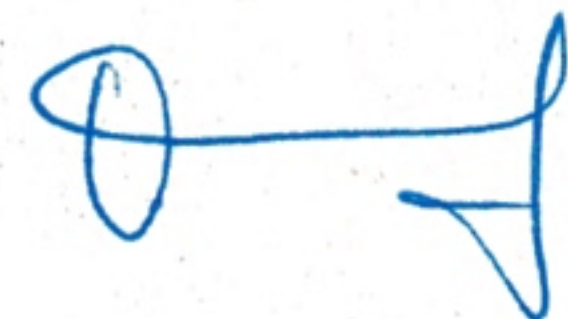


EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: Orta Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı	
Adresi: Cem Sultan Mah.Nevzat Ayaz Cad.. No:8 Hükümet Konağı Kat:1 Orta/Çankırı	
Telefonu:0376 615 15 50	Faks no:0 376 615 15 50
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Geçici Personel/Temizlik Personeli " VEFA (YAŐLI EVDE BAKIM PROĞRAMI KAPSAMINDA (01/01/2026 31/12/2026) DÖNEMİ İÇİN BELİRLİ SÜRELİ SÖZLEMELİ PERSONEL ALIMI	Açık İő Sayısı: 2 (Kadın)
Niteliğı (Geçici/Daimi): Geçici	Deneyim Süresi:...2 Ay
Başvuru Tarihleri: 14/01/2026-22/01/2026	
Başvuru Adresi: Orta Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı	
İrtibat Kiőisi: Hanim BÖREKCİ	Unvanı: Vakıf Müdürü
Telefonu:0376 615 15 50	E-posta:hnmssyd@hotmail.com
GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer:KAYMAKAMLIK TOPLANTI SALONU (NOTER HUZURUNDA KURA ÇEKİMİ)	
Tarih:26/01/2026	Saat:14.00
ÇALIŐMA ŞARTLARI	
Çalıőma Adresi: Orta Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı	
Çalıőma Süresi: (Haftalık 45 saat)	Çalıőma Saatleri:08:00-17:00
MÜRACAAT KOŐULLARI	
1-TÜRKİYE CUMHURİYETİ VATANDAŐI OLMAK	
2-GELİR GETİREN HERHANGİ BİR İŐTE ÇALIŐMIYOR OLMAK VE BAŐKA KURULUŐLARA MECBURİ HİZMET YÜKÜMLÜLÜĞÜ BULUNMAMAK	
3- ORTA İLÇESİ SINIRLARI İÇERİSİNDE İLAN TARİHİNDEN ÖNCE SON 6 AYDIR İKAMET EDİYOR OLMAK	
4- TOPLAM HANE GELİRİNİN KİŐİ BAŐINA DÜŐEN TUTARIN ASGARİ ÜCRETİN 1/3 ALTINDA OLMASI	
5-BAŞVURU TARİHİ İTİBARİYLE 21 YAŐ VE 60 YAŐ ARALIĞINDA OLMAK	
6-EN AZ İLKOKUL MEZUNU OLMAK	
7-MEDENİ HAKLARINI KULLANMA EHLİYETİNE SAHİP OLMAK	
8-GÖREVİNİ DEVAMLİ YAPMASINA ENGELİ VE MAZERETİ BULUNMAMAK	
9-EV TEMİZLİĞİ, YEMEK YAPMAK, YAŐLI VATANDAŐLARIN ÖZBAKIM VE TEMİZLİĞİNİ YAPABİLMEK KONUSUNDA YETERLİ TECRÜBEYE SAHİP OLMAK	
10-SEYAHET ENGELİ BULUNMAMAK	
11-AYLIK ÜCRET ASGARİ ÜCRET OLACAKTIR	
12-ADLİ VE İDARİ SORUŐTURMA SONUCUNDA ÇALIŐMASINA ENGEL BİR DURUM BULUNMAMAK(Yapılacak güvenlik soruşturmasıyla tespit edilecektir)	
13-ADLİ VE İDARİ SORUŐTURMA SONUCUNDA ÇALIŐMASINA ENGEL BİR DURUM	



BULUNMAMAK(Yapılacak güvenlik soruşturmasıyla tespit edilecektir)
14-TÜRK CEZA KANUNUN 53. MADDESİNDE BELİRTİLEN SÜRELER GEÇMİŞ OLSA BİLE KASTEN İŞLENEN BİR SUÇTAN DOLAYI BİR YIL VEYA DAHA FAZLA SÜREYLE HAPİS CEZASINA YADA AFFA UĞRAMIŞ OLMA BİLE DEVLETİN GÜVENLİĞİNE KARŞI SUÇLAR, ANAYASAL DÜZENE VE BU DÜZENİN İŞLEYİŞİNE KARŞI SUÇLAR, ZİMMET, RT,KAP, RÜŞVET, HIRSIZLIK, DOLANDIRICILIK, SAHTECİLİK, GÖREVİ KÖTÜYE KULLANMA, İHALEYE FESAT KARIŞTIRMA, SUÇTAN KAYNAKLANAN MAL VARLIĞI DEĞERİNİ AKLAMA VE KAÇAKÇILIK SUÇLARINDAN MAHKUM OLMAMAMAK
BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER
T.C. Kimlik Belgesi Aslı ve Fotokopisi
İlan tarihinden önce en son altı ay Vakfın bulunduğu ilçe sınırları içerisinde ikamet edildiğini gösterir Yerleşim Yeri Belgesi (İkametgah)
İş başvuru dilekçesi
Adli sicil belgesi
Vesikalık Fotoğraf (2 adet)
Ssk dökümanı
İşe giriş sağlık raporu (Aile Hekiminden)
Nüfus kayıt örneği
BAŞVURULARIN DEĞERLENDİRİLMESİ
a) İşe alınacak kişiler program kapsamında belirli süreli geçici olarak alınacaktır
b) Adayların evrakları üzerinde yapılan kontrollerde istenilen pozisyon şartları uygun olmayan ya da yanlış beyan verdiği tespit edilen adaylar tutanağa bağlanarak başvuruları kabul edilmeyecektir.
c) Adayların başvuruları Vakıf Mütevelli Heyetince değerlendirilip Noter huzurunda kuraya tabi tutulacaktır.
d) İşe alınan personelin görevini yapmaması veya görevini aksatması durumlarında Vakıf Mütevelli Heyeti tarafından iş sözleşmesi program süresi dolmadan sözleşmeyi ihbarsız ve tazminatsız feshetme hakkına sahiptir.
NOT:22.01.2026 TARİH VE 17:00 MESAİ BİTİMİNE KADARDIR EVRAK TESLİMİ ŞAHSEN YAPILACAK OLUP, KARGO, POSTA VB. ŞEKİLDE YAPILACAK BAŞVURULAR KESİNLİKLE KABUL EDİLMEMEYECİTİR
NOT:SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA VAKFI NOTER HUZURUNDA KURA ÇEKİLİŞİ SONUCUNDA HERHANGİ BİR AKSİ DURUM OLDUĞUNDA PERSONEL ALIP ALMAMAKTA VE GEREKTİĞİNDE TEK TARAFLI OLARAK SÖZLEŞMEYİ İHBARSIZ VE TAZMİNATSIZ FESHETMEYE VEYA İLANA ÇIKILAN PERSONELİN BİR KISMINI ALMAKTA SERBESTTİR.
FORM ONAY BİLGİLERİ
Tarih:13/01/2026
Adı Soyadı: Ökkeş Yusuf İNCE
Unvanı: Kaymakam V – Vakıf Başkanı
Kaşe/İmza: 1386

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İSKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.