı Soyadı: Osman ACAR

Unvanı: Gökçeada Kaymakamı / Vakıf Başkanı

Kaşe/İmza: 

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İSKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.



15