

EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŞİ ALIMI İLAN FORMU

| | |
|---|---|
| KURUM BİLGİLERİ | |
| Kurum Adı/Unvanı: Aydın Büyükşehir Belediyesi Personel Anonim Şirketi | |
| Adresi: Hasanefendi-RamazanpaŐa Mah. Umut ve Sevgi Cad. No:36/Z2 Efeler/AYDIN | |
| Telefon No: 0256 213 40 09 | Faks No: 0256 213 40 10 |
| TALEP / BAŐVURU BİLGİLERİ | |
| Meslek Adı: Őoför | Açık İŐ Sayısı: 1 |
| NiteliĐi (Geçici/Daimi): Daimi | Deneyim Süresi: |
| BaŐvuru Tarihleri: 04.05.2026-05.05.2026 tarihleri arasında | |
| BaŐvuru Adres: Hasanefendi-RamazanpaŐa Mah. Umut ve Sevgi Cad. No:36/Z2 Efeler/AYDIN | |
| İrtibat KiŐisi: İnsan Kaynakları | |
| Telefonu: 0256 213 40 09 | E-posta: cansu.aydogan@abbspersonel.com.tr |
| GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ | |
| Yer: Hasanefendi-RamazanpaŐa Mah. Umut ve Sevgi Cad. No:36/Z2 Efeler/AYDIN | |
| Tarih: BaŐvurular değerlendirildikten sonra uygun bulunan baŐvuru sahipleri görüşmeye çağrılacaktır. | Saat: 08:30-12.30/13.30-17:30 |
| ÇALIŐMA ŐARTLARI | |
| ÇalıŐma Adresi: Aydın Büyükşehir Belediyesi ilgili Daire Başkanlıkları | |
| ÇalıŐma Süresi: Belirsiz Süreli | ÇalıŐma Saatleri: Haftada 45 saat |
| MÜRACAAT KOŐULLARI | |
| 1. Türkiye Cumhuriyeti VatandaŐı olmak | |
| 2. 18 yaŐını bitirmiş olmak 50 yaŐını doldurmamış olmak | |
| 3. Kamu haklarından mahrum bulunmamak | |
| 4. Medeni Haklarını kullanma ehliyetine sahip olmak | |
| 5. Askerlik ile iliŐkisi bulunmamak | |
| 6. Aydın il sınırları içerisinde ikamet etmek | |
| 7. C sınıfı ehliyete sahip olmak | |
| NOT: BaŐvuru yapacak adaylar yukarıda paylaŐılmış olan e-posta adresi mail göndererek veya baŐvuru adresine gelerek yüz yüze baŐvuru yapabilirler | |
| BAŐVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER | |
| 1. Özgeçmiş | |
| 2. Adli Sicil Kaydı | |
| FORM ONAY BİLGİLERİ | |
| Tarih: | AYDIN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ |
| Adı Soyadı: | PERSONEL ANONİM ŞİRKETİ |
| Unvanı: | Hasanefendi-RamazanpaŐa Mahallesi |
| KaŐe/İmza: | Umut ve Sevgi Cad. No:36 Z2 Efeler / AYDIN |
| | Gözetimsiz V.D. 123 075 3380 Sic. Sic. No: 000001 |
| | Merkez No: 01 0123 075 33 000001 |

Not: Bu form işi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŐKUR İl MüdürlüĐüne/Hizmet Merkezine gönderilir.