

KURUM DIŐI İŐŐİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: Akdağmadeni Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Başkanlığı	
Adresi: Ahishavi mah. 2. Sakarya cad. no:7 Akdağmadeni/YOZGAT	
Telefon: 03543141585	Faks: 03543141585
TALEP /BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Proje Koordinatörü	Açık İş Sayısı: 1
Niteliği (Geçici/Daimi): Geçici İşçi (Belirli Süreli,31.12.2026 tarihine kadar sözleşmeli)	Deneyim Süresi: -
Başvuru Tarihi: 14/07/2026 - 27/07/2026	
Başvuru Adresi: Ahishavi mah. 2. Sakarya cad. no:7 Akdağmadeni/YOZGAT	
İrtibat Kişisi: Tuğçe YOLCU	Unvanı: Vakıf Müdürü
Telefonu: 03543141585	E-posta: Yozgat.akdağmadeni@aile.gov.tr
GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Mülakata hak kazanan ilk 5 aday 28/07/2026 tarihinden itibaren Kaymakamlık Sitesi ve İlan panosunda yayınlanacaktır.	
Yer : Akdağmadeni Hükümet Konağı Toplantı Salonu Kat:3 Tarih: 28/07/2026	
Mülakat başlangıç Saati: 10:00	
ÇALIŞMA ŞARTLARI	
Çalışma Süresi: 31.12.2026 tarihine kadar sözleşmeli	Çalışma Saatleri: 08.30 – 17:30
Çalışma Adresi: Akdağmadeni İlçesi	
MÜRACAAT KOŞULLARI	
Meslek Niteliği: Proje Koordinatörü	
➤ Projenin başarılı bir şekilde sürdürölmesini ve sonuçlandırılmasını sağlamak ➤ Proje paydaşları/ortakları ile iletişimde olmak ve seminerleri planlamak ➤ Kursiyerlerin kaydını tutmak ve kursların genel takibini yapmak ➤ Satın alma işlemlerinde vakıf proje sorumlusuyla birlikte hareket etmek. ➤ Öğitmenlerin giriş-çıkış takibini yapmak ve derslerin aksamadan işlenmesini sağlamak ➤ Vakıf Proje sorumlusu ile proje hakkında sorun/görüş/öneri paylaşmak ve iletişimde olmak	

- Kurslar için satın alınan malzemeleri depoda muhafaza etmek, kurs sorumlusu eğitmenlere sadece ihtiyaç oldukça malzeme vermek (kayıtlı kursiyerlere verilmek üzere)
- Merkezdeki demirbaşlardan, temizlik malzemelerden ve kurslara gelenlerden sorumlu olmak
- Gezi, yemek, piknik vb. gibi projede belirtilen faaliyetleri planlamak
- Merkezin genel faaliyetlerinin koordinesinden sorumlu olmak.

MÜRACAAT KOŞULLARI

- 1-Türkiye Cumhuriyeti Vatandaşı Olmak,
- 2-23-45 yaş aralığında olmak,
- 3-Sosyal İletişim becerisine sahip olmak,
- 4-Başka kurum ve kuruluşlarda mecburi hizmet yükümlülüğü bulunmamak,
- 5- Kamu haklarından mahrum bulunmamak, kısıtlı olmamak
- 6-Görevini devamlı yapmasına engel olabilecek akıl sağlığı, vücut sağlığı ve engeli bulunmamak,
- 7- Lisans mezunu olmak
- 8-2024-2025 yılları KPSS P3 puan türünden en az 60 puan şartını sağlayan en yüksek puanlı 5 aday mülakata çağrılacaktır.
- 9- İlan tarihi itibarıyla Akdağmadeni ilçe sınırları içinde ikamet ediyor olmak. (İlan tarihi ve sonrasında İlçemize alınan ikamet başvuru için yeterli sayılmayacaktır.)

BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER

Aşağıda istenen belgelerin asıllarının bizzat getirilmesi durumunda ilgili personelimiz tarafından aslına uygunluğu kontrol edilip tasdik edilecek 27/07/2026 saat 17:30' a kadar asıllarının verilmesi kaydıyla istenilen belgelerin fotokopileri de verilebilecektir.

Bir dilekçe ekinde,

- 1-Özgeçmiş
 - 2- Diploma veya mezuniyet belgesinin aslı
 - 3- Nüfus Cüzdan Fotokopisi
 - 4-2 Adet vesikalık fotoğraf
 - 5- Varsa iş deneyim belgeleri
 - 6- Görevini devamlı yapmasına engel olabilecek vücut veya akıl hastalığı veya vücut sakatlığı ile özürlü bulunmadığına dair Sağlık Raporu,(Mülakatı Kazanan Adaylardan mülakat sonrası istenecektir.)
 - 7- Sabıka kaydı
 - 8- Adres durum belgesi (İkametgâh)
Evrak teslimi şahsen yapılacak olup kargo, posta vb. şekilde yapılacak başvurular kesinlikle kabul edilmeyecektir.
 - 9-2024-2025 yılları KPSS P3 puan türünden en az 60 puan şartını sağlayan belge
- Vakfımız başkanlığı mülakat sonucunda personel alıp almamakta serbesttir.**

BAŞVURULARIN DEĞERLENDİRİLMESİ, YERLEŞTİRME SONUÇLARININ DUYURULMASI VE ALIMLARIN YAPILMASI

Akdağmadeni Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Başkanlığı tarafından oluşturulan değerlendirme komisyonu tarafından sözleşmeli (belirli süreli) personel alımı ile ilgili

yerleştirme başvurusunda bulunan adayların ilan edilen niteliklere uygunluğu incelenecektir.

Adayların evrakları üzerinden yapılan kontrollerde istenilen pozisyon için şartlara uygun olmayan ya da yanlış beyan verdiği tespit edilen adaylar tutanağa bağlanarak alımları yapılmayacak ve sözleşmeleri imzalanmayacaktır. Bu durumda değerlendirme komisyonunca mülakat puanına göre oluşturulan listede en yüksek puan alan aday çağırılarak kendisi ile sözleşme yapılacak ve göreve başlatılacaktır.

Verilen süre içinde başvurmayan, başvurup alımı yapıldıktan sonra görevine başlamayan ya da aranan şartları taşımadığı sonradan anlaşılan alımlar iptal edilip yerine yedek listeden en yüksek puan alan aday çağırılarak kendisi ile sözleşme yapılacak ve göreve başlatılacaktır.

Yerleştirme sonuçları Akdağmadeni Kaymakamlığı web sitesinde ilan edilecek olup ayrıca bir bildirim yapılmayacaktır.

FORM ONAY BİLGİLERİ

Tarih : 13/07/2026

Adı Soyadı: Cafer KAYMAKÇI

Ünvanı: Kaymakam

İmzası:

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne /Hizmet Merkezine gönderilir.