

EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŐĐİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ

Kurum Adı/Unvanı: Abana Belediye Başkanlığı Personel Ltd. Şti.
Adresi: Merkez Mah. Hilmiuran Cad. No:1 Abana/ Kastamonu
Telefonu: 03665641165 Faks No: 03665641018

TALEP/BAŐVURU BİLGİLERİ

Meslek Adı: Beden İőĐisi Açık İő Sayısı:1
NiteliĐi (Geçici/Daimi): Geçici (9 Ay 29 Gün Süreli) Deneyim Süresi: -
Baővuru Tarihleri: 24.06.2026 - 25.06.,2026
Adresi: Merkez Mah. Hilmiuran Cad. No:1 Abana/ Kastamonu
İrtibat Kiőisi: 1 Unvanı: Yazı İőleri Müdürü
Telefonu: 03665641165 E-posta:

GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ

Mülakat yer ve saati ile ilgili őartları karőılayan adaylara bilgi verilecektir.

ÇALIŞMA őARTLARI

Çalışma Adresi: Abana Belediye Başkanlığı Personel Ltd. Şti.
Çalışma Süresi: Belirli Süreli (9 Ay 29 Gün Süreli) (Geçici) Çalışma Saatleri: -08:30-17:30
(İő Koőullarına Göre Değişiklik Gösterebilir)

MÜRACAAT KOőULLARI

Türkiye Cumhuriyeti Vatandaőı Olmak
En Az Ön Lisans Mezunu Olmak
B Sınıfı Ehliyet Sahibi Olmak (Araç Gerektirecek İőler İçin)
Askerlikle iliőkisi Bulunmamak (Askerliğini Yapmış Olmak)
Bedenen Çalışmasına Engel Herhangi Bir Rahatsızlığı Bulunmamak ve Esnek Çalışma őartlarına Uygun Olmak
Tercihen 35-45 yaő aralığında olmak.
İő Sağlığı ve GüvenliĐi Belgesine Sahip Olmak
Abana İlçesinde İkamet Etmek (İlan Tarihi İtibari ile En Az 1 Yıl İlçe Sınırları İçerisinde İkamet Ediyor Olmak)
Affa uğramış olsa bile Devletin güvenliğine karőı suçlar, anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karőı suçlar, millî savunmaya karőı suçlar, Devlet sırlarına karőı suçlar ve casusluk, zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karışırma, edimin ifasına fesat karışırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değeriğini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkûm olmamak.
Baővurular belirtilen adrese şahsen dilekçe ile son evrak teslim saati olan 17:00'a kadar yapılacaktır. (Posta, Kargo vb. őekildeki baővurular kabul edilmeyecektir.)
Beden İőĐisi (9 Ay 29 Gün Süre ile Geçici Olarak Çöp Toplama, Çevre TemizliĐi, Çevre Düzenleme İőleri, Park ve Bahçe İőleri Vb. Beden Gücü ile ita amiri tarafından verilen tüm görevleri yapmak) olarak çalıştırılacaktır.

BAŐVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER

Baővuru Dilekçesi
Nüfus Cüzdan Fotokopisi
Sabıka kaydı
SaĐlık Raporu
İkametgah Belgesi
2 adet fotoğraf
Diploma
Askerlik Durum Belgesi
Ehliyet Belgesi
İő Sağlığı ve GüvenliĐi Belgesi

FORM ONAY BİLGİLERİ

Tarih: 23.06.2026
Adı Soyadı: Serkan KIRIK
Unvanı: Belediye Başkan V.
Kaőe/İmza:

Not: Bu form işci alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olan İSKUR İl MüdürlüĐüne/Hizmet Merkezine gönderilir.