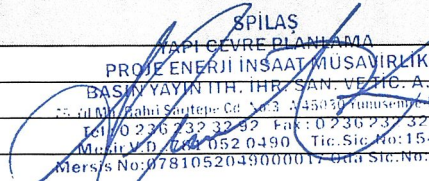


EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŐÇİ ALIMI İLAN FORMU

| | |
|---|---|
| Kurum Adı/Unvanı: SPİLAŐ YAPI ÇEVRE PLANLAMA PROJE ENERJİ İNŐAAT MÜŐAVİRLİK BASIN YAYIN İTH. İHR. SAN. VE TİC. A.Ő. | |
| Adresi: 75. Yıl Mah. Bahri Sarıtepe Cad. No:3/A Yunusemre -MANİSA | |
| Telefonu:0 236 232 32 92 | Faks no:0 236 232 32 91 |
| TALEP/BAŐVURU BİLGİLERİ | |
| Meslek Adı: Büro Personeli | 1 kiŐi |
| NiteliĐi (Geçici/Daimi): Daimi | |
| BaŐvuru Tarihleri: 15.04.2026 - 15.04.2026 | |
| BaŐvuru Adresi: insankaynaklari@spilas.com.tr | |
| İrtibat KiŐisi: SPİLAŐ A.Ő. | Unvanı: İnsan Kaynakları Ve İdari İŐler Uzmanı |
| Telefonu: +90 (236) 232 32 92 | |
| GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ | |
| BaŐvurular: insankaynaklari@spilas.com.tr mail adresine cv yoluyla yapılacaktır | |
| ÇALIŐMA ŐARTLARI | |
| ÇalıŐma Adresi: Alınacak personeller SPİLAŐ A.Ő. sorumluluğunda Manisa Merkez'de görevli olacaktır. | |
| ÇalıŐma Süresi: Sürekli | ÇalıŐma Saatleri idare tarafından bildirilecektir |
| MÜRACAAT KOŐULLARI | |
| 1- Tercihen ön lisans veya lisans mezunu olmak | |
| 2- Evrak kayıt, dosyalama, arŐivleme iŐlemlerini gerçekleŐtirmek, | |
| 3- Gelen-giden evrak takibi yapmak ve yazıŐmaları düzenlemek, | |
| 4- Güler yüzlü ve takım çalıŐmasına yatkın, | |
| 5- Temel bilgisayar programlarını (Word, Excel, e-posta vb.) kullanabilen, | |
| BAŐVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER | |
| 1-Detaylı Özgeçmiş (Cv) | |
| FORM ONAY BİLGİLERİ | |
| Tarih:14.04.2026 |  SPİLAŐ YAPI ÇEVRE PLANLAMA PROJE ENERJİ İNŐAAT MÜŐAVİRLİK BASIN YAYIN İTH. İHR. SAN. VE TİC. A.Ő. 75. Yıl Mah. Bahri Sarıtepe Cad. No:3 /45030 Yunusemre/MANİSA Tel:0 236 232 32 92 Faks: 0 236 232 32 91 Merkez D. 052 052 0490 Tic. Sic. No:15443 Mersis No:0781052049000017 Gıda Sic.No:21121 |
| Adı Soyadı: D. Cem AkŐit | |
| Unvanı: İK ve İdari İŐler Müdürü | |
| KaŐe/İmza: | |

Not: Bu form iŐçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iŐ arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŐKUR İl MüdürlüĐüne/Hizmet Merkezine gönderilir.