

EK-1
DAİMI İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: İdil Belediyesi Personel Limited Şirketi	
Adresi: Yukarı Mahalle İnönü Caddesi No:42/1 İdil /ŞIRNAK	
Telefonu: 0535 551 80 73	Faks No: 486 551 21 78
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Şoför(3 Kişi)	Açık İş Sayısı:3
Niteliği (Daimi):Sürekli	Deneyim Süresi: -
Başvuru Tarihleri:16.02.2026-18.02.2026 Saat : 09.00-17.00 Saatleri Arası	
Başvuru Adresi: Yukarı Mahalle İnönü Caddesi No:42/1 -Şirket Müdürü	
İrtibat Kişisi: Şükrü AKDENİZ	Unvanı: Şirket Müdürü
Telefonu: 486 551 20 12	E-posta: info@idil.bel.tr
GÖRÜŞME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Yukarı Mahalle İnönü Caddesi No:42/1 Yazı İşleri Müdürlüğü	
Tarih:23.02.2026-25.02.2026	Saat:10:00-16:00
ÇALIŞMA ŞARTLARI	
Çalışma Adresi: İdil Belediye Başkanlığı-İdil Belediye Personel Limited Şirketi	
Çalışma Süresi: Tam Zamanlı	Çalışma Saatleri: Haftalık 45 Saat
MÜRACAAT KOŞULLARI	
1-) Türkiye Cumhuriyeti Vatandaşı Olmak.	
2-) 18 Yaşını Doldurmuş Olmak.	
3-) Kamu Haklarından Mahrum Bulunmamak.	
4-) Görevini Yapmasına Engel Sağlık Sorunu Olmamak.	
5-) Askerlikle İlişği Olmamak.(Yapmış-Muaf Ya da Tecilli Olmak)	
BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
1-) Adli Sicil Kaydı.	
2-) İş Arayan Kayıt Belgesi.(İşkur' dan Alınacak)	
3-) T.C. Nüfus Cüzdanı Fotokopisi.	
4-) Tarihçeli Yerleşim Yeri Belgesi.(Başvuru tarihi itibari ile İdil ilçe merkezinde son 3 aydır ikamet şartı)	
5-) 1 Adet Vesikalık Fotoğraf.	
6-) En Az B Sınıfı Sürücü Belgesi.	
7-) Sağlık Raporu (Aile Hekiminden Alınacak.)	
8-) Evrak Teslimi Şahsen Yapılacak Kargo veya Posta İle Başvuru Kabul Edilmeyecektir.	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih:12/02/2026	
Adı Soyadı:	Türkan KAYIR
Unvanı:	İdil Belediyesi Personel Limited Şirketi Yönetim Kurulu Başkanı
Kaşe/İmza:	

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.

EK-1
DAİMİ İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: İdil Belediyesi Personel Limited Şirketi	
Adresi: Yukarı Mahalle İnönü Caddesi No:42/1 İdil /ŞIRNAK	
Telefonu: 0535 551 80 73	Faks No: 486 551 21 78
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Beden İşçisi(3 Kişi)	Açık İş Sayısı:3
Niteliği (Daimi):Sürekli	Deneyim Süresi: -
Başvuru Tarihleri:16.02.2026-18.02.2026 Saat : 09.00-17.00 Saatleri Arası	
Başvuru Adresi: Yukarı Mahalle İnönü Caddesi No:42/1 -Şirket Müdürü	
İrtibat Kişisi: Şükrü AKDENİZ	Unvanı: Şirket Müdürü
Telefonu: 486 551 20 12	E-posta: info@idil.bel.tr
GÖRÜŞME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Yukarı Mahalle İnönü Caddesi No:42/1 Yazı İşleri Müdürlüğü	
Tarih:23.02.2026-25.02.2026	Saat:10:00-16:00
ÇALIŞMA ŞARTLARI	
Çalışma Adresi: İdil Belediye Başkanlığı-İdil Belediye Personel Limited Şirketi	
Çalışma Süresi: Tam Zamanlı	Çalışma Saatleri: Haftalık 45 Saat
MÜRACAAT KOŞULLARI	
1-) Türkiye Cumhuriyeti Vatandaşı Olmak.	
2-) 18 Yaşını Doldurmuş Olmak.	
3-) Kamu Haklarından Mahrum Bulunmamak.	
4-) Görevini Yapmasına Engel Sağlık Sorunu Olmamak.	
5-) Askerlikle İlişği Olmamak.(Yapmış-Muaf Ya da Tecilli Olmak)	
BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
1-) Adli Sicil Kaydı.	
2-) İş Arayan Kayıt Belgesi.(İşkur' dan Alınacak)	
3-) T.C. Nüfus Cüzdanı Fotokopisi.	
4-) Tarihçeli Yerleşim Yeri Belgesi.(Başvuru tarihi itibari ile İdil ilçe merkezinde son 3 aydır ikamet şartı)	
5-) 1 Adet Vesikalık Fotoğraf.	
6-) Sağlık Raporu (Aile Hekiminden Alınacak.)	
7-) Evrak Teslimi Şahsen Yapılacak Kargo veya Posta İle Başvuru Kabul Edilmeyecektir.	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih:12/02/2026	
Adı Soyadı:	Türkan KAYIR
Unvanı:	İdil Belediyesi Personel Limited Şirketi Yönetim Kurulu Başkanı
Kaşe/İmza:	

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.

EK-1
DAİMİ İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: İdil Belediyesi Personel Limited Şirketi	
Adresi: Yukarı Mahalle İnönü Caddesi No:42/1 İdil /ŞIRNAK	
Telefonu: 0535 551 80 73	Faks No: 486 551 21 78
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Psikolog(1 Kişi)	Açık İş Sayısı: 1
Niteliği (Daimi):Sürekli	Deneyim Süresi: -
Başvuru Tarihleri:16.02.2026-18.02.2026 Saat : 09.00-17.00 Saatleri Arası	
Başvuru Adresi: Yukarı Mahalle İnönü Caddesi No:42/1 -Şirket Müdürü	
İrtibat Kişisi: Şükrü AKDENİZ	Unvanı: Şirket Müdürü
Telefonu: 486 551 20 12	E-posta: info@idil.bel.tr
GÖRÜŞME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Yukarı Mahalle İnönü Caddesi No:42/1 Yazı İşleri Müdürlüğü	
Tarih:23.02.2026-25.02.2026	Saat:10:00-16:00
ÇALIŞMA ŞARTLARI	
Çalışma Adresi: İdil Belediye Başkanlığı-İdil Belediye Personel Limited Şirketi	
Çalışma Süresi: Tam Zamanlı	Çalışma Saatleri: Haftalık 45 Saat
MÜRACAAT KOŞULLARI	
1-) Türkiye Cumhuriyeti Vatandaşı Olmak.	
2-) 18 Yaşını Doldurmuş Olmak.	
3-) Kamu Haklarından Mahrum Bulunmamak.	
4-) Görevini Yapmasına Engel Sağlık Sorunu Olmamak.	
5-) Askerlikle İlişği Olmamak.(Yapmış-Muaf Ya da Tecilli Olmak)	
BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
1-) Adli Sicil Kaydı.	
2-) İş Arayan Kayıt Belgesi.(İşkur' dan Alınacak)	
3-) T.C. Nüfus Cüzdanı Fotokopisi.	
4-) Tarihçeli Yerleşim Yeri Belgesi.(Başvuru tarihi itibari ile İdil ilçe merkezinde son 3 aydır ikamet şartı)	
5-) 1 Adet Vesikalık Fotoğraf.	
6-) Üniversitelerin Psikoloji Bölümü Lisans Mezunu. (Diploma)	
7-) Sağlık Raporu (Aile Hekiminden Alınacak.)	
8-) Evrak Teslimi Şahsen Yapılacak Kargo veya Posta İle Başvuru Kabul Edilmeyecektir.	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih:12/02/2026	
Adı Soyadı:	Türkan KAYIR
Unvanı:	İdil Belediyesi Personel Limited Şirketi Yönetim Kurulu Başkanı
Kaşe/İmza:	

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.

EK-1
DAİMİ İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: İdil Belediyesi Personel Limited Şirketi	
Adresi: Yukarı Mahalle İnönü Caddesi No:42/1 İdil /ŞIRNAK	
Telefonu: 0535 551 80 73	Faks No: 486 551 21 78
TALEP/BASVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Güvenlik(3 Kişi)	Açık İş Sayısı:3
Niteliği (Daimi):Sürekli	Deneyim Süresi: -
Başvuru Tarihleri:16.02.2026-18.02.2026 Saat : 09.00-17.00 Saatleri Arası	
Başvuru Adresi: Yukarı Mahalle İnönü Caddesi No:42/1 -Şirket Müdürü	
İrtibat Kişisi: Şükrü AKDENİZ	Unvanı: Şirket Müdürü
Telefonu: 486 551 20 12	E-posta: info@idil.bel.tr
GÖRÜŞME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Yukarı Mahalle İnönü Caddesi No:42/1 Yazı İşleri Müdürlüğü	
Tarih:23.02.2026-25.02.2026	Saat:10:00-16:00
ÇALIŞMA ŞARTLARI	
Çalışma Adresi: İdil Belediye Başkanlığı-İdil Belediye Personel Limited Şirketi	
Çalışma Süresi: Tam Zamanlı	Çalışma Saatleri: Haftalık 45 Saat
MÜRACAAT KOŞULLARI	
1-) Türkiye Cumhuriyeti Vatandaşı Olmak.	
2-) 18 Yaşını Doldurmuş Olmak.	
3-) Kamu Haklarından Mahrum Bulunmamak.	
4-) Görevini Yapmasına Engel Sağlık Sorunu Olmamak.	
5-) Askerlikle İlişği Olmamak.(Yapmış-Muaf Ya da Tecilli Olmak)	
BASVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
1-) Adli Sicil Kaydı.	
2-) İş Arayan Kayıt Belgesi.(İşkur' dan Alınacak)	
3-) T.C. Nüfus Cüzdanı Fotokopisi.	
4-) Tarihçeli Yerleşim Yeri Belgesi.(Başvuru tarihi itibari ile İdil ilçe merkezinde son 3 aydır ikamet şartı)	
5-) 1 Adet Vesikalık Fotoğraf.	
6-) 5188 Sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun Kapsamında Silahlı Veya Silahsız Süresi Geçerli Özel Güvenlik Görevlisi Kimlik Kartına Sahip Olmak.	
7-) Sağlık Raporu (Aile Hekiminden Alınacak.)	
8-) Evrak Teslimi Şahsen Yapılacak Kargo veya Posta İle Başvuru Kabul Edilmeyecektir.	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih:12/02/2026	
Adı Soyadı:	Türkan KAYIR
Unvanı:	İdil Belediyesi Personel Limited Şirketi Yönetim Kurulu Başkanı
Kaşe/İmza:	

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.

EK-1
DAİMİ İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: İdil Belediyesi Personel Limited Şirketi	
Adresi: Yukarı Mahalle İnönü Caddesi No:42/1 İdil /ŞIRNAK	
Telefonu: 0535 551 80 73	Faks No: 486 551 21 78
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Operatör (3 Kişi)	Açık İş Sayısı:3
Niteliği (Daimi):Sürekli	Deneyim Süresi: -
Başvuru Tarihleri:16.02.2026-18.02.2026 Saat : 09.00-17.00 Saatleri Arası	
Başvuru Adresi: Yukarı Mahalle İnönü Caddesi No:42/1 -Şirket Müdürü	
İrtibat Kişisi: Şükrü AKDENİZ	Unvanı: Şirket Müdürü
Telefonu: 486 551 20 12	E-posta: info@idil.bel.tr
GÖRÜŞME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Yukarı Mahalle İnönü Caddesi No:42/1 Yazı İşleri Müdürlüğü	
Tarih:23.02.2026-25.02.2026	Saat:10:00-16:00
ÇALIŞMA ŞARTLARI	
Çalışma Adresi: İdil Belediye Başkanlığı-İdil Belediye Personel Limited Şirketi	
Çalışma Süresi: Tam Zamanlı	Çalışma Saatleri: Haftalık 45 Saat
MÜRACAAT KOŞULLARI	
1-) Türkiye Cumhuriyeti Vatandaşı Olmak.	
2-) 18 Yaşını Doldurmuş Olmak.	
3-) Kamu Haklarından Mahrum Bulunmamak.	
4-) Görevini Yapmasına Engel Sağlık Sorunu Olmamak.	
5-) Askerlikle İlişği Olmamak.(Yapmış-Muaf Ya da Tecilli Olmak)	
BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
1-) Adli Sicil Kaydı.	
2-) İş Arayan Kayıt Belgesi.(İşkur' dan Alınacak)	
3-) T.C. Nüfus Cüzdanı Fotokopisi.	
4-) Tarihçeli Yerleşim Yeri Belgesi.(Başvuru tarihi itibari ile İdil ilçe merkezinde son 3 aydır ikamet şartı)	
5-) 1 Adet Vesikalık Fotoğraf.	
6-) İş Makinesi Operatör Belgesi. (Kepçe veya Ekskavatör Kullanıyor Olmak.)	
7-) Sağlık Raporu (Aile Hekiminden Alınacak.)	
8-) Evrak Teslimi Şahsen Yapılacak Kargo veya Posta İle Başvuru Kabul Edilmeyecektir.	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih:12/02/2026	
Adı Soyadı:	Türkan KAYIR
Unvanı:	İdil Belediyesi Personel Limited Şirketi Yönetim Kurulu Başkanı
Kaşe/İmza:	

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.

EK-1
DAİMİ İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: İdil Belediyesi Personel Limited Şirketi	
Adresi: Yukarı Mahalle İnönü Caddesi No:42/1 İdil /ŞIRNAK	
Telefonu: 0535 551 80 73	Faks No: 486 551 21 78
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Mimar (1 Kişi)	Açık İş Sayısı:1
Niteliği (Daimi):Sürekli	Deneyim Süresi: -
Başvuru Tarihleri:16.02.2026-18.02.2026 Saat : 09.00-17.00 Saatleri Arası	
Başvuru Adresi: Yukarı Mahalle İnönü Caddesi No:42/1 -Şirket Müdürlüğü	
İrtibat Kişisi: Şükrü AKDENİZ	Unvanı: Şirket Müdürü
Telefonu: 486 551 20 12	E-posta: info@idil.bel.tr
GÖRÜŞME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Yukarı Mahalle İnönü Caddesi No:42/1 Yazı İşleri Müdürlüğü	
Tarih:23.02.2026-25.02.2026	Saat:10:00-16:00
ÇALIŞMA ŞARTLARI	
Çalışma Adresi: İdil Belediye Başkanlığı-İdil Belediye Personel Limited Şirketi	
Çalışma Süresi: Tam Zamanlı	Çalışma Saatleri: Haftalık 45 Saat
MÜRACAAT KOŞULLARI	
1-) Türkiye Cumhuriyeti Vatandaşı Olmak.	
2-) 18 Yaşını Doldurmuş Olmak.	
3-) Kamu Haklarından Mahrum Bulunmamak.	
4-) Görevini Yapmasına Engel Sağlık Sorunu Olmamak.	
5-) Askerlikle İlişği Olmamak.(Yapmış-Muaf Ya da Tecilli Olmak)	
BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
1-) Adli Sicil Kaydı.	
2-) İş Arayan Kayıt Belgesi.(İşkur' dan Alınacak)	
3-) T.C. Nüfus Cüzdanı Fotokopisi.	
4-) Tarihçeli Yerleşim Yeri Belgesi.(Başvuru tarihi itibari ile İdil ilçe merkezinde son 3 aydır ikamet şartı)	
5-) 1 Adet Vesikalık Fotoğraf.	
6-) Üniversitelerin Mimarlık Fakültesi Lisans Mezunı. (Diploma)	
7-) Sağlık Raporu (Aile Hekiminden Alınacak.)	
8-) Evrak Teslimi Şahsen Yapılacak Kargo veya Posta İle Başvuru Kabul Edilmeyecektir.	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih:12/02/2026	
Adı Soyadı:	Türkan KAYIR
Unvanı:	İdil Belediyesi Personel Limited Şirketi Yönetim Kurulu Başkanı
Kaşe/İmza:	

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.

EK-1
DAİMİ İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: İdil Belediyesi Personel Limited Şirketi	
Adresi: Yukarı Mahalle İnönü Caddesi No:42/1 İdil /ŞIRNAK	
Telefonu: 0535 551 80 73	Faks No: 486 551 21 78
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Bilgisayar Teknisyeni (1 Kişi)	Açık İş Sayısı: 1
Niteliği (Daimi):Sürekli	Deneyim Süresi: -
Başvuru Tarihleri:16.02.2026-18.02.2026 Saat : 09.00-17.00 Saatleri Arası	
Başvuru Adresi: Yukarı Mahalle İnönü Caddesi No:42/1 -Şirket Müdürü	
İrtibat Kişisi: Şükrü AKDENİZ	Unvanı: Şirket Müdürü
Telefonu: 486 551 20 12	E-posta: info@idil.bel.tr
GÖRÜŞME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Yukarı Mahalle İnönü Caddesi No:42/1 Yazı İşleri Müdürlüğü	
Tarih:23.02.2026-25.02.2026	Saat:10:00-16:00
ÇALIŞMA ŞARTLARI	
Çalışma Adresi: İdil Belediye Başkanlığı-İdil Belediye Personel Limited Şirketi	
Çalışma Süresi: Tam Zamanlı	Çalışma Saatleri: Haftalık 45 Saat
MÜRACAAT KOŞULLARI	
1-) Türkiye Cumhuriyeti Vatandaşı Olmak.	
2-) 18 Yaşını Doldurmuş Olmak.	
3-) Kamu Haklarından Mahrum Bulunmamak.	
4-) Görevini Yapmasına Engel Sağlık Sorunu Olmamak.	
5-) Askerlikle İlişği Olmamak.(Yapmış-Muaf Ya da Tecilli Olmak)	
BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
1-) Adli Sicil Kaydı.	
2-) İş Arayan Kayıt Belgesi.(İşkur' dan Alınacak)	
3-) T.C. Nüfus Cüzdanı Fotokopisi.	
4-) Tarihçeli Yerleşim Yeri Belgesi.(Başvuru tarihi itibari ile İdil ilçe merkezinde son 3 aydır ikamet şartı)	
5-) 1 Adet Vesikalık Fotoğraf.	
6-) Ortaöğretim Kurumları Bilgisayar/Bilişim Teknolojileri Alanı Mezuniyet Belgesi.	
7-) Sağlık Raporu (Aile Hekiminden Alınacak.)	
8-) Evrak Teslimi Şahsen Yapılacak Kargo veya Posta İle Başvuru Kabul Edilmeyecektir.	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih:12/02/2026	
Adı Soyadı:	Türkan KAYIR
Unvanı:	İdil Belediyesi Personel Limited Şirketi Yönetim Kurulu Başkanı
Kaşe/İmza:	

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş ilanlarına duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.