



00021375083

MU İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ

Kurum Adı/Unvanı: Tarsus Öğretmenevi Akşam Sanat Okulu İktisadi İşletme Müdürlüğü

Adresi: Reşadiye Mahallesi Adana Caddesi No: 35 Tarsus/Mersin

Telefonu: 0 324 613 26 10

TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ

Meslek Adı: Resepsiyon Ön Büro Elemanı Meslek Kodu: 4224.03

Açık İş Sayısı: 2

Niteliği (Geçici/Daimi): Geçici (Belirli Süreli)

Deneyim Süresi:

Başvuru Tarihleri: 28.08.2026-01.09.2026

Başvurular; Özgeçmiş (cv) bilgileri elden Tarsus Öğretmenevi idaresine ya da ogretmenevitarsus@hotmail.com adresine adı-soyadı ve telefon numarası yazılarak gönderilecektir.

Başvuru adresi: Reşadiye Mahallesi Adana Caddesi No: 35 Tarsus/Mersin

İrtibat Kişisi: Kenan AYVAR

Unvanı: Müdür Yardımcısı

Telefonu: 0 324 613 26 10

E-posta: ogretmenevitarsus@hotmail.com

GÖRÜŞME/MÜLAKAT BİLGİLERİ

Başvurusu uygun görülen adaylara telefon/e-mail yolu ile çağrı yapılacaktır.

ÇALIŞMA ŞARTLARI

Çalışma Adresi: Tarsus Öğretmenevi Akşam Sanat Okulu İktisadi İşletme Müdürlüğü

Çalışma Süresi: 11 Ay 29 Gün

Çalışma Saatleri: Günlük 8 Saat

MÜRACAAT KOŞULLARI

- 1.Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olmak.
- 2.Kamu haklarından mahrum olmamak.
- 3.En az lise mezunu olmak.
- 4.Rezervasyon sistemleri, e-posta, telefon ve diğer MS Office programlarını etkin olarak kullanabilmek.
5. Misafirlere samimi ve profesyonel bir şekilde iletişim kurma yeteneğine sahip, Diksiyonu düzgün, değişen koşullara hızlıca uyum sağlayabilen, ekip çalışmasına yatkın ve çeşitli vardiya 7/24 saatlerine uyum gösterebilmek. (Ailesinden bakmakla yükümlü olduğu ya da aile bireylerinden birinin rahatsızlığından dolayı vardiyalı çalışma düzenini aksatmamak.)
- 6.Yukarıda belirtilen şartları taşıyan 18 yaşından büyük 11 Ay 29 Gün çalışacak 2 Resepsiyon Ön Büro Elemanı alımı yapılacaktır.
- 7.Başvurular arasında 2 Resepsiyon Ön Büro Elemanı belirlenecektir.
- 8.Ücret/maaş olarak asgari ücret ile başlanacaktır.
9. Alım yapılacak Resepsiyon Ön Büro Elemanı; Resepsiyon birimindeki görev ve sorumluluklarının yanında kurumun diğer birimlerinde verilebilecek her türlü hizmet görevini de yerine getirecektir.

Özel Şartlar:

1. Milli Eğitim Bakanlığına bağlı Öğretmenevi ve Akşam Sanat Okulu Müdürlükleri ile diğer sosyal tesisler, misafirhanelerde ve turizm sektöründe konaklama hizmeti sunan işletmelerde tecrübe ve deneyim sahibi kişilere öncelik verilecektir (MEB Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğünün 09.08.2022 tarih ve 54896458 sayısına istinaden).

BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER

1. Kimlik Belgesi Fotokopisi
2. İkametgah Belgesi
3. CV / Öz Geçmiş Bilgisi (ogretmenevitarsus@hotmail.com adresine mail atılacaktır.)
4. Sağlık Raporu(Aile hekimliğinden alınabilir) (İşe başlama halinde istenilecektir.)
5. Diploma aslı, kurum ya da noter onaylı örneği (İşe başlama halinde istenilecektir.)
6. Adli Sicil Belgesi (e-devletten alınabilir) (İşe başlama halinde istenilecektir.)

FORM ONAY BİLGİLERİ

Tarih: 28.08.2026

Adı Soyadı: Murat İNAN

Unvanı: Tarsus Öğretmenevi Akşam Sanat Okulu İktisadi İşletmesi Müdürü

Kaşe/İmza:

Murat İNAN
Tarsus Öğretmenevi ve A.S.O.

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.