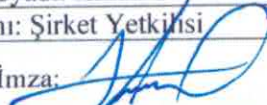


**EK-1**  
**KURUM DIŐI KAMU İŐİ ALIMI İLAN FORMU**

<b>KURUM BİLGİLERİ</b>	
Kurum Adı/Unvanı: Sütçüler Belediyesi Personel Hizmetleri Limited Şirketi	
Adresi: Cami Mahallesi Cumhuriyet Meydanı No:2/2 Sütçüler /ISPARTA	
Telefonu: 0246 351 20 01	Faks No: 0246 351 28 95
<b>TALEP/BAŐVURU BİLGİLERİ</b>	
Meslek Adı: Büro Personeli (Engelli)	Açık İŐ Sayısı: 1 KiŐi (Erkek)
NiteliĐi (Geçici/Daimi):Daimi	Deneyim Süresi=2 Ay
BaŐvuru Tarihleri:28.03.2026-31.03.2026	
BaŐvuru Adresi: Cami Mahallesi Cumhuriyet Meydanı No:2/2 Sütçüler /ISPARTA	
İrtibat KiŐisi: İsmail TÜREL	Unvanı: Şirket Yetkilisi
Telefonu: 0246 351 2001	E-posta: muhasebe@suteuler.bel.tr
<b>GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ</b>	
Yer: Cami Mahallesi Cumhuriyet Meydanı No:2/2 Sütçüler /ISPARTA	
Tarih:06.04.2026	Saat: 09:00
<b>ÇALIŐMA ŐARTLARI</b>	
ÇalıŐma Adresi: Sütçüler Belediyesi Hizmet Alanları	
ÇalıŐma Süresi: Haftalık 45 Saat (İhtiyaca göre vardiyalı çalıŐma sistemi uygulanabilir)	
ÇalıŐma Saatleri: 08:30 – 17:30	
<b>MÜRACAAT KOŐULLARI</b>	
1-28.04.2018 tarih ve 30405 sayılı Resmi Gazete 'de yayımlanan "İl Özel İdareleri, Belediyeler ve Bağlı Kuruluşları ile Bunların Üyesi OlduĐu Mahalli İdare Birliklerinin Personel ÇalıŐtırılmasına Dayalı Hizmetlerin Gördürülmesine İliŐkin Usul ve Esaslar" ın 4. Maddesindeki Őartları taŐımak.	
2-Vardiyalı çalıŐma sisteminde çalıŐabilmek.	
3-Sütçüler ilçe sınırları içinde ikamet etmek.	
4-Sorumluluk Bilinci Yüksek, Ekip ÇalıŐmasına uyum sağlayacak.	
5-Engelli olduĐuna dair Kurul Raporu.	
6-En az Lise mezunu olmak.	
7-Herhang bir sosyal güvenlik kurumundan emekliliĐi hak etmemiŐ olmak.	
8-BaŐvuru tarihi itibari ile 25 yaŐını geçmemiŐ olmak.	
9- BaŐvurular Őahsen yapılacaktır.	
<b>BAŐVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER</b>	
1-Nüfus Cüzdan Fotokopisi	
2-Askerlik Durum Belgesi	
3-Adli Sicil Kaydı	
4-ÖĐrenim Durum Belgesi	
5- SaĐlık Raporu	
6-İkametĐah Belgesi	
7-SaĐlık Kurul Raporu ve diĐer belgeler	
<b>FORM ONAY BİLGİLERİ</b>	
Tarih:26.03.2026	
Adı Soyadı: İsmail TÜREL	
Unvanı: Şirket Yetkilisi	
KaŐe/İmza: 	

**Not:** Bu form iŐi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iŐ arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŐKUR İl MüdürlüĐüne/Hizmet Merkezine gönderilir.